

Số: 37 /KH-UBND

Thị trấn Chũ, ngày 28 tháng 3 năm 2024

KẾ HOẠCH

Tổ chức lấy ý kiến cử tri về Đề án sắp xếp, điều chỉnh địa giới hành chính huyện Lục Ngạn, huyện Sơn Động để thành lập thị xã Chũ, huyện Lục Ngạn (mới) và huyện Sơn Động; thành lập các phường thuộc thị xã Chũ; thành lập các thị trấn thuộc huyện Lục Ngạn

Thực hiện Kế hoạch số 89/KH-UBND ngày 22/3/2024 của UBND huyện Lục Ngạn tổ chức lấy ý kiến cử tri về Đề án sắp xếp, điều chỉnh địa giới hành chính huyện Lục Ngạn, huyện Sơn Động để thành lập thị xã Chũ, huyện Lục Ngạn (mới) và huyện Sơn Động; thành lập các phường thuộc thị xã Chũ; thành lập các thị trấn thuộc huyện Lục Ngạn. UBND thị trấn Chũ xây dựng Kế hoạch tổ chức lấy ý kiến cử tri cụ thể như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Mục đích

Tổ chức lấy ý kiến cử tri về “Đề án sắp xếp, điều chỉnh địa giới hành chính huyện Lục Ngạn, huyện Sơn Động để thành lập thị xã Chũ, huyện Lục Ngạn (mới) và huyện Sơn Động; thành lập các phường thuộc thị xã Chũ; thành lập các thị trấn thuộc huyện Lục Ngạn” (sau đây gọi tắt là Đề án) theo đúng quy định của pháp luật; Phần đầu tỷ lệ cử tri đi bỏ phiếu đạt trên 98% so với tổng số cử tri; cử tri đồng ý với Đề án đạt trên 95% so với tổng số cử tri; hoàn thành theo đúng thời gian quy định.

Thông tin, tuyên truyền và cung cấp thông tin đầy đủ, đúng đắn để cử tri hiểu rõ chủ trương, phương án điều chỉnh địa giới hành chính huyện Lục Ngạn, huyện Sơn Động để thành lập thị xã Chũ, thành lập các phường thuộc thị xã Chũ; Thành lập thị trấn Phì Điền, thị trấn Biên Động huyện Lục Ngạn (mới); tiêu chuẩn của đơn vị hành chính, các điều kiện của việc thành lập; danh mục các văn bản chủ trương, định hướng của Đảng, Nhà nước; quyền, nghĩa vụ và trách nhiệm của cử tri.

Động viên, khuyến khích cử tri tích cực tham gia ý kiến, tạo sự đồng thuận của Nhân dân trong việc triển khai thực hiện Đề án.

2. Yêu cầu

Việc thông tin, tuyên truyền về lấy ý kiến cử tri được tiến hành công khai, dân chủ, đúng pháp luật và bảo đảm trật tự, an toàn xã hội ở địa phương.

Các tổ dân phố tổ chức triển khai thực hiện nghiêm túc, thiết thực, hiệu quả, bảo đảm về thời gian và chất lượng.

II. CÔNG TÁC THÔNG TIN, TUYÊN TRUYỀN

Tổ chức tuyên truyền, phổ biến sâu rộng Đề án với các nội dung cụ thể như sau: Sự cần thiết của việc điều chỉnh địa giới hành chính huyện Lục Ngạn, huyện Sơn Động để thành lập thị xã Chũ, huyện Lục Ngạn (mới) và thành lập các phường thuộc thị xã Chũ, thành lập các thị trấn thuộc huyện Lục Ngạn; Thời gian tổ chức lấy ý kiến cử tri về Đề án; Quyền và nghĩa vụ của cử tri trong việc lấy ý kiến.

Hình thức tuyên truyền lấy ý kiến cử tri trên các phương tiện thông tin đại chúng, trên hệ thống loa truyền thanh từ thị trấn đến tổ dân phố; Tuyên truyền trên cổng thông tin điện tử của thị trấn; phổ biến tại các hội nghị do thị trấn tổ chức và các cuộc họp của tổ dân phố.

Các khẩu hiệu tuyên truyền:

- Nhiệt liệt chào mừng cử tri tham gia bỏ phiếu lấy ý kiến về “Đề án sắp xếp, điều chỉnh địa giới hành chính huyện Lục Ngạn, huyện Sơn Động để thành lập thị xã Chũ, huyện Lục Ngạn (mới) và huyện Sơn Động; thành lập các phường thuộc thị xã Chũ; thành lập các thị trấn thuộc huyện Lục Ngạn”;

- Tham gia bỏ phiếu cho ý kiến về “Đề án sắp xếp, điều chỉnh địa giới hành chính huyện Lục Ngạn, huyện Sơn Động để thành lập thị xã Chũ, huyện Lục Ngạn (mới) và huyện Sơn Động; thành lập các phường thuộc thị xã Chũ; thành lập các thị trấn thuộc huyện Lục Ngạn” là quyền và nghĩa vụ của mỗi công dân.

II. ĐỐI TƯỢNG, NỘI DUNG, THỜI GIAN

1. Đối tượng lấy ý kiến

Cử tri có đăng ký thường trú, đăng ký tạm trú trên địa bàn thị trấn Chũ đủ 18 tuổi tính đến *ngày 21/4/2024*.

2. Nội dung lấy ý kiến

Lấy ý kiến cử tri đăng ký thường trú, đăng ký tạm trú trên địa bàn toàn thị trấn Chũ về “Đề án sắp xếp, điều chỉnh địa giới hành chính huyện Lục Ngạn, huyện Sơn Động để thành lập thị xã Chũ, huyện Lục Ngạn (mới) và huyện Sơn Động; thành lập các phường thuộc thị xã Chũ; thành lập các thị trấn thuộc huyện Lục Ngạn”.

Lấy ý kiến cử tri đăng ký thường trú, đăng ký tạm trú trên địa bàn thị trấn Chũ về việc thành lập phường Chũ thuộc thị xã Chũ.

3. Thời gian tổ chức lấy ý kiến

Thời gian lấy ý kiến cử tri: Được tổ chức trong ngày *21/4/2024 (ngày Chủ Nhật)*

4. Tài liệu phục vụ lấy ý kiến cử tri

Tài liệu phục vụ lấy ý kiến cử tri bao gồm:

- Đề án “Đề án sắp xếp, điều chỉnh địa giới hành chính huyện Lục Ngạn, huyện Sơn Động để thành lập thị xã Chũ, huyện Lục Ngạn (mới) và huyện Sơn Động; thành lập các phường thuộc thị xã Chũ; thành lập các thị trấn thuộc huyện Lục Ngạn”;

- Bản tóm tắt Đề án gồm các nội dung: Phương án thành lập; đánh giá tóm tắt tiêu chuẩn của đơn vị hành chính, các điều kiện của việc thành lập; danh mục các văn bản chủ trương, định hướng của Đảng, Nhà nước.

III. TỔ CHỨC LẤY Ý KIẾN CỬ TRI

1. Lập danh sách cử tri, hình thức lấy ý kiến cử tri

UBND thị trấn lập danh sách cử tri đảm bảo nguyên tắc quy định tại Điều 4, Nghị định số 54/2018/NĐ-CP ngày 06/4/2018 của Chính phủ và Nghị định số 66/2023/NĐ-CP ngày 24/8/2023 sửa đổi, bổ sung một số điều của Nghị định số 54/2018/NĐ-CP và được niêm yết tại trụ sở UBND thị trấn Chũ, địa điểm lấy ý kiến cử tri tại tổ dân phố, chậm nhất ngày 21/3/2024. Việc lấy ý kiến cử tri được thực hiện theo hình thức phát phiếu lấy ý kiến cử tri.

UBND thị trấn có trách nhiệm đóng dấu của UBND lên mặt trên góc bên trái của phiếu lấy ý kiến cử tri trước khi bàn giao về tổ dân phố để phát phiếu cho cử tri. Khi bàn giao phiếu lấy ý kiến cử tri về cho tổ dân phố phải được thể hiện bằng biên bản giao, nhận có đủ chữ ký của các bên.

2. Thành lập Tổ lấy ý kiến cử tri

2.1. Thành lập Tổ lấy ý kiến cử tri

Chậm nhất 15 ngày trước ngày tổ chức lấy ý kiến cử tri, UBND thị trấn ban hành Quyết định thành lập tại các TDP một tổ lấy ý kiến cử tri có ít nhất 7 người tham gia, gồm: 01 Tổ trưởng là cán bộ (công chức, viên chức) thị trấn; Tổ phó là Bí thư Chi bộ, Tổ trưởng TDP; Thư ký và các tổ viên là đại diện các đoàn thể, Nhân dân ở TDP.

2.2. Nhiệm vụ của Tổ lấy ý kiến cử tri

Trong thời gian 03 ngày trước ngày tổ chức lấy ý kiến cử tri, Tổ lấy ý kiến cử tri có trách nhiệm thường xuyên thông báo cho cử tri trên địa bàn TDP biết thời gian bỏ phiếu, nơi bỏ phiếu lấy ý kiến cử tri.

a) Chuẩn bị các điều kiện cho việc lấy ý kiến cử tri

- Bố trí phòng bỏ phiếu: Các TDP bố trí NVH để làm phòng bỏ phiếu;
- Phòng bỏ phiếu được bố trí thành 02 khu vực: khu vực phát phiếu và khu vực đặt hòm phiếu. Cách thức bố trí 02 khu vực này phải đảm bảo thuận

tiện cho việc bỏ phiếu của cử tri và kiểm soát việc bỏ phiếu của Tổ lấy ý kiến cử tri.

- Phòng chữ phòng bỏ phiếu và tiêu đề nơi niêm yết danh sách cử tri được UBND thị trấn Chũ cấp (**đ/c Hoàng Văn Đức – công chức Văn hóa – Xã hội SĐT: 0829.198.666**).

b) Chuẩn bị hòm phiếu, phiếu lấy ý kiến

* **Hòm phiếu:** Gồm 02 hòm phiếu (hòm phiếu chính và hòm phiếu phụ (dùng để lưu động). Hòm phiếu phải bảo đảm chắc chắn, trang trí sạch đẹp, phía trước hòm phiếu có dòng chữ “HÒM PHIẾU”; Hòm phiếu chính có kích cỡ tùy theo số lượng cử tri của TDP để đảm bảo chứa đủ số lượng phiếu lấy ý kiến cử tri. Hòm phiếu phụ có kích thước nhỏ hơn để di chuyển lưu động đến các hộ gia đình để cử tri không có điều kiện đến bỏ phiếu tại phòng bỏ phiếu.

* **Phiếu lấy ý kiến cử tri:** Phiếu phải được đóng dấu của UBND thị trấn Chũ tại góc trên bên trái của phiếu (**Mẫu phiếu số 02**);

3. Tổ chức việc bỏ phiếu

- Tổ chức lấy ý kiến cử tri tổ chức khai mạc việc bỏ phiếu và mời thành phần tham dự khai mạc gồm: Đại diện Đảng ủy (UBND) thị trấn, Bí thư Chi bộ TDP và thành viên Tổ lấy ý kiến cử tri và các cử tri của TDP. Việc tổ chức khai mạc (có kịch bản khai mạc) **đúng 7 giờ 30 phút ngày 21/4/2024**.

- Trước khi tiến hành việc bỏ phiếu: Tổ lấy ý kiến cử tri phải kiểm tra hòm phiếu chính, hòm phiếu phụ trước sự chứng kiến của các cử tri. Sau đó, mời 02 cử tri chứng kiến việc kiểm tra hòm phiếu, niêm phong hòm phiếu.

- Việc phát phiếu, bỏ phiếu lấy ý kiến cử tri được thực hiện một cách khoa học, chặt chẽ, cụ thể như sau:

+ Khi cử tri đến bỏ phiếu, Tổ lấy ý kiến cử tri phát phiếu cho cử tri, cử tri ký nhận việc lấy phiếu vào danh sách cử tri;

+ Cử tri đánh dấu “X” vào ô đồng ý hoặc không đồng ý và bỏ phiếu vào hòm phiếu;

- Đối với cử tri không có điều kiện đến phòng bỏ phiếu, Tổ lấy ý kiến cử tri có trách nhiệm mang theo phiếu và hòm phiếu phụ đến nơi ở, nơi làm việc, nơi tạm giam, tạm giữ, nơi khám chữa bệnh... của cử tri để thực hiện việc lấy ý kiến cử tri.

- Tổ trưởng Tổ lấy ý kiến cử tri có trách nhiệm phân công nhiệm vụ cho các thành viên để thực hiện việc bỏ phiếu, kiểm phiếu đảm bảo chính xác, đúng quy định của pháp luật và hướng dẫn của cấp trên.

Lưu ý: Trong trường hợp bất khả kháng mà không thể tổ chức được việc bỏ phiếu tập trung tại NVH TDP. UBND thị trấn Chũ quyết định Tổ lấy ý kiến

có thể chia theo từng nhóm đến hộ gia đình để phát phiếu cho cử tri xin ý kiến trực tiếp.

4. Kiểm phiếu, tổng hợp kết quả lấy ý kiến cử tri, niêm phong phiếu

4.1. Kiểm phiếu

Sau khi hết thời gian bỏ phiếu, Tổ lấy ý cử tri tuyên bố kết thúc bỏ phiếu và mời 02 cử tri là người biết chữ, có uy tín trong Nhân dân để chứng kiến việc kiểm kê sử dụng phiếu và kiểm phiếu.

Trước khi mở hòm phiếu, Tổ lấy ý kiến cử tri tiến hành kiểm kê sử dụng phiếu (*số phiếu nhận về; số phiếu phát ra; số phiếu hỏng; số phiếu chưa sử dụng*);

Sau đó, Tổ lấy ý kiến cử tri thực hiện kiểm phiếu (*Tổng số cử tri của TDP trong danh sách cử tri; Số lượng cử tri tham gia bỏ phiếu; Số lượng phiếu thu vào, tính tỷ lệ số phiếu thu vào trên số phiếu phát ra*).

Loại các phiếu không hợp lệ. Xác định số phiếu hợp lệ, phiếu không hợp lệ. Tính tỷ lệ số phiếu hợp lệ, không hợp lệ trên số lượng phiếu thu về.

* Phiếu không hợp lệ là phiếu không đúng mẫu quy định; Phiếu không có dấu của UBND thị trấn; Phiếu cử tri đánh dấu vào cả hai ô đồng ý và không đồng ý hoặc không đánh dấu vào ô nào; Phiếu có dấu hiệu gạch xóa các nội dung ghi trên phiếu. Đối với các dấu hiệu khác của phiếu nghi là không hợp lệ, Tổ lấy ý kiến cử tri xem xét, trao đổi thống nhất và quyết định theo đa số.

Xác định số lượng phiếu đồng ý, không đồng ý, tính tỷ lệ số phiếu đồng ý, không đồng ý trên tổng số cử tri của TDP.

Xác định số lượng phiếu có ý kiến khác và tổng hợp nhóm các ý kiến khác được cử tri ghi tại dòng “Ý kiến khác” trên phiếu.

Lập Biên bản kiểm phiếu (**Mẫu số 01**)

4.2. Tổng hợp kết quả kiểm phiếu

Tổ lấy ý kiến cử tri có trách nhiệm tổng hợp kết quả lấy ý kiến cử tri (**Mẫu số 05A**)

4.3. Niêm phong phiếu

Sau khi hoàn thành việc kiểm phiếu, Tổ lấy ý kiến cử tri có trách nhiệm niêm phong toàn bộ phiếu hợp lệ, không hợp lệ, phiếu chưa sử dụng đến gửi UBND thị trấn.

UBND thị trấn có trách nhiệm lưu trữ phiếu được niêm phong theo quy định của pháp luật về lưu trữ.

5. Báo cáo kết quả lấy ý kiến cử tri, tổ chức kỳ họp HĐND thị trấn

UBND thị trấn có trách nhiệm lập Báo cáo kết quả lấy ý kiến cử tri trên địa bàn gửi đến UBND huyện (qua Phòng Nội vụ) theo Mẫu số 02B và trình HDDND thị trấn trước ngày 26/4/2024.

*** Hồ sơ của UBND thị trấn trình HĐND thị trấn gồm:**

- Tờ trình của UBND thị trấn;
- Đề án sắp xếp, điều chỉnh địa giới hành chính huyện Lục Ngạn, huyện Sơn Động để thành lập thị xã Chũ, huyện Lục Ngạn (mới) và huyện Sơn Động; thành lập các phường thuộc thị xã Chũ, thành lập các thị trấn thuộc huyện Lục Ngạn;

- Dự thảo Nghị quyết của HĐND thị trấn;
- Báo cáo tổng hợp phiếu lấy ý kiến cử tri trên địa bàn (**Mẫu số 02B**);
- Biểu tổng hợp ý kiến cử tri (**Mẫu số 04**);
- Các loại biên bản, biểu tổng hợp...

Sau khi HĐND họp thông qua; UBND thị trấn Chũ gửi hồ sơ về UBND huyện (qua Phòng Nội vụ); thời gian **xong trước 26/4/2024**, hồ sơ gồm:

- Tờ trình của UBND thị trấn;
- Đề án sắp xếp, điều chỉnh địa giới hành chính huyện Lục Ngạn, huyện Sơn Động để thành lập thị xã Chũ, huyện Lục Ngạn (mới) và huyện Sơn Động; thành lập các phường thuộc thị xã Chũ, thành lập các thị trấn thuộc huyện Lục Ngạn.

- Nghị quyết của HĐND thị trấn;
- Báo cáo tổng hợp phiếu lấy ý kiến cử tri trên địa bàn (**Mẫu số 02B**);
- Biểu tổng hợp ý kiến cử tri (**Mẫu số 04**);
- Báo cáo kết quả lấy ý kiến cử tri trên địa bàn (**Mẫu số 03**);
- Các loại Biên bản, biểu tổng hợp...

IV. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Đề nghị Đảng ủy thị trấn

Tổ chức hội nghị triển khai sâu rộng đến các Chi bộ, Mặt trận Tổ quốc và các đoàn thể; đến đảng viên, hội viên, cán bộ, công chức và Nhân dân trên địa bàn về Đề án;

Phân công các đồng chí Đảng ủy viên trực tiếp lãnh đạo việc tổ chức lấy ý kiến cử tri về Đề án theo địa bàn phụ trách.

Chỉ đạo các Chi bộ tổ dân phố thực hiện tổ chức lấy ý kiến cử tri về Đề án đảm bảo tỷ lệ cử tri đi bỏ phiếu, tỷ lệ cử tri đồng ý cao, đảm bảo thời gian, đúng quy định của pháp luật.

2. Đề nghị Ủy ban MTTQ và các tổ chức chính trị - xã hội thị trấn

Tuyên truyền, vận động đoàn viên, hội viên các tổ chức đoàn thể tham gia hưởng ứng đồng thuận chủ trương Đề án, tạo điều kiện thúc đẩy phát triển Kinh tế - Xã hội, đảm bảo quốc phòng an ninh.

3. UBND thị trấn Chũ

Chỉ đạo các tổ dân phố tập trung thực hiện hoàn thành kế hoạch tổ chức lấy ý kiến cử tri về Đề án đảm bảo tỷ lệ đồng thuận cao trong Nhân dân.

3.1. Công chức Văn phòng – Thống kê

Chủ trì phối hợp với các bộ phận liên quan hướng dẫn, đôn đốc việc thực hiện việc tổ chức lấy ý kiến cử tri về Đề án đảm bảo theo đúng kế hoạch; Thường xuyên theo dõi, tổng hợp tình hình, tiến độ, kết quả thực hiện, kịp thời báo cáo, tham mưu Chủ tịch UBND thị trấn giải quyết những khó khăn, vướng mắc.

Đề xuất Chủ tịch UBND thị trấn khen thưởng tập thể, cá nhân hoàn thành xuất sắc nhiệm vụ lấy ý kiến cử tri về Đề án.

3.2. Công chức Văn hóa – Xã hội (phụ trách lĩnh vực Văn hóa thông tin)

Chủ trì phối hợp với Đài truyền thanh đẩy mạnh công tác tuyên truyền, cổ động cho việc tổ chức lấy ý kiến cử tri về Đề án tạo sự đồng thuận cao trong Nhân dân.

3.3. Đài truyền thanh thị trấn

Kịp thời đưa tin, bài tuyên truyền trên hệ thống loa truyền thanh làm tốt công tác tiếp sóng và thực hiện tốt công tác tuyên truyền.

3.4. Công an thị trấn

Xây dựng kế hoạch đảm bảo an ninh trật tự trước, trong và sau ngày tổ chức lấy ý kiến cử tri diễn ra an toàn; Phối hợp với Ban chỉ huy Quân sự thị trấn có phương án bảo vệ các điểm lấy ý kiến cử tri.

3.5. Các bộ phận còn lại

Căn cứ chức năng, nhiệm vụ được giao chủ động phối hợp tham gia tuyên truyền, vận động cán bộ, công chức, viên chức, người lao động, cử tri tích cực tham gia bỏ phiếu đạt tỷ lệ cao nhất.

3.6. Các tổ dân phố trên địa bàn

Tổ chức tuyên truyền sâu rộng việc lấy ý kiến cử tri về Đề án bằng nhiều hình thức như trên loa, trên nhóm zalo tổ dân phố, các cuộc họp của tổ dân phố...

Báo cáo, thống nhất với Chi ủy Chi bộ tổ dân phố chỉ đạo triển khai thực hiện lấy ý kiến cử tri. Phối hợp cùng các đoàn thể tổ dân phố tổ chức vận động

tạo đồng thuận cao trong đảng viên, hội viên, Nhân dân trên địa bàn tổ dân phố về Đề án.

Trước ngày 18/4/2024, các tổ dân phố báo cáo công tác chuẩn bị tổ chức lấy ý kiến cử tri về Đề án qua bộ phận Văn phòng UBND thị trấn (bà Khúc Thị Mai Hương) để tổng hợp, báo cáo theo quy định.

Trên đây là Kế hoạch tổ chức lấy ý kiến cử tri về Đề án của UBND thị trấn Chũ, trong quá trình thực hiện nếu có khó khăn, vướng mắc đề nghị phản ánh kịp thời về UBND thị trấn để xem xét, giải quyết./.

Nơi nhận:

- UBND huyện; Phòng Nội vụ huyện (B/c);
- TTĐU, TTHĐND thị trấn (B/c);
- Chủ tịch và các PCT UBND thị trấn (C/đ);
- MTTQ và các đoàn thể thị trấn (P/h);
- Các ban ngành có liên quan (T/h);
- Tổ dân phố (T/h);
- Lưu: VT, VP.

**TM. ỦY BAN NHÂN DÂN
CHỦ TỊCH**

Đỗ Ngọc Tùng