

Số: /KH-UBND

Đa Mai, ngày tháng 3 năm 2024

KẾ HOẠCH

Tổ chức lấy ý kiến cử tri về Đề án nhập địa giới hành chính huyện Yên Dũng với thành phố Bắc Giang; sắp xếp đơn vị hành chính cấp xã và thành lập các phường thuộc thành phố Bắc Giang trên địa bàn phường Đa Mai

Căn cứ Nghị định số 54/2018/NĐ-CP ngày 16/4/2018 của Chính phủ về hướng dẫn việc lấy ý kiến cử tri về thành lập, giải thể, nhập, chia, điều chỉnh địa giới ĐVHC; Nghị định số 66/2023/NĐ-CP ngày 24/8/2023 của Chính phủ sửa đổi, bổ sung một số điều của Nghị định số 54/2018/NĐ-CP;

Căn cứ Nghị quyết số 233-NQ/TU ngày 25/7/2022 của Ban Chấp hành Đảng bộ tỉnh về chủ trương sắp xếp lại đơn vị hành chính cấp huyện và phát triển đô thị trên địa bàn tỉnh Bắc Giang giai đoạn 2022-2025, Kế hoạch số 479/KH-UBND ngày 22/8/2022 của UBND tỉnh triển khai thực hiện Nghị quyết số 233-NQ/TU của Ban Chấp hành Đảng bộ tỉnh;

Căn cứ Thông báo số 74/TB-UBND ngày 22/2/2024 thông báo kết luận của Chủ tịch UBND tỉnh tại buổi làm việc về kết quả thực hiện nhiệm vụ năm 2023, nhiệm vụ trọng tâm ngành nội vụ năm 2024;

Thực hiện Nghị quyết số 368-NQ/TU ngày 11/9/2023 của Ban Chấp hành Đảng bộ thành phố về việc sắp xếp đơn vị hành chính giai đoạn 2023 - 2030;

Căn cứ Kế hoạch số 57/KH-UBND ngày 05/03/2024 của UBND thành phố Bắc Giang về việc Tổ chức lấy ý kiến cử tri về Đề án nhập địa giới hành chính huyện Yên Dũng với thành phố Bắc Giang; sắp xếp đơn vị hành chính cấp xã và thành lập các phường thuộc thành phố Bắc Giang;

UBND phường Đa Mai xây dựng Kế hoạch Tổ chức lấy ý kiến cử tri về Đề án nhập địa giới hành chính huyện Yên Dũng với thành phố Bắc Giang; sắp xếp đơn vị hành chính cấp xã và thành lập các phường thuộc thành phố Bắc Giang cụ thể như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Mục đích

Tổ chức lấy ý kiến cử tri về Đề án nhập địa giới hành chính huyện Yên Dũng với thành phố Bắc Giang; sắp xếp đơn vị hành chính cấp xã và thành lập các phường thuộc thành phố Bắc Giang trên địa bàn theo đúng quy định của pháp luật.

2. Yêu cầu

Phấn đấu đảm bảo tỷ lệ cử tri đi bỏ phiếu đạt trên 98% so với tổng số cử tri; cử tri đồng ý với chủ trương nhập địa giới hành chính huyện Yên Dũng với thành phố Bắc Giang; thành lập các phường thuộc thành phố Bắc Giang đạt trên 95% so với tổng số cử tri; hoàn thành theo đúng thời gian quy định.

Thông tin, tuyên truyền và cung cấp thông tin đầy đủ, đúng đắn để cử tri hiểu rõ phương án nhập địa giới hành chính huyện Yên Dũng với thành phố Bắc Giang; thành lập các phường thuộc thành phố Bắc Giang; tiêu chuẩn của đơn vị hành chính, các điều kiện của việc thành lập; danh mục các văn bản chủ trương, định hướng của Đảng, Nhà nước; quyền, nghĩa vụ và trách nhiệm của cử tri.

Động viên, khuyến khích cử tri tạo sự đồng thuận của Nhân dân trong việc nhập địa giới hành chính huyện Yên Dũng với thành phố Bắc Giang; thành lập các phường thuộc thành phố Bắc Giang.

Việc thông tin, tuyên truyền về lấy ý kiến cử tri được tiến hành công khai, dân chủ, đúng pháp luật và bảo đảm trật tự, an toàn xã hội ở địa phương.

Việc tổ chức triển khai thực hiện nghiêm túc, thiết thực, hiệu quả, bảo đảm đúng các quy định hiện hành.

II. CÔNG TÁC THÔNG TIN, TUYÊN TRUYỀN

1. Tổ chức tuyên truyền, phổ biến sâu rộng Đề án nhập địa giới hành chính huyện Yên Dũng với thành phố Bắc Giang; sắp xếp đơn vị hành chính cấp xã và thành lập các phường thuộc thành phố Bắc Giang, tỉnh Bắc Giang với các nội dung cụ thể như sau: Sự cần thiết của việc nhập địa giới hành chính huyện Yên Dũng với thành phố Bắc Giang; sắp xếp đơn vị hành chính cấp xã và thành lập các phường thuộc thành phố Bắc Giang, tỉnh Bắc Giang trên địa bàn phường Đa Mai; Thời gian tổ chức lấy ý kiến cử tri về Đề án nhập địa giới hành chính huyện Yên Dũng với thành phố Bắc Giang và thành lập các phường thuộc thành phố Bắc Giang, tỉnh Bắc Giang; quyền và nghĩa vụ của cử tri trong việc lấy ý kiến.

2. Hình thức tuyên truyền lấy ý kiến cử tri trên các phương tiện thông tin đại chúng, trên hệ thống loa truyền thanh của phường, tổ dân phố; tuyên truyền trên trang thông tin điện tử của phường, Zalo, Facebook...; Phổ biến tại hội nghị của phường tổ chức và các cuộc họp tại tổ dân phố.

3. Các khẩu hiệu tuyên truyền:

“Nhiệt liệt chào mừng cử tri tham gia bỏ phiếu lấy ý kiến về Đề án nhập địa giới hành chính huyện Yên Dũng với thành phố Bắc Giang; sắp xếp đơn vị hành chính cấp xã và thành lập các phường thuộc thành phố Bắc Giang, tỉnh Bắc Giang”.

“Tham gia bỏ phiếu ý kiến về Đề án nhập địa giới hành chính huyện Yên Dũng với thành phố Bắc Giang; sắp xếp đơn vị hành chính cấp xã và thành lập

các phường thuộc thành phố Bắc Giang, tỉnh Bắc Giang là quyền và nghĩa vụ của mỗi công dân”.

II. ĐỐI TƯỢNG, NỘI DUNG, THỜI GIAN

1. Đối tượng lấy ý kiến: Cử tri có đăng ký thường trú, đăng ký tạm trú trên địa bàn xã đủ 18 tuổi tính đến ngày **ngày 21/4/2024**.

2. Nội dung lấy ý kiến:

Lấy ý kiến cử tri đăng ký thường trú, đăng ký tạm trú trên địa bàn toàn xã về nhập địa giới hành chính huyện Yên Dũng với thành phố Bắc Giang; sắp xếp đơn vị hành chính cấp xã và thành lập các phường thuộc thành phố Bắc Giang.

Lấy ý kiến cử tri đăng ký thường trú, đăng ký tạm trú trên địa bàn xã về việc thành lập phường thuộc thành phố Bắc Giang.

3. Thời gian tổ chức lấy ý kiến:

Thời gian lấy ý kiến cử tri: Dự kiến tổ chức vào **ngày 21/4/2024 (Chủ nhật)**.

4. Tài liệu phục vụ lấy ý kiến cử tri: Tài liệu phục vụ lấy ý kiến cử tri gồm:

Đề án nhập địa giới hành chính huyện Yên Dũng với thành phố Bắc Giang; sắp xếp đơn vị hành chính cấp xã và thành lập các phường thuộc thành phố Bắc Giang, tỉnh Bắc Giang

Bản tóm tắt Đề án gồm các nội dung: Phương án thành lập; đánh giá tóm tắt tiêu chuẩn của đơn vị hành chính, các điều kiện của việc thành lập; danh mục các văn bản chủ trương, định hướng của Đảng, Nhà nước.

III. TỔ CHỨC LẤY Ý KIẾN CỬ TRI

1. Lập danh sách cử tri, hình thức lấy ý kiến cử tri

UBND xã có trách nhiệm lập danh sách cử tri (theo **Mẫu DSCT**) đảm bảo nguyên tắc theo quy định tại Nghị định số 54/2018/NĐCP ngày 16/4/2018 và Nghị định số 66/2023/NĐ-CP ngày 24/8/2023 của Chính phủ (tính đến ngày dự kiến lấy ý kiến cử tri **21/4/2024**, cử tri phải đủ 18 tuổi) và được niêm yết tại trụ sở UBND xã, địa điểm lấy ý kiến cử tri tại thôn chậm nhất ngày **21/3/2024**. Việc lấy ý kiến cử tri được thực hiện theo hình thức phát phiếu lấy ý kiến cử tri.

UBND phường có trách nhiệm đóng dấu của UBND phường lên mặt trên, bên trái của phiếu lấy ý kiến cử tri trước khi bàn giao về các tổ dân phố để phát phiếu cho cử tri. Khi bàn giao phiếu lấy ý kiến cử tri về các tổ dân phố phải được thể hiện bằng biên bản bàn giao.

2. Thành lập Tổ lấy ý kiến cử tri:

2.1. Thành lập Tổ lấy ý kiến cử tri:

Chậm nhất 15 ngày trước ngày tổ chức lấy ý kiến cử tri (*Chậm nhất ngày 6/4/2024*), Chủ tịch UBND ra quyết định thành lập tại mỗi tổ dân phố 01 Tổ lấy ý kiến cử tri có ít nhất 7 người, thành phần gồm:

Tổ trưởng là cán bộ, công chức phường.

Tổ phó là Bí thư Chi bộ, Tổ trưởng tổ dân phố.

Thư ký và các tổ viên là đại diện các tổ chức, nhân dân ở tổ dân phố.

2.2. Nhiệm vụ của Tổ lấy ý kiến cử tri:

Trong thời gian 03 ngày trước ngày tổ chức lấy ý kiến cử tri, Tổ lấy ý kiến cử tri có trách nhiệm thường xuyên thông báo cho cử tri trên địa bàn biết thời gian bỏ phiếu, nơi bỏ phiếu lấy ý kiến cử tri.

a) Chuẩn bị các điều kiện cho việc lấy ý kiến cử tri:

Bố trí phòng bỏ phiếu: Các tổ dân phố bố trí Nhà văn hoá để làm phòng bỏ phiếu. Trường hợp không có Nhà văn hoá, có thể sử dụng phòng họp, hội trường,... của các cơ quan, đơn vị đóng trên địa bàn làm phòng bỏ phiếu.

Phòng bỏ phiếu được bố trí thành 02 khu vực, khu vực phát phiếu và khu vực đặt hòm phiếu. Cách thức bố trí 02 khu vực này phải đảm bảo thuận tiện cho việc bỏ phiếu của cử tri và kiểm soát việc bỏ phiếu của Tổ lấy ý kiến cử tri.

Phòng chữ phòng bỏ phiếu được trang trí (**Theo Phụ lục 01**).

b) Chuẩn bị hòm phiếu, phiếu lấy ý kiến:

* Hòm phiếu:

Gồm có hòm phiếu chính và hòm phiếu phụ (*hòm phiếu lưu động*). Hòm phiếu phải bảo đảm chắc chắn, trang trí sạch đẹp, phía mặt trước của hòm phiếu có dòng chữ "**HÒM PHIẾU**".

Hòm phiếu chính có kích cỡ tùy theo số lượng cử tri tại tổ dân phố để đảm bảo chứa đủ số lượng phiếu lấy ý kiến cử tri. Hòm phiếu phụ có kích cỡ nhỏ hơn hòm phiếu chính đủ để di chuyển lưu động đến các hộ gia đình để cử tri không có điều kiện đến bỏ phiếu tại phòng bỏ phiếu.

* Phiếu lấy ý kiến cử tri: Phiếu phải được đóng dấu của UBND phường tại góc trên bên trái của phiếu - (*Mẫu phiếu số 03*).

3. Tổ chức việc bỏ phiếu lấy ý kiến cử tri

Tổ lấy ý kiến cử tri tổ chức khai mạc việc bỏ phiếu và mời thành phần tham dự khai mạc gồm: Đại diện cấp trên, Bí thư Chi bộ, thành viên Tổ lấy ý kiến cử tri và cử tri trên địa bàn. Việc tổ chức khai mạc (*có kịch bản khai mạc*) trước 07h30' ngày tổ chức lấy ý kiến cử tri (**ngày 21/4/2024**).

Trước khi tiến hành việc bỏ phiếu, Tổ lấy ý kiến cử tri phải kiểm tra hòm phiếu chính, hòm phiếu phụ trước sự chứng kiến của các cử tri, sau đó, mời 02 cử tri chứng kiến việc kiểm tra hòm phiếu, niêm phong hòm phiếu.

Việc phát phiếu, bỏ phiếu lấy ý kiến cử tri được thực hiện một cách khoa học, chặt chẽ, cụ thể như sau:

(1) Khi cử tri đến bỏ phiếu, Tổ lấy ý kiến cử tri phát phiếu cho cử tri, cử tri ký nhận việc lấy phiếu vào danh sách cử tri.

(2) **Cử tri ký ghi rõ họ tên vào phiếu** và bỏ phiếu vào hòm phiếu.

Đối với cử tri không có điều kiện đến phòng bỏ phiếu, Tổ lấy ý kiến cử tri có trách nhiệm mang theo phiếu và hòm phiếu phụ đến nơi ở, nơi làm việc, nơi tạm giam, tạm giữ, nơi khám chữa bệnh... của cử tri để thực hiện việc lấy ý kiến cử tri.

Tổ trưởng Tổ lấy ý kiến cử tri có trách nhiệm phân công nhiệm vụ cho các thành viên để thực hiện việc bỏ phiếu, kiểm phiếu đảm bảo chính xác, đúng quy định của pháp luật và hướng dẫn của cấp trên.

* **Lưu ý:** Trong trường hợp không tổ chức được việc bỏ phiếu tập trung tại nhà văn hóa, UBND phường quyết định tổ lấy ý kiến có thể chia theo từng nhóm đến hộ gia đình để phát phiếu cho cử tri xin ý kiến trực tiếp.

4. Kiểm phiếu, tổng hợp kết quả lấy ý kiến cử tri, niêm phong phiếu

4.1. Kiểm phiếu

Sau khi hết thời gian bỏ phiếu, Tổ lấy ý kiến cử tri tuyên bố kết thúc bỏ phiếu và mời 02 cử tri là người biết chữ, có uy tín trong Nhân dân để chứng kiến việc kiểm kê sử dụng phiếu và kiểm phiếu.

Trước khi mở hòm phiếu, Tổ lấy ý kiến cử tri tiến hành kiểm kê sử dụng phiếu, gồm các nội dung sau:

(1) Số phiếu Tổ lấy ý kiến cử tri nhận về:...

(2) Số phiếu phát ra:....

(3) Số phiếu hỏng:...

(4) Số phiếu chưa sử dụng:...

Sau đó, Tổ lấy ý kiến cử tri thực hiện kiểm phiếu, gồm các nội dung sau:

(1) Tổng số cử tri của tổ dân phố (*bằng số cử tri ghi trong danh sách cử tri*).

(2) Số lượng cử tri tham gia bỏ phiếu .

(3) Số lượng phiếu thu vào, tính tỷ lệ số phiếu thu vào trên số phiếu phát ra.

(4) Loại các phiếu không hợp lệ. Xác định số lượng phiếu hợp lệ, phiếu không hợp lệ. Tính tỷ lệ số phiếu hợp lệ, không hợp lệ trên số lượng phiếu thu về.

Phiếu không hợp lệ là phiếu không đúng mẫu quy định; phiếu không có dấu của UBND phường; phiếu mà cử tri đánh dấu vào cả hai ô đồng ý và không đồng ý hoặc không đánh dấu vào ô nào; phiếu có dấu hiệu gạch xóa các nội dung ghi trên phiếu. Đối với các dấu hiệu khác của phiếu nghi là không hợp lệ, Tổ lấy ý kiến cử tri họp quyết định.

Xác định số lượng phiếu đồng ý, không đồng ý, tính tỷ lệ số phiếu đồng ý, không đồng ý trên tổng số cử tri của tổ dân phố.

Xác định số lượng phiếu có ý kiến khác và tổng hợp nhóm các ý kiến khác được cử tri ghi tại dòng “ý kiến khác” trên phiếu.

Lập Biên bản kiểm phiếu (*theo Mẫu số 01*).

4.2. Tổng hợp kết quả kiểm phiếu

Tổ lấy ý kiến cử tri có trách nhiệm tổng hợp kết quả lấy ý kiến cử tri (*theo Mẫu số 05 A*).

4.3. Niêm phong phiếu

Sau khi hoàn thành việc kiểm phiếu, Tổ lấy ý kiến cử tri có trách nhiệm niêm phong toàn bộ phiếu hợp lệ, không hợp lệ, phiếu chưa sử dụng đến gửi UBND phường.

UBND phường có trách nhiệm lưu trữ phiếu được niêm phong theo quy định của pháp luật về lưu trữ.

5. Báo cáo kết quả lấy ý kiến cử tri, tổ chức kỳ họp HĐND xã

UBND phường có trách nhiệm lập báo cáo kết quả lấy ý kiến cử tri trên địa bàn xã gửi đến UBND thành phố (qua phòng Nội vụ) - (*theo Mẫu số 02B*) và trình HĐND xã **trước ngày 23/4/2024**.

* Hồ sơ của UBND phường trình HĐND gồm:

Tờ trình của UBND.

(1) Đề án nhập địa giới hành chính huyện Yên Dũng với thành phố Bắc Giang; sắp xếp đơn vị hành chính cấp xã và thành lập các phường thuộc thành phố Bắc Giang.

(2) Dự thảo Nghị quyết của HĐND phường;

(3) Báo cáo tổng hợp phiếu lấy ý kiến cử tri trên địa bàn (*Mẫu số 02 B*).

(4) Biểu tổng hợp ý kiến cử tri (*Mẫu số 04*).

(5) Các loại biên bản, biểu tổng hợp

Sau kỳ họp HĐND; UBND phường gửi hồ sơ về UBND thành phố (qua Phòng Nội vụ) - Thời gian xong **trong ngày 26/4/2024**, hồ sơ gồm:

(1) Tờ trình của UBND phường.

(2) Đề án nhập địa giới hành chính huyện Yên Dũng với thành phố Bắc Giang; sắp xếp đơn vị hành chính cấp xã và thành lập các phường thuộc thành phố Bắc Giang.

(3) Nghị quyết của HĐND phường;

Báo cáo tổng hợp phiếu lấy ý kiến cử tri trên địa bàn (*Mẫu số 02 B*).

Biểu tổng hợp ý kiến cử tri (*Mẫu số 04*)

Báo cáo kết quả lấy ý kiến cử tri trên địa bàn (*Mẫu số 03*).

Các loại biên bản, biểu tổng hợp

IV. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Văn phòng HĐND - UBND

Tham mưu cho TTUBND xây dựng các báo cáo, công văn và phối hợp với các đơn vị liên quan theo dõi, đôn đốc việc thực hiện việc tổ chức lấy ý kiến cử tri về Đề án nhập địa giới hành chính huyện Yên Dũng với thành phố Bắc Giang; sắp xếp đơn vị hành chính cấp xã và thành lập các phường thuộc thành phố Bắc Giang trên địa bàn, đảm bảo theo đúng kế hoạch. Thường xuyên theo dõi, tổng hợp tình hình, tiến độ, kết quả thực hiện, kịp thời báo cáo, tham mưu Chủ tịch UBND giải quyết những vấn đề khó khăn, vướng mắc phát sinh; báo cáo UBND thành phố (qua phòng Nội vụ thành phố) theo quy định.

Đề xuất Chủ tịch UBND phường khen thưởng tập thể, cá nhân hoàn thành xuất sắc nhiệm vụ lấy ý kiến cử tri về Đề án nhập địa giới hành chính huyện Yên Dũng với thành phố Bắc Giang; sắp xếp đơn vị hành chính cấp xã và thành lập các phường thuộc thành phố Bắc Giang.

2. Công an phường

Công an rà soát, cùng với các tổ dân phố lập danh sách cử tri đủ điều kiện để tham gia lấy ý kiến vào Đề án nhập địa giới hành chính huyện Yên Dũng với thành phố Bắc Giang; sắp xếp đơn vị hành chính cấp xã và thành lập các phường thuộc thành phố Bắc Giang trên địa bàn phường Đa Mai.

Xây dựng kế hoạch đảm bảo an ninh trật tự trước, trong và sau ngày tổ chức lấy ý kiến cử tri diễn ra đảm bảo an toàn; đồng thời phối hợp với Ban chỉ huy Quân sự có phương án bảo vệ tại các điểm lấy ý kiến cử tri.

3. Công chức Tài chính - Kế toán: Tham mưu, bố trí kinh phí tổ chức lấy ý kiến cử tri đảm bảo kịp thời, đúng quy định.

4. Công chức Văn hóa - Xã hội, Đài truyền thanh.

Phối hợp với Phòng Văn hóa và Thông tin thành phố, Trung tâm Văn hóa - Thông tin và Thể thao thành phố tổ chức tuyên truyền, cổ động cho việc tổ chức lấy ý kiến cử tri về Đề án nhập địa giới hành chính huyện Yên Dũng với thành phố Bắc Giang; sắp xếp đơn vị hành chính cấp xã và thành lập các phường thuộc thành phố Bắc Giang.

Đài truyền thanh thường xuyên đưa tin, bài tuyên truyền trên các phương tiện thông tin đại chúng của phường và các tổ dân phố; làm tốt công tác tiếp sóng đài thành phố và thực hiện công tác tuyên truyền.

6. Đề nghị Đảng ủy phường

Tổ chức hội nghị triển khai sâu rộng đến các tổ chức Đảng, Mặt trận Tổ quốc và các đoàn thể Nhân dân; đến đảng viên, hội viên, cán bộ, công chức và Nhân dân trên địa bàn về Đề án nhập địa giới hành chính huyện Yên Dũng với thành phố Bắc Giang; sắp xếp đơn vị hành chính cấp xã và thành lập các phường thuộc thành phố Bắc Giang, tỉnh Bắc Giang.

Chỉ đạo UB MTTQ, các đoàn thể, các chi bộ tập trung thực hiện hoàn thành kế hoạch tổ chức lấy ý kiến cử tri về Đề án nhập địa giới hành chính huyện Yên Dũng với thành phố Bắc Giang; sắp xếp đơn vị hành chính cấp xã và thành lập các phường thuộc thành phố Bắc Giang, tỉnh Bắc Giang.

7. Đề nghị UB MTTQ, các Tổ chức Chính trị - Xã hội

Tuyên truyền vận động đoàn viên, hội viên các tổ chức đoàn thể tham gia hưởng ứng đồng thuận chủ trương nhập địa giới hành chính huyện Yên Dũng với thành phố Bắc Giang; sắp xếp đơn vị hành chính cấp xã và thành lập các phường thuộc thành phố Bắc Giang.

Trên đây là Kế hoạch tổ chức lấy ý kiến cử tri về Đề án nhập địa giới hành chính huyện Yên Dũng với thành phố Bắc Giang; sắp xếp đơn vị hành chính cấp xã và thành lập các phường thuộc thành phố Bắc Giang của UBND phường Đa Mai. Trong quá trình thực hiện nếu có vướng mắc đề nghị phản ánh kịp thời về UBND (qua Văn phòng HĐND - UBND) để phối hợp giải quyết./.

Nơi nhận:

- Phòng Nội vụ thành phố(B/cáo);
- Thường trực: Đảng ủy, HĐND phường(B/cáo);
- Chủ tịch, các PCT UBND phường (T/hiện);
- Các cơ quan, đơn vị thuộc UBND phường(P/hợp T/hiện);
- UB MTTQ và các Tổ chức CT-XH (P/hợp T/truyền);
- BTCB, Trưởng BCTMT, Tô trưởng TDP(T/hiện);
- Lưu: VT.

CHỦ TỊCH

Ngô Quang Tuệ

