

Số: 02/PC-UBND

Đồng Sơn, ngày 01 tháng 01 năm 2024

PHÂN CÔNG

Lịch trực tiếp công dân của HĐND- UBND xã Đồng Sơn năm 2024

Thực hiện Chương trình công tác năm 2024. Căn cứ tình hình thực tế tại địa phương, Chủ tịch UBND xã Đồng Sơn phân công cán bộ, công chức trực tiếp công dân giải quyết đơn thư, khiếu nại tố cáo năm 2024 như sau:

1. Phân công cán bộ và công chức trực tiếp công dân:

Stt	Thời gian/tuần	Cán bộ tiếp dân	Đơn vị - chức vụ
1	Thứ 5 tuần 1 trong tháng	Ông: Trịnh Văn Nhượng	Bí thư Đảng ủy, Chủ tịch HĐND
		Ông Nguyễn Tiến Thắng	Chủ tịch UBND xã
		Bà: Nguyễn Thị Mùi	Công chức Tư pháp – Hộ tịch
2	Thứ 5 tuần 2 trong tháng	Ông: Nguyễn Tiến Thắng	Chủ tịch UBND xã
		Ông: Nguyễn Minh Hùng	Công chức Tư pháp- Hộ tịch
3	Thứ 5 tuần 3 trong tháng	Ông: Trịnh Văn Dư	Phó Chủ tịch UBND
		Bà: Nguyễn Thị Mùi	Công chức Tư pháp - Hộ tịch
		Bà: Trịnh Thị Khương	Phó chủ tịch HĐND
4	Thứ 5 tuần 4 trong tháng	Ông: Trần Văn Nhật	Phó Chủ tịch UBND
		Ông: Nguyễn Minh Hùng	Công chức Tư pháp- Hộ tịch

2. Thời gian tiếp công dân:

- Buổi sáng: Từ 7 giờ 30 phút đến 11 giờ 30 phút
- Buổi chiều: Từ 13 giờ 30 đến 16 giờ 30 phút

3. Địa điểm: Phòng Tiếp dân tại trụ sở làm việc xã Đồng Sơn, địa chỉ thôn Chùa, xã Đồng Sơn, thành phố Bắc Giang.

Ngoài ra còn thực hiện công tác tiếp dân đột xuất khác. Chủ tịch UBND xã căn cứ vào tình hình thực tế sẽ điều chỉnh phân công cán bộ, công chức cán bộ trực tiếp dân phù hợp với nhiệm vụ.

Vậy, Chủ tịch UBND xã Đồng Sơn thông báo để tổ chức, cá nhân, các cơ quan, đơn vị trên địa bàn xã biết./.

Nơi nhận:

- Thanh tra thành phố (báo cáo);
- Thường trực Đảng ủy- HĐND- UBND xã;
- Công chức được phân công (thực hiện);
- Bí thư Chi bộ, Trưởng thôn;
- Đài truyền thanh xã (tuyên truyền);
- Lưu: TP, VP UBND./.



Nguyễn Tiến Thắng