

Bắc Lý, ngày 02 tháng 03 năm 2024

Số 01-KH/BCĐ

## KẾ HOẠCH

**Triển khai thực hiện vận động, hỗ trợ xây dựng xoá nhà tạm, nhà dột nát cho hộ nghèo, hộ cận nghèo và hỗ trợ gia đình người có công gặp khó khăn về nhà ở, nhà xuống cấp cần được sửa chữa, xây mới trên địa bàn thị trấn Bắc Lý**

Thực hiện Nghị quyết số 60- NQ/ĐU ngày 22/12/2023 của Ban Chấp hành Đảng bộ thị trấn về nhiệm vụ lãnh đạo năm 2024; Thông báo kết luận số 97-TB/ĐU ngày 27/02/2024 của Đảng ủy tại Hội nghị bàn chủ chương thực hiện xoá nhà tạm, dột nát; Quyết định số 154-QĐ/ĐU ngày 02/03/2024 của Đảng ủy về việc thành lập Ban Chỉ đạo vận động, hỗ trợ xây dựng nhà ở cho hộ nghèo, hộ cận nghèo, gia đình người có công gặp khó khăn về nhà ở, nhà xuống cấp cần được sửa chữa, xây mới trên địa bàn thị trấn Bắc Lý.

Ban Chỉ đạo thị trấn ban hành Kế hoạch vận động, hỗ trợ xây dựng nhà ở cho hộ nghèo, hộ cận nghèo và hỗ trợ gia đình người có công gặp khó khăn về nhà ở, nhà xuống cấp cần được sửa chữa, xây mới trên địa bàn thị trấn (gọi tắt là *hộ gia đình gặp khó khăn về nhà ở*) như sau:

### I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

#### 1. Mục đích

- Tổ chức vận động, tiếp nhận và triển khai thực hiện hỗ trợ xây dựng nhà ở cho hộ nghèo, hộ cận nghèo và gia đình người có công gặp khó khăn về nhà ở, nhà xuống cấp cần được sửa chữa, xây mới trên địa bàn thị trấn, đảm bảo sớm có nhà ở an toàn, ổn định cuộc sống, an tâm lao động, sản xuất, kinh doanh, phát triển kinh tế, từng bước nâng cao thu nhập, vươn lên thoát nghèo bền vững, góp phần thực hiện thành công chính sách giảm nghèo bền vững và an sinh xã hội.

- Tạo sự chuyển biến mạnh mẽ về nhận thức và trách nhiệm của cấp ủy, chính quyền, MTTQ, các tổ chức chính trị - xã hội, các doanh nghiệp và toàn xã hội đối với những hộ gia đình gặp khó khăn về nhà ở. Thể hiện tính nhân văn sâu sắc, tinh thần tương thân tương ái, không để ai bị bỏ lại phía sau; khơi dậy ý chí tự lực, tự cường, khát vọng vươn lên thoát nghèo của người dân.

- Phấn đấu đến hết năm 2024, hoàn thành xong việc hỗ trợ nhà ở cho hộ nghèo, hộ cận nghèo và gia đình người có công gặp khó khăn về nhà ở, nhà xuống cấp cần được sửa chữa, xây mới, góp phần thực hiện có hiệu quả mục tiêu giảm tỷ lệ hộ nghèo đa chiều; tạo đà để tập trung thu hút đầu tư, phát triển kinh tế, thực hiện thắng lợi các mục tiêu, chỉ tiêu Nghị quyết Đại hội Đảng bộ thị trấn lần thứ XXII, nhiệm kỳ 2020 - 2025.

## 2. Yêu cầu

- Cấp ủy tập trung lãnh đạo, chỉ đạo quyết liệt, coi đây là nhiệm vụ trọng tâm, là “Chiến dịch” cải thiện nhà ở cho hộ gia đình gặp khó khăn trong năm 2024; huy động sự vào cuộc của cả hệ thống chính trị, các lực lượng vũ trang từ thị trấn đến tổ dân phố trong triển khai thực hiện theo đúng tinh thần chỉ đạo của Tỉnh ủy, Huyện ủy; kế hoạch, các văn bản hướng dẫn của tỉnh và quy định của Nhà nước, MTTQ Việt Nam.

- Thực hiện hỗ trợ kinh phí (*từ nguồn xã hội hóa*) và các nguồn lực khác

- Sau khi được hỗ trợ xây mới hoặc sửa chữa, nhà ở phải đảm bảo diện tích sử dụng tối thiểu 30 m<sup>2</sup> và tuổi thọ căn nhà từ 20 năm trở lên; khuyến khích hộ gia đình xây mới hoặc sửa chữa nhà ở có diện tích nhà ở bình quân đầu người từ 08 m<sup>2</sup> trở lên. Các bộ phận nền - móng, khung - tường, mái của căn nhà phải được làm từ các loại vật liệu có chất lượng tốt, không làm từ các loại vật liệu tạm, mau hỏng; cụ thể:

+ “*Nền - móng cứng*” là nền - móng nhà làm bằng các loại vật liệu có tác dụng làm tăng độ cứng của nền như: vữa xi măng - cát, bê tông, bê tông cốt thép, xây gạch/đá, gạch lát, gỗ.

+ “*Khung - tường cứng*” bao gồm hệ thống khung, cột, tường. Tùy điều kiện cụ thể, khung, cột được làm từ các loại vật liệu: bê tông cốt thép, sắt, thép, gỗ bền chắc; tường xây gạch/đá hoặc làm từ gỗ bền chắc.

+ “*Mái cứng*” gồm hệ thống đỡ mái và mái lợp. Tùy điều kiện cụ thể, hệ thống đỡ mái có thể làm từ các loại vật liệu: bê tông cốt thép, sắt, thép, gỗ bền chắc. Mái làm bằng bê tông cốt thép, lợp ngói. Trường hợp mái bằng tôn lợp giả ngói, tôn lạnh, tôn cách nhiệt, tôn cán sóng và có kết cấu đỡ chắc *chắn* (*khung sắt, gỗ,...*) liên kết bền chặt với tường xây, cột bê tông cốt thép thì mái tôn trong trường hợp này được coi là vật liệu bền chắc.

- Các cấp, các ngành, đoàn thể, đơn vị liên quan chủ động xây dựng kế hoạch cụ thể và tổ chức thực hiện nghiêm túc, kịp thời, bảo đảm đúng tiến độ. Công tác triển khai thực hiện hỗ trợ phải kịp thời, đúng đối tượng, đảm bảo công khai dân chủ, công bằng và minh bạch; đảm bảo chất lượng, hiệu quả và không để xảy ra khiếu kiện. Công tác tiếp nhận, quản lý, sử dụng và thanh quyết toán kinh phí hỗ trợ nhà ở phải đúng mục đích và cam kết với nhà tài trợ, đảm bảo kịp thời, chặt chẽ, đúng quy trình, thủ tục và không để xảy ra thất thoát, lãng phí.

- Thường xuyên đôn đốc, tăng cường kiểm tra, giám sát, đánh giá, rút kinh nghiệm, biểu dương, khen thưởng các tập thể cá nhân có thành tích xuất sắc trong việc tổ chức triển khai thực hiện Chương trình trên địa bàn toàn thị trấn; có biện pháp phòng ngừa, kịp thời ngăn chặn tiêu cực và xử lý nghiêm hành vi tham nhũng, lãng phí và các vi phạm trong quá trình thực hiện.

## II. MỤC TIÊU, NGUYÊN TẮC, QUAN ĐIỂM HỖ TRỢ

### 1. Mục tiêu

Hỗ trợ 100% hộ nghèo, hộ cận nghèo và gia đình người có công gặp khó khăn về nhà ở, nhà xuống cấp cần được sửa chữa, xây mới trên địa bàn toàn thị trấn có nhà ở an toàn, ổn định, có khả năng chống chịu tác động của thiên tai, góp phần nâng cao chất lượng cuộc sống và giảm nghèo bền vững.

## 2. Nguyên tắc, quan điểm hỗ trợ

- Bảo đảm dân chủ, công khai, công bằng và minh bạch trên, đúng quy định; phù hợp với phong tục, tập quán và điều kiện thực tiễn và gắn với quy hoạch, kế hoạch phát triển kinh tế - xã hội.

- Hỗ trợ trực tiếp đến từng hộ gia đình để xây dựng mới hoặc sửa chữa nhà ở; cộng đồng giúp đỡ, hộ gia đình tự tổ chức xây dựng nhà ở; hộ gia đình được hỗ trợ nhà ở (*bao gồm xây dựng mới hoặc sửa chữa, nâng cấp nhà ở*), được cấp Giấy chứng nhận quyền sử dụng đất, quyền sở hữu nhà ở và tài sản khác gắn liền với đất theo quy định của pháp luật về đất đai.

## III. NỘI DUNG THỰC HIỆN

### 1. Tổ chức vận động, hỗ trợ hộ gia đình gặp khó khăn về nhà ở

#### 1.1. Vận động kinh phí hỗ trợ xóa nhà tạm, nhà dột nát cho hộ nghèo, hộ cận nghèo

##### a) Đối tượng vận động

- Các cơ quan, tổ chức, đơn vị, cộng đồng doanh nghiệp, các nhà hảo tâm trong và ngoài thị trấn.

- Cán bộ, công chức, viên chức, đảng viên; cán bộ, chiến sỹ các lực lượng vũ trang đóng quân trên địa bàn thị trấn; Nhân dân trong và ngoài thị trấn.

- Đoàn viên, hội viên các tổ chức thành viên MTTQ từ thị trấn đến tổ dân phố.

b) **Mức vận động:** Vận động ủng hộ tối thiểu 01 ngày lương hoặc 01 ngày thu nhập trở lên.

c) **Phương thức vận động:** Vận động thường xuyên, liên tục trong cả năm bằng nhiều hình thức:

- Tổ chức phát động ủng hộ hỗ trợ xóa nhà tạm, nhà dột nát trên địa bàn thị trấn. Thời gian dự kiến tổ chức: Trước ngày 16/3/2024. (*Có kế hoạch riêng*)

- Đăng tải Thư ngỏ vận động trên các phương tiện thông tin đại chúng, báo chí, trang thông tin điện tử của các cơ quan, đơn vị, địa phương.

- Gửi thư ngỏ vận động ủng hộ Chương trình xóa nhà tạm, nhà dột nát trên địa bàn thị trấn đến các tổ chức, cơ quan, đơn vị, cá nhân trong và ngoài thị trấn.

- Trực tiếp gặp gỡ, làm việc với các doanh nghiệp, nhà hảo tâm trong và ngoài thị trấn;

##### d) Hình thức tiếp nhận

Tiếp nhận theo Kế hoạch vận động của cơ quan Thường trực Ban Chỉ đạo. Các tổ chức, cá nhân ủng hộ nộp tiền mặt tại cơ quan Ủy ban MTTQ thị trấn.

e) Cơ quan chủ trì thực hiện: Ủy ban MTTQ thị trấn.

f) Cơ quan phối hợp thực hiện: Các cơ quan, ban, ngành đoàn thể của thị trấn, các tổ dân phố trong toàn thị trấn.

g) Thời gian thực hiện: Vận động thường xuyên, liên tục trong cả năm; tổ chức vận động cao điểm trong Quý II và kết thúc trước 15/12/2024.

## 1.2. Vận động các nguồn lực khác hỗ trợ

a) Nội dung vận động hỗ trợ: Vận động hỗ trợ ngày công, nguyên vật liệu, đồ dùng trang thiết bị sinh hoạt...

b) Cơ quan chủ trì thực hiện: Công an thị trấn, Ban Chỉ huy Quân sự thị trấn, các tổ chức chính trị - xã hội, Hội chữ thập đỏ thị trấn.

c) Cơ quan phối hợp thực hiện: Các cơ quan, ban, ngành, tổ chức chính trị - xã hội thị trấn, tổ dân phố và các cơ quan, đơn vị liên quan.

## 2. Hỗ trợ xây dựng nhà ở

### 2.1. Đối tượng hỗ trợ

- Hộ nghèo, hộ cận nghèo (theo chuẩn nghèo đa chiều giai đoạn 2021 - 2025) trong danh sách hộ nghèo, hộ cận nghèo do UBND cấp xã quản lý. Thực hiện hỗ trợ từ nguồn xã hội hóa do MTTQ thị trấn chủ trì, phối hợp với tổ chức thành viên thực hiện.

- Đối với gia đình người có công: Hỗ trợ từ ngân sách nhà nước và nguồn xã hội hóa; đảm bảo theo các quy định hiện hành. Giao cán bộ Lao động - Thương binh và Xã hội tham mưu triển khai thực hiện theo quy định.

### 2.2. Mức hỗ trợ nhà ở

#### \* Huyện hỗ trợ

a) Đối với hộ nghèo, cận nghèo

- Xây mới:

+ Đối với hộ nghèo: 50 triệu đồng/nhà.

+ Hộ cận nghèo: 40 triệu đồng/nhà.

- Sửa chữa:

+ Đối với hộ nghèo: 25 triệu đồng/nhà.

+ Hộ cận nghèo: 20 triệu đồng/nhà.

#### \* Thị trấn hỗ trợ

Đối với hộ nghèo, cận nghèo

- Xây mới:

+ Đối với hộ nghèo: 05 triệu đồng/nhà.

+ Hộ cận nghèo: 03 triệu đồng/nhà.

- Sửa chữa:

+ Đối với hộ nghèo: 02 triệu đồng/nhà.

b) Đối với gia đình người có công: Hỗ trợ ngân sách Trung ương, ngân sách địa phương (cấp tỉnh, cấp huyện, cấp xã) theo quy định hiện hành và huy động từ nguồn xã hội hóa; đảm bảo theo quy định.

c) Ngoài nguồn kinh phí hỗ trợ, các hộ gia đình sử dụng nguồn lực sẵn có của gia đình, huy động sự đóng góp, giúp đỡ của anh em dòng họ, cộng đồng nơi cư trú, kết hợp với sự giúp đỡ của Công an, Quân đội, các tổ chức chính trị – xã hội,... tham gia hỗ trợ.

**2.3. Thời gian thực hiện:** Trong năm 2024.

Phấn đấu hết quý III/2024, cơ bản khởi công xong các công trình được hỗ trợ sửa chữa, xây mới; tháng 11/2024 hoàn thành nghiệm thu, đưa công trình vào sử dụng; tháng 12/2024 hoàn thành công tác thanh quyết toán theo quy định.

### **3. Tập trung đẩy mạnh công tác tuyên truyền**

#### **3.1. Nội dung**

- Tăng cường thông tin, tuyên truyền mục đích, ý nghĩa và mục tiêu của Chương trình vận động, hỗ trợ xây dựng nhà ở cho hộ gia đình gặp khó khăn.

- Phối hợp, tổ chức xây dựng các chương trình phóng sự, chuyên đề, chuyên trang, chuyên mục, trang tin, điểm tin,... kịp thời lan tỏa, giới thiệu những cách làm hay, hiệu quả trong hỗ trợ hộ nghèo làm mới và sửa chữa nhà ở, những kinh nghiệm trong hoạt động giảm nghèo để nhân diện rộng, giúp hộ nghèo giảm nghèo bền vững.

- Tuyên truyền, vận động các tổ chức, doanh nghiệp và nhân dân trong và ngoài thị trấn ủng hộ nguồn lực thực hiện. Kịp thời biểu dương, khen thưởng những tập thể, cá nhân tích cực tham gia hỗ trợ, giúp đỡ hộ nghèo làm nhà ở; biểu dương những hộ nghèo có ý chí, tự lực vươn lên thoát nghèo, giảm nghèo bền vững.

**3.2. Cơ quan chủ trì:** Giao Cơ quan Thường trực Ban Chỉ đạo thị trấn

**3.3. Cơ quan phối hợp:** Các cơ quan, ban, ngành, các tổ dân phố, các tổ chức thành viên của MTTQ, các cơ quan, đơn vị liên quan.

**3.4. Thời gian thực hiện:** Trong năm 2024.

### **4. Công tác kiểm tra, giám sát, đánh giá hiệu quả việc thực hiện**

#### **4.1. Nội dung**

- Tổ chức thực hiện kiểm tra, đôn đốc, đánh giá tiến độ thực hiện;

- Tổ chức kiểm tra, giám sát việc huy động, quản lý và sử dụng Quỹ “Vì người nghèo”, Quỹ “Đền ơn, đáp nghĩa” các cấp đảm bảo việc hỗ trợ được khách quan,

công khai minh bạch đúng mục đích, đúng đối tượng theo quy định.

- Chỉ đạo, giám sát các hộ gia đình sử dụng tiền hỗ trợ về nhà ở đúng mục đích, đảm bảo chất lượng nhà ở xây dựng mới theo quy định.
- Khi hoàn thành xây dựng nhà ở theo tiến độ, tiến hành đánh giá, nghiệm thu, đưa vào sử dụng đảm bảo theo yêu cầu về diện tích và chất lượng nhà ở.

#### **4.2. Thực hiện việc kiểm tra, giám sát:**

Ban Chỉ đạo thị trấn thành lập các tổ kiểm tra, giám sát, đánh giá việc triển khai thực hiện trong tháng 5/2024 và tháng 8/2024.

### **III. TỔ CHỨC THỰC HIỆN**

#### **1. Ủy ban MTTQ thị trấn**

- Là cơ quan chủ trì tham mưu, tổ chức triển khai thực hiện Kế hoạch này; định kỳ tổng hợp, báo cáo Ban Chỉ đạo kết quả thực hiện theo quy định.
- Chủ trì, phối hợp với các ngành chức năng, các tổ dân phố thực hiện vận động, hỗ trợ hộ các nghèo, hộ cận nghèo, hộ gia đình có hoàn cảnh đặc biệt khó khăn gặp khó khăn về nhà ở.
- Chủ trì phối hợp với ngành chức năng, thành viên ban chỉ đạo thị trấn, các tổ dân phố tổ chức rà soát, tổng hợp danh sách hộ nghèo, hộ cận nghèo, hộ có hoàn cảnh đặc biệt khó khăn và hộ gia đình người có công gặp khó khăn về nhà ở báo cáo Ban Chỉ đạo.
- Phối hợp với các tổ chức thành viên, các cơ quan, ban, ngành liên quan, đẩy mạnh vận động các cơ quan, đơn vị, tổ chức, doanh nghiệp, các nhóm thiện nguyện, các nhà hảo tâm trong và ngoài thị trấn và các tầng lớp nhân dân tham gia ủng hộ thực hiện; xác nhận số lượng cụ thể các tập thể và cá nhân đăng ký ủng hộ, đôn đốc triển khai việc hỗ trợ theo kết quả đã đăng ký.
- Tiếp nhận, quản lý và tham mưu phân bổ, sử dụng nguồn kinh phí ủng hộ đảm bảo kịp thời, hiệu quả.
- Tham mưu hướng dẫn, kiểm tra, đôn đốc, giám sát việc triển khai thực hiện trên phạm vi toàn thị trấn; công tác sơ kết, tổng kết, biểu dương, khen thưởng các tập thể, cá nhân thực hiện tốt.
- Trên cơ sở chức năng, nhiệm vụ được giao, chủ động hướng dẫn các tổ dân phố kiểm tra, giám sát, nghiệm thu, bàn giao nhà ở đã được hỗ trợ xây dựng, sửa chữa cho các hộ gia đình theo đúng quy định của pháp luật.
- Tổng hợp báo cáo kết quả thực hiện Kế hoạch theo quy định.

#### **2. Khối dân vận Đảng ủy**

- Lãnh đạo, chỉ đạo hệ thống dân vận từ thị trấn đến tổ dân phố phối hợp triển khai thực hiện Kế hoạch theo chức năng, nhiệm vụ được giao; xây dựng và nhân rộng các mô hình "Dân vận khéo" trong triển khai thực hiện.

- Thường xuyên theo dõi, nắm tình hình Nhân dân trong quá trình triển khai thực hiện Kế hoạch.

- Tổng hợp báo cáo kết quả thực hiện cho Ban Chỉ đạo (qua Cơ quan Thường trực Ban Chỉ đạo).

### **3. Ban Tuyên giáo Đảng ủy**

- Lãnh đạo, chỉ đạo công tác tuyên truyền, vận động thực hiện theo Kế hoạch của Ban Chỉ đạo; tuyên truyền các mô hình, điển hình, cách làm hay của các tập thể, cá nhân trong thực hiện.

- Theo dõi, nắm tình hình tư tưởng, dư luận trong cán bộ, đảng viên và Nhân dân; tham mưu xử lý các thông tin xấu độc, xuyên tạc liên quan đến tình hình, kết quả thực hiện Kế hoạch và các hoạt động của Ban Chỉ đạo.

- Tổng hợp báo cáo kết quả thực hiện cho Ban Chỉ đạo (qua Cơ quan Thường trực Ban Chỉ đạo).

### **4. UBND thị trấn**

#### **4.1. Cán bộ Lao động - Thương binh và Xã hội**

- Phối hợp với Ủy ban MTTQ thị trấn, cán bộ địa chính xây dựng, các cơ quan đơn vị liên quan trong triển khai thực hiện vận động, hỗ trợ gia đình người có công gặp khó khăn về nhà ở, nhà xuống cấp cần được sửa chữa, xây mới trên địa bàn thị trấn.

- Chịu trách nhiệm cung cấp thông tin số liệu người có công khó khăn về nhà ở trên địa bàn thị trấn. Phối hợp với thành viên Ban Chỉ đạo thị trấn, các tổ dân phố tổ chức rà soát lại số hộ gia đình người có công gặp khó khăn về nhà ở cần hỗ trợ xây mới, sửa chữa và nhu cầu cần hỗ trợ của từng tổ dân phố.

- Tổng hợp, theo dõi đôn đốc, kiểm tra, báo cáo tình hình thực hiện cho Ban Chỉ đạo (qua Cơ quan Thường trực Ban Chỉ đạo) theo quy định; giải quyết những vướng mắc thuộc thẩm quyền hoặc trình Phó Trưởng Ban thường trực Ban Chỉ đạo - Chủ tịch UBND thị trấn xem xét, giải quyết những vấn đề liên quan, vượt thẩm quyền.

#### **4.2. Cán bộ công chức Tài chính- Kế toán**

- Chủ trì, phối hợp với Cơ quan Thường trực Ban Chỉ đạo thị trấn và cơ quan liên quan tham mưu ban hành văn bản hướng dẫn giải ngân, thanh quyết toán hỗ trợ xây dựng, sửa chữa nhà ở có lồng ghép nguồn ngân sách nhà nước với nguồn vận động xã hội hóa từ chương trình này.

- Phối hợp với các cơ quan có liên quan hướng dẫn, kiểm tra công tác kế toán, quyết toán thu, chi.

- Tham mưu bố trí kinh phí phục vụ hoạt động của Ban Chỉ đạo, Cơ quan thường trực Ban Chỉ đạo cấp thị trấn.

- Tổng hợp báo cáo kết quả thực hiện về Ban Chỉ đạo (qua Cơ quan Thường trực Ban Chỉ đạo).

#### **4.3. Cán bộ địa chính**

- Tham mưu UBND thị trấn và ban hành văn bản hướng dẫn, tháo gỡ những khó khăn, vướng mắc có liên quan đến đất đai của các hộ gia đình được hỗ trợ xây dựng, sửa chữa về nhà ở nhưng chưa được cấp Giấy chứng nhận quyền sử dụng đất để triển khai thực hiện việc hỗ trợ cải thiện nhà ở đảm bảo theo đúng quy định của pháp luật.

- Phối hợp với các cơ quan, ban, ngành có liên quan kiểm tra, giám sát việc thực hiện hỗ trợ cải thiện nhà ở, đất ở.

- Tổng hợp báo cáo kết quả thực hiện về Ban Chỉ đạo (qua Cơ quan Thường trực Ban Chỉ đạo).

#### **4.4. Công an thị trấn, Ban chỉ huy quân sự thị trấn**

- Trực tiếp chỉ đạo lực lượng công an, quân sự trên địa bàn thị trấn hỗ trợ về ngày công lao động, hỗ trợ thêm về kinh phí, nguyên vật liệu (nếu có) và phối hợp với Ban chỉ đạo thị trấn để hỗ trợ hộ gia đình có khó khăn về nhà ở. Đăng ký ủng hộ về ngày công, hỗ trợ về nguyên vật liệu,... về Cơ quan Thường trực Ban Chỉ đạo trước ngày 20/3/2024.

- Xây dựng mối quan hệ gắn bó giữa lực lượng Công an, bộ đội với người dân và cấp ủy, chính quyền địa phương, xây dựng phong trào toàn dân tham gia bảo vệ an ninh tổ quốc, xây dựng thế trận lòng dân vững chắc.

#### **4.5. Văn phòng Đảng ủy, HĐND và UBND thị trấn**

- Phối hợp với cơ quan Thường trực Ban Chỉ đạo, các cơ quan, đơn vị liên quan tham mưu cho Phó Trưởng Ban thường trực Ban Chỉ đạo thực hiện các nhiệm vụ thuộc lĩnh vực phân công, phụ trách.

- Tham mưu, chỉ đạo Cổng Thông tin điện tử thị trấn mở chuyên trang (chuyên mục) đăng tải thông tin, tuyên truyền về mục đích, ý nghĩa, tình hình và kết quả triển khai thực hiện chương trình.

- Phối hợp với cơ quan Thường trực Ban Chỉ đạo, các cơ quan, đơn vị liên quan trong quá trình triển khai thực hiện các hoạt động của Chương trình thuộc chức năng, nhiệm vụ được giao.

#### **4.6. Cán bộ Văn hóa - Thông tin, đài truyền thanh**

- Tăng cường công tác thông tin, tuyên truyền mục đích, ý nghĩa và mục tiêu của Chương trình vận động, hỗ trợ hộ gia đình gặp khó khăn về nhà ở.

- Phối hợp với Ủy ban MTTQ thị trấn và các đơn vị liên quan tổ chức kêu gọi, vận động các tổ chức, doanh nghiệp và nhân dân trong và ngoài thị trấn ủng hộ nguồn lực thực hiện chương trình.



- Phối hợp, tổ chức xây dựng các chương trình phóng sự, chuyên đề, chuyên trang, chuyên mục, trang tin, điểm tin...; kịp thời lan tỏa những cách làm hay, những hình ảnh đẹp, những tấm gương sáng trong việc thực hiện.

- Tổng hợp báo cáo kết quả thực hiện về Ban Chỉ đạo (qua Cơ quan Thường trực Ban Chỉ đạo).

### **5. Đề nghị các tổ chức chính trị - xã hội, Hội chữ thập đỏ thị trấn, các đơn vị lực lượng vũ trang đóng quân trên địa bàn thị trấn**

- Hướng dẫn triển khai trong hệ thống ngành mình để hỗ trợ hộ gia đình gặp khó khăn đến cán bộ, đảng viên, đoàn viên, hội viên, chiến sỹ và các tầng lớp Nhân dân, cộng đồng doanh nghiệp, nhằm tạo sự đồng thuận và phát huy sức mạnh tổng hợp của cả hệ thống chính trị, sự đồng tâm, hiệp lực của toàn xã hội trong triển khai thực hiện, giúp hộ nghèo ổn định cuộc sống, thoát nghèo bền vững.

- Tham gia đăng ký ủng hộ về ngày công, hỗ trợ về nguyên vật liệu; thực hiện hỗ trợ các trường hợp khó khăn là đoàn viên, hội viên của tổ chức mình, gắn với Phong trào thi đua "*Vì người nghèo - Không để ai bị bỏ lại phía sau*"; gửi đăng ký ủng hộ về ngày công, hỗ trợ về nguyên vật liệu... về Cơ quan Thường trực Ban Chỉ đạo trước ngày 20/3/2024.

- Tổng hợp báo cáo kết quả thực hiện Ban Chỉ đạo (qua Cơ quan Thường trực Ban Chỉ đạo).

### **6. Các tổ dân phố**

- Tham mưu thành lập Tổ công tác do đồng chí Bí thư làm Tổ trưởng chỉ đạo tổ dân phố để tổ chức triển khai thực hiện chương trình tại đơn vị mình. xây dựng kế hoạch vận động, hỗ trợ. (*hoàn thành trước ngày 25/3/2024*)

- Rà soát, tổng hợp danh sách hộ gia đình gặp khó khăn về nhà báo cáo BCD thị trấn

- Tổ chức giới thiệu rộng rãi các mẫu nhà ở cho nhân dân địa phương nghiên cứu, tham khảo, lựa chọn.

- Phối hợp với cơ quan Thường trực của thị trấn nghiệm thu, xác nhận khối lượng xây dựng hoàn thành theo giai đoạn (*hoàn thành phần móng đối với những hộ xây dựng mới hoặc hoàn thành từ 30% khối lượng công việc xây dựng trở lên đối với những hộ thực hiện sửa chữa nhà ở hiện có*) và xác nhận hoàn thành công trình đưa vào sử dụng để làm cơ sở giải ngân hỗ trợ theo quy định. Tổ chức thực hiện cấp phát, thanh toán, quyết toán phần kinh phí được cấp thẩm quyền phân bổ đảm bảo đúng mục tiêu, đối tượng, nội dung hỗ trợ và đúng theo quy định hiện hành.

- Phối hợp giám sát các hộ gia đình sử dụng vốn hỗ trợ xây mới hoặc sửa chữa nhà ở đúng mục đích, đảm bảo nhà ở phải được xây dựng hoàn chỉnh để đưa vào sử dụng.

- Vận động các ban, ngành đoàn thể của tổ dân phố như: Hội Liên hiệp Phụ

nữ, Hội Nông dân, Hội Cựu chiến binh, Đoàn Thanh niên Cộng sản Hồ Chí Minh, các lực lượng vũ trang, các nhà cung ứng vật liệu.v.v... hỗ trợ ngày công, hỗ trợ khai thác vật liệu tại chỗ như cát, đá, sỏi,... theo quy định của pháp luật để đảm bảo giảm giá thành xây dựng nhà ở.

- Tích cực tuyên truyền, vận động các doanh nghiệp, tổ chức, cá nhân tham gia ủng hộ, hỗ trợ như: Đóng góp của hộ gia đình; huy động từ cộng đồng, dòng họ; đóng góp ngày công của các tổ chức, lực lượng vũ trang; các nguồn đóng góp hỗ trợ tự nguyện khác,...

#### IV. CHẾ ĐỘ BÁO CÁO

1. Chế độ báo cáo, thông tin: Các đơn vị, thành viên Ban Chỉ đạo thị trấn định kỳ báo cáo trước ngày 15 hàng tháng; báo cáo quý trước ngày 10 tháng cuối quý; báo cáo tổng kết Chương trình trước ngày 15/12/2024 về Cơ quan Thường trực Ban Chỉ đạo thị trấn (qua Ủy ban MTTQ thị trấn).

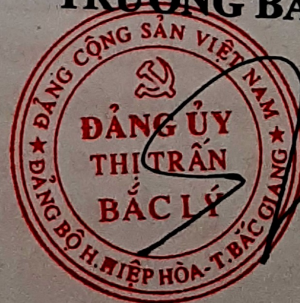
2. Giao Ủy ban MTTQ thị trấn- Cơ quan Thường trực Ban Chỉ đạo chủ trì, phối hợp với cơ quan thành viên Ban Chỉ đạo thị trấn; Tổ công tác của các tổ dân phố và các cơ quan, đơn vị liên quan tham mưu đôn đốc, hướng dẫn, kiểm tra việc tổ chức thực hiện Kế hoạch này; có trách nhiệm tổng hợp, báo cáo Thường trực Đảng ủy, Ban Chỉ đạo thị trấn về tiến độ và kết quả triển khai thực hiện chương trình trên địa bàn toàn thị trấn. Báo cáo tháng: trước ngày 18 hàng tháng; Báo cáo quý: trước ngày 10 tháng cuối quý; báo cáo tổng kết: trước ngày 15/12/2024.

Trên đây là Kế hoạch triển khai thực hiện vận động, hỗ trợ xây dựng nhà ở cho hộ nghèo, hộ cận nghèo và gia đình người có công gặp khó khăn về nhà ở, nhà xuống cấp cần được sửa chữa, xây mới trên địa bàn thị trấn. Trong quá trình thực hiện, nếu gặp khó khăn, vướng mắc hoặc có vấn đề phát sinh cần điều chỉnh, bổ sung, kịp thời báo cáo, đề xuất Trưởng Ban chỉ đạo – Bí thư Đảng ủy (thông qua Ủy ban MTTQ thị trấn - Cơ quan Thường trực Ban Chỉ đạo) để xem xét, giải quyết./.

#### Nơi nhận:

- Thường trực Đảng ủy (b/c),
- Ủy viên Ban Thường vụ Đảng ủy,
- TT HĐND, UBND thị trấn,
- Ủy ban MTTQ thị trấn;
- Các cơ quan, ban, ngành thị trấn,
- Hội Chữ thập đỏ thị trấn,
- Cấp ủy chi bộ, tổ trưởng TDP
- Các thành viên Ban Chỉ đạo,
- Lưu VT.

**BÍ THƯ ĐẢNG ỦY**  
Kiêm  
**TRƯỞNG BAN CHỈ ĐẠO**



**Ngô Đình Long**

**QUYẾT ĐỊNH**

**Thành lập Ban Chỉ đạo vận động, hỗ trợ xây dựng nhà  
cho hộ nghèo, hộ cận nghèo và gia đình người có công gặp khó khăn  
về nhà ở trên địa bàn thị trấn Bắc Lý**

- 
- Căn cứ Điều lệ Đảng Cộng sản Việt Nam;
  - Căn cứ Chỉ thị số 05-CT/TW ngày 23/06/2021 của Ban Bí thư về tăng cường sự lãnh đạo của Đảng đối với công tác giảm nghèo bền vững đến năm 2030; Nghị định số 131/2021/NĐ/NĐ-CP ngày 30/12/2021 của Chính phủ quy định chi tiết và biện pháp thi hành Pháp lệnh ưu đãi người có công với cách mạng; Kế hoạch số 3976/KH- UBND ngày 16/8/2022 của Chủ tịch UBND tỉnh Bắc Giang tổ chức thực hiện Phong trào thi đua “Vì người nghèo - Không để ai bị bỏ lại phía sau” giai đoạn 2021- 2025;
  - Căn cứ Quy chế làm việc số 01-QC/ĐU ngày 15/2020 của Ban Chấp hành Đảng bộ thị trấn Bắc Lý khóa XXII, nhiệm kỳ 2020-2025;
  - Xét đề nghị của UBND thị trấn,

**BAN CHẤP HÀNH ĐẢNG ỦY  
QUYẾT ĐỊNH**

**Điều 1.** Thành lập Ban Chỉ đạo vận động, hỗ trợ xây dựng nhà cho hộ nghèo, hộ cận nghèo và gia đình người có công gặp khó khăn về nhà ở, nhà ở xuống cấp cần được sửa chữa, xây mới trên địa bàn thị trấn (gọi tắt là Ban Chỉ đạo), gồm:

1. Đồng chí Bí thư Đảng ủy: Trưởng Ban.
2. Đồng chí Chủ tịch UBND thị trấn: Phó Trưởng Ban Thường trực.
3. Đồng chí Phó Bí thư Thường trực Đảng ủy: Phó Trưởng Ban.
4. Đồng chí Phó Chủ tịch UBND thị trấn phụ trách Văn xã: Thành viên.
5. Đồng chí Chủ tịch Ủy ban MTTQ thị trấn: Thành viên.
6. Đồng chí chủ tịch Hội phụ nữ: Thành viên
7. Đồng chí chủ tịch hội Nông dân: Thành viên.
8. Đồng chí Chủ tịch Hội Cựu chiến binh: Thành viên.
9. Đồng chí Bí thư đoàn thanh niên: Thành viên
10. Đồng chí cán bộ công chức tài chính – kế toán: Thành viên
11. Đồng chí Cán bộ Lao động- Thương binh và Xã hội: Thành viên.

12. Đồng chí cán bộ công chức địa chính: Thành viên

13. Đồng chí Văn phòng Đảng ủy : Thành viên

**Điều 2.** Ban Chỉ đạo có nhiệm vụ xây dựng quy chế làm việc, kế hoạch hoạt động; lãnh đạo, chỉ đạo, kiểm tra việc vận động, hỗ trợ xây dựng nhà ở cho hộ nghèo, hộ cận nghèo và gia đình người có công gặp khó khăn về nhà ở, nhà ở xuống cấp cần được sửa chữa, xây mới trên địa bàn thị trấn đúng mục đích, đúng đối tượng.

Nhiệm vụ cụ thể của các thành viên do Trưởng Ban Chỉ đạo phân công. Ban Chỉ đạo tự giải thể sau khi hoàn thành nhiệm vụ.

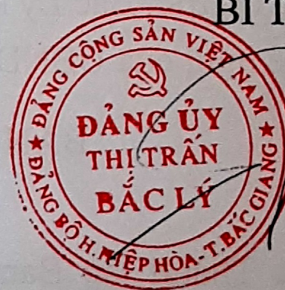
**Điều 3.** Giao Ủy ban MTTQ thị trấn là Cơ quan thường trực Ban Chỉ đạo. Thành viên Ban Chỉ đạo làm việc theo chế độ kiêm nhiệm để thực hiện nhiệm vụ được giao.

**Điều 4.** Khởi xây dựng Đảng, HĐND, UBND thị trấn, cấp ủy chi bộ các tổ dân phố trực thuộc Đảng ủy, các cơ quan, đơn vị có liên quan và các đồng chí có tên tại Điều 1 căn cứ Quyết định thực hiện./.

Nơi nhân:

- BTV Huyện ủy (b/c),
- Ủy ban MTTQ huyện;
- Phòng Lao động- TB&XH;
- Thường trực Đảng ủy,
- Các đ/c Ủy viên BTVĐU,
- Như Điều 4;
- CVP, CVTH,
- Lưu Văn phòng ĐU.

T/M ĐẢNG ỦY  
BÍ THƯ



Ngô Đình Long

ĐẢNG ỦY THỊ TRẤN BẮC LÝ  
BAN CHỈ ĐẠO SỐ 154

\*  
Số 02-QĐ/BCĐ

ĐẢNG CỘNG SẢN VIỆT NAM

Bắc Lý, ngày 07 tháng 3 năm 2024

### QUYẾT ĐỊNH

về việc ban hành Quy chế hoạt động của Ban Chỉ đạo vận động, hỗ trợ xây dựng xóa nhà tạm, nhà dột nát cho hộ nghèo, hộ cận nghèo và hỗ trợ gia đình người có công gặp khó khăn về nhà ở, nhà xuống cấp cần được sửa chữa, xây mới trên địa bàn thị trấn Bắc Lý

Căn cứ Kế hoạch số 138/KH-BCĐ ngày 01/3/2024 của Ban chỉ đạo huyện ủy Hiệp Hòa về việc triển khai thực hiện vận động, hỗ trợ xây dựng xóa nhà tạm, nhà dột nát cho hộ nghèo, hộ cận nghèo và hỗ trợ gia đình người có công gặp khó khăn về nhà ở, nhà xuống cấp cần được sửa chữa, xây mới trên địa bàn huyện Hiệp Hòa;

Căn cứ Kế hoạch số 82-KH/ĐU ngày 26/02/2024 của Đảng ủy thực hiện Nghị quyết số 183-NQ/HU ngày 24/01/2024 của BTV Huyện ủy phê duyệt nhiệm vụ trọng tâm năm 2024 của Đảng ủy thị trấn Bắc Lý; Quyết định số 154-QĐ/ĐU ngày 02/3/2024 của Đảng ủy thị trấn Bắc Lý thành lập Ban Chỉ đạo vận động, hỗ trợ xây dựng xóa nhà tạm, nhà dột nát cho hộ nghèo, hộ cận nghèo và hỗ trợ gia đình người có công gặp khó khăn về nhà ở, nhà xuống cấp cần được sửa chữa, xây mới trên địa bàn thị trấn Bắc Lý (sau đây viết tắt là Ban Chỉ đạo số 154);

Xét đề nghị của Ủy ban MTTQ thị trấn Bắc Lý,

**BAN CHỈ ĐẠO SỐ 154**

### QUYẾT ĐỊNH

**Điều 1.** Ban hành kèm theo Quyết định này Quy chế hoạt động của Ban Chỉ đạo 154.

**Điều 2.** Quyết định này có hiệu lực kể từ ngày ký.

Các thành viên Ban Chỉ đạo 154; UBND thị trấn, Ủy ban MTTQ thị trấn; Chi ủy các TDP và các bộ phận có liên quan căn cứ Quyết định thực hiện./.

Nơi nhận:

- Như Điều 2,
- Thường trực Đảng ủy (b/c),
- Ủy viên BTV Đảng ủy,
- Các ngành thành viên Ban Chỉ đạo 154,
- Lưu Văn phòng Đảng ủy.

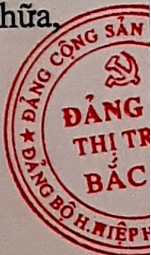
**BÍ THƯ ĐẢNG ỦY**

kiêm

**TRƯỞNG BAN CHỈ ĐẠO**



**Ngô Đình Long**



**QUY CHẾ**  
**HOẠT ĐỘNG CỦA BAN CHỈ ĐẠO**  
(Ban hành kèm theo Quyết định số 02 -QĐ/BCĐ ngày 05 tháng 3 năm 2024  
của Trưởng Ban Chỉ đạo)

**Chương I**  
**QUY ĐỊNH CHUNG**

**Điều 1. Phạm vi và đối tượng**

1. Quy chế này quy định cụ thể về nhiệm vụ, quyền hạn, nguyên tắc làm việc, chế độ làm việc, mối quan hệ công tác của Ban Chỉ đạo 154.

2. Quy chế này áp dụng đối với Ban Chỉ đạo, các thành viên Ban Chỉ đạo; thường trực Ban Chỉ đạo và các bộ phận, các TDP có liên quan.

**Điều 2. Nguyên tắc làm việc**

1. Ban Chỉ đạo chịu sự lãnh đạo, chỉ đạo trực tiếp, thường xuyên của Ban Thường vụ Đảng ủy; làm việc theo nguyên tắc tập trung dân chủ, tập thể thảo luận, Trưởng Ban kết luận và chỉ đạo thực hiện.

2. Các thành viên Ban Chỉ đạo giải quyết công việc theo đúng thẩm quyền, chức trách và nhiệm vụ được phân công; đề cao trách nhiệm cá nhân và chịu trách nhiệm trước Ban Chỉ đạo về kết quả thực hiện.

3. Các thành viên Ban Chỉ đạo chủ động phối hợp, trao đổi thông tin, giải quyết các tình huống phát sinh trong quá trình tổ chức, triển khai thực hiện; báo cáo bằng văn bản những vấn đề còn vướng mắc, cần tháo gỡ và đề xuất hướng giải quyết (qua Thường trực của Ban Chỉ đạo).

4. Các thành viên Ban Chỉ đạo được ký và sử dụng con dấu của tổ chức mình để triển khai thực hiện nhiệm vụ, kế hoạch của Ban Chỉ đạo thuộc thẩm quyền, trách nhiệm của đơn vị mình.

**Chương II**

**NHIỆM VỤ, QUYỀN HẠN VÀ CHẾ ĐỘ LÀM VIỆC CỦA BAN CHỈ ĐẠO VÀ CÁC THÀNH VIÊN**

**Điều 3. Nhiệm vụ của Ban Chỉ đạo**

Xây dựng Kế hoạch, Quy chế làm việc, phân công nhiệm vụ các thành viên; thành lập Tổ công tác (tổ giúp việc); lãnh đạo, chỉ đạo triển khai việc vận động, hỗ trợ xây dựng xoá nhà tạm, nhà dột nát cho hộ nghèo, hộ cận nghèo và hỗ trợ gia đình người có công gặp khó khăn về nhà ở, nhà xuống cấp cần được sửa chữa, xây mới trên địa bàn thị trấn (Sau đây viết tắt là *Chương trình*) đúng mục đích, đúng đối tượng; Tổng kết, khen thưởng tập thể, cá nhân có thành tích xuất sắc trong thực hiện Chương trình.

**Điều 4. Nhiệm vụ, quyền hạn của Trưởng Ban Chỉ đạo**

1. Chịu trách nhiệm trước Ban Thường vụ Đảng ủy về hoạt động của Ban Chỉ đạo; ủy quyền cho các Phó Trưởng Ban Chỉ đạo tổ chức triển khai các nhiệm vụ theo Quy chế.

2. Phụ trách chung, lãnh đạo, chỉ đạo, tổ chức triển khai thực hiện nhiệm vụ của Ban Chỉ đạo; phân công, kiểm tra, đôn đốc việc thực hiện nhiệm vụ của các thành viên Ban Chỉ đạo; chủ trì và kết luận các cuộc họp của Ban Chỉ đạo.

3. Ban hành, sửa đổi, bổ sung Quy chế hoạt động của Ban Chỉ đạo; Chỉ đạo Thường trực tham mưu kiện toàn Ban Chỉ đạo; thành lập, kiện toàn Tổ giúp việc Ban Chỉ đạo, tổ công tác.

#### **Điều 5. Nhiệm vụ, quyền hạn của các Phó Trưởng Ban Chỉ đạo**

1. Thay mặt Trưởng Ban Chỉ đạo điều hành hoạt động Ban Chỉ đạo và ký các văn bản để giải quyết công việc khi được ủy quyền hoặc lĩnh vực, nhiệm vụ được phân công; khi phát sinh những vấn đề lớn, vượt quá thẩm quyền báo cáo kịp thời Trưởng Ban Chỉ đạo để xem xét giải quyết.

2. Trực tiếp lãnh đạo, chỉ đạo các nhiệm vụ sau:

##### **2.1. Phó trưởng Ban Thường trực Ban Chỉ đạo - Chủ tịch UBND thị trấn**

2.1.1. Giúp Trưởng Ban Chỉ đạo điều hành hoạt động thường xuyên của Ban Chỉ đạo; trực tiếp lãnh đạo, chỉ đạo triển khai thực hiện nhiệm vụ của Ban Chỉ đạo theo sự phân công của Trưởng Ban Chỉ đạo.

2.1.2. Chỉ đạo các bộ phận thuộc UBND thị trấn và các TDP tổ chức thực hiện tốt công tác vận động, hỗ trợ xây mới, sửa chữa cho hộ gia đình gặp khó khăn về nhà ở trên địa bàn; đảm bảo công khai, minh bạch, đúng đối tượng và phát huy cao nhất hiệu quả sử dụng các nguồn hỗ trợ; hướng dẫn, giải quyết các kiến nghị, phản ánh có liên quan đối tượng, chính sách (nếu có).

2.1.3. Chỉ đạo Hội đồng Thi đua - Khen thưởng thị trấn bổ sung nội dung hỗ trợ xây dựng, sửa chữa nhà ở cho hộ gia đình gặp khó khăn về nhà ở vào tiêu chí xem xét, xếp loại thi đua hàng năm của các tổ chức và các TDP.

##### **2.2. Phó Trưởng Ban Chỉ đạo - Phó Bí thư Thường trực Đảng ủy**

2.2.1. Trực tiếp lãnh đạo, chỉ đạo cơ quan Thường trực Ban Chỉ đạo tổ chức triển khai thực hiện các nhiệm vụ được quy định tại Điều 6 của Quy chế này; thường xuyên nắm bắt tình hình triển khai và báo cáo tiến độ thực hiện cho Ban Chỉ đạo.

2.2.2. Lãnh đạo, chỉ đạo công tác kiểm tra, giám sát, đánh giá việc tổ chức triển khai thực hiện Chương trình xoá nhà tạm, nhà dột nát; chỉ đạo phát hiện ngăn chặn các biểu hiện tiêu cực và xử lý nghiêm hành vi tham nhũng, lãng phí và các vi phạm trong quá trình thực hiện.

#### **Điều 6. Nhiệm vụ, quyền hạn của Thường trực Ban Chỉ đạo**

1. Thường trực của Ban Chỉ đạo: Ủy ban Mặt trận Tổ quốc thị trấn Bắc Lý.

##### **2. Nhiệm vụ, quyền hạn của Thường trực Ban Chỉ đạo**

Thường trực Ban Chỉ đạo là đầu mối, giúp Ban Chỉ đạo trong việc khâu nối nhiệm vụ, hoạt động của Ban Chỉ đạo và các thành viên, các bộ phận, các tổ chức, các TDP và có các nhiệm vụ, quyền hạn:

2.1. Tham mưu ban hành quy chế làm việc, kế hoạch tổng thể để thực hiện thắng lợi mục tiêu, chỉ tiêu về xoá nhà tạm, nhà dột nát, xuống cấp cho hộ gia đình gặp khó khăn về nhà ở; thành lập, kiện toàn Tổ công tác Ban Chỉ đạo. Chủ trì, phối hợp với các bộ phận, các tổ chức, các TDP triển khai hỗ trợ các hộ gia đình gặp

khó khăn về nhà ở trên địa bàn; Tham mưu xây dựng kế hoạch tổ chức Lễ phát động triển khai thực hiện vận động, hỗ trợ xong trước ngày 15/3/2024.

2.2. Chủ trì, phối hợp với các thành viên Ban Chỉ đạo, các bộ phận, các tổ chức, các TDP đẩy mạnh vận động các đơn vị, tổ chức, doanh nghiệp, các nhóm thiện nguyện, các nhà hảo tâm trong và ngoài địa phương và các tầng lớp nhân dân tham gia ủng hộ; xác nhận số lượng cụ thể các tập thể và cá nhân đăng ký ủng hộ, đôn đốc triển khai việc hỗ trợ theo kết quả đã đăng ký.

2.3. Chịu trách nhiệm tham mưu cho Trưởng Ban Chỉ đạo các nội dung liên quan việc triển khai thực hiện hỗ trợ xây dựng xoá nhà tạm, nhà dột nát cho hộ nghèo, hộ cận nghèo trên địa bàn và các nhiệm vụ theo sự phân công. Tiếp nhận, quản lý và tham mưu phân bổ, sử dụng nguồn kinh phí ủng hộ xây dựng xoá nhà tạm, nhà dột nát cho hộ nghèo, hộ cận nghèo đảm bảo kịp thời, hiệu quả theo quy định.

2.4. Chịu trách nhiệm cung cấp một số mẫu thiết kế nhà ở đã được Thường trực Đảng ủy cho ý kiến nhất trí, phù hợp với điều kiện kinh phí theo các mức và phù hợp với phong tục, tập quán, văn hóa của địa phương, để các hộ tham khảo lựa chọn thực hiện.

2.5. Phối hợp với các thành viên khác của Ban Chỉ đạo, Tổ công tác các TDP tổ chức rà soát số hộ nghèo, hộ cận nghèo cần được sửa chữa, xây mới trên địa bàn; tổng hợp số liệu toàn thị trấn báo cáo Ban Chỉ đạo.

2.6. Hướng dẫn Ban Công tác Mặt trận các TDP thực hiện tốt chức năng giám sát và phản biện xã hội đối với việc thực hiện các nội dung liên quan đến hỗ trợ cải thiện nhà ở cho hộ nghèo, hộ cận nghèo và gia đình người có công gặp khó khăn về nhà ở, nhà xuống cấp trên địa bàn.

2.7. Tham mưu hướng dẫn, kiểm tra, đôn đốc, giám sát việc triển khai thực hiện vận động, hỗ trợ xây dựng xoá nhà tạm, nhà dột nát cho hộ nghèo, hộ cận nghèo và gia đình người có công gặp khó khăn về nhà ở, nhà xuống cấp trên địa bàn; công tác sơ kết, tổng kết, biểu dương, đề xuất khen thưởng các tập thể, cá nhân thực hiện tốt.

2.8. Thực hiện các nhiệm vụ khác theo phân công của Trưởng Ban Chỉ đạo.

## **Điều 7. Nhiệm vụ, quyền hạn của các thành viên Ban Chỉ đạo**

### **1. Nhiệm vụ, quyền hạn chung**

1.1. Thực hiện đầy đủ, nghiêm túc, có hiệu quả các nhiệm vụ của Ban Chỉ đạo; tham gia các cuộc họp, đóng góp ý kiến, thảo luận để thống nhất các nội dung liên quan.

1.2. Chủ động đề xuất các giải pháp, biện pháp triển khai thực hiện nhiệm vụ, hoạt động của Ban Chỉ đạo theo phân công; kịp thời phản ánh những tình huống phát sinh, những nội dung vượt quá thẩm quyền, báo cáo và đề xuất hướng giải quyết cho Ban Chỉ đạo (qua Thường trực Ban Chỉ đạo).

1.3. Ban hành các văn bản để triển khai thực hiện các nhiệm vụ, kế hoạch của Ban Chỉ đạo thuộc trách nhiệm, thẩm quyền của tổ chức mình; vận động các cơ quan, tổ chức, cá nhân tham gia ủng hộ giúp đỡ xây dựng, sửa chữa nhà ở cho hộ gia đình gặp khó khăn về nhà ở trên địa bàn.



1.4. Chịu trách nhiệm lãnh đạo, chỉ đạo, kiểm tra, đôn đốc việc tổ chức triển khai thực hiện Chương trình đối với các lĩnh vực và địa bàn được phân công phụ trách; báo cáo tiến độ thực hiện cho Ban Chỉ đạo tại các cuộc họp hoặc khi có yêu cầu.

1.5. Thành viên Ban Chỉ đạo làm việc theo chế độ kiêm nhiệm, được sử dụng nhân lực thuộc phạm vi quản lý để thực hiện nhiệm vụ được giao.

1.6. Thực hiện các nhiệm vụ khác theo sự phân công của Trưởng Ban Chỉ đạo và các Phó trưởng Ban Chỉ đạo.

## **2. Nhiệm vụ, quyền hạn cụ thể của từng thành viên**

### **2.1. Phó chủ tịch UBND phụ trách văn xã**

- Chịu trách nhiệm tham mưu cho Trưởng Ban Chỉ đạo các nội dung liên quan việc triển khai thực hiện hỗ trợ hộ gia đình người có công gặp khó khăn về nhà ở, nhà xuống cấp cần được sửa chữa, xây mới trên địa bàn và các nhiệm vụ theo sự phân công, ủy quyền của Trưởng ban, Phó Trưởng Ban Thường trực.

- Lãnh đạo, chỉ đạo, kiểm tra, đôn đốc tiến độ triển khai thực hiện việc hỗ trợ, cải thiện nhà ở cho hộ gia đình người có công gặp khó khăn về nhà ở trên địa bàn thị trấn; thường xuyên nắm bắt tình hình triển khai và giúp Trưởng ban, Phó Trưởng Ban Thường trực giải quyết những vấn đề phát sinh đột xuất trong quá trình thực hiện; báo cáo tiến độ thực hiện cho Ban Chỉ đạo.

### **2.2 Chủ tịch Ủy ban MTTQ**

- Chỉ đạo Ban Thường trực UBMTTQ thị trấn thực hiện nhiệm vụ của Thường trực BCD thị trấn được quy định tại Điều 6, quy chế này; thường xuyên nắm bắt tình hình triển khai và báo cáo tiến độ thực hiện cho Ban Chỉ đạo.

- Hướng dẫn các tổ chức thành viên, hệ thống MTTQ thực hiện tuyên truyền, vận động đoàn viên, hội viên và các tầng lớp Nhân dân tích cực, chủ động tham gia hưởng ứng, thực hiện có hiệu quả Chương trình.

### **2.3. Trưởng Ban Tuyên giáo, Trưởng Khối Dân vận Đảng ủy**

- Lãnh đạo, chỉ đạo công tác tuyên truyền, vận động thực hiện Chương trình theo Kế hoạch của Ban Chỉ đạo; tuyên truyền các mô hình, điển hình, cách làm hay của các tập thể, cá nhân trong thực hiện Chương trình.

- Theo dõi, nắm tình hình tư tưởng, dư luận trong cán bộ, đảng viên và Nhân dân; tham mưu xử lý các thông tin xấu độc, xuyên tạc liên quan đến tình hình, kết quả thực hiện Chương trình và các hoạt động của Ban Chỉ đạo.

- Triển khai thực hiện Chương trình theo chức năng, nhiệm vụ được giao; xây dựng và nhân rộng mô hình "Dân vận khéo" trong triển khai thực hiện Chương trình.

- Thường xuyên theo dõi, nắm tình hình Nhân dân trong quá trình triển khai thực hiện Chương trình.

- Tổng hợp báo cáo kết quả thực hiện cho Ban Chỉ đạo (qua Thường trực Ban Chỉ đạo).

### **2.5. Công chức Tài chính - Kế toán UBND thị trấn**

- Chủ trì, phối hợp với Thường trực Ban Chỉ đạo, tham mưu hướng dẫn giải ngân, thanh quyết toán hỗ trợ xây dựng, sửa chữa nhà ở có lồng ghép nguồn ngân sách nhà nước với nguồn vận động xã hội hóa từ Chương trình này.

- Phối hợp với các bộ phận, tổ chức có liên quan hướng dẫn, kiểm tra công tác kế toán, quyết toán thu, chi.

- Tham mưu bố trí kinh phí phục vụ hoạt động của Ban Chỉ đạo, các tổ công tác của thị trấn.

- Tổng hợp báo cáo kết quả thực hiện cho Ban Chỉ đạo (qua Thường trực Ban Chỉ đạo).

- Chủ trì, phối hợp với Thường trực Ban Chỉ đạo, cung cấp danh sách các doanh nghiệp hoạt động trên địa bàn thị trấn, phối hợp, tuyên truyền vận động các doanh nghiệp cùng chung tay hỗ trợ xây dựng, sửa chữa nhà ở cho người có công, hộ nghèo, hộ cận nghèo.

#### **2.6. Công chức Văn hóa - Xã hội**

- Phối hợp với Ủy ban MTTQ, các bộ phận, tổ chức, các TDP liên quan trong triển khai thực hiện vận động, hỗ trợ gia đình người có công gặp khó khăn về nhà ở, nhà xuống cấp cần được sửa chữa, xây mới trên địa bàn.

- Chịu trách nhiệm đối soát, cung cấp thông tin số liệu đối với hộ nghèo, hộ cận nghèo và gia đình người có công gặp khó khăn về nhà ở, nhà xuống cấp cần được sửa chữa, xây mới trên địa bàn. Phối hợp với các bộ phận tổ chức rà soát lại số hộ gia đình người có công gặp khó khăn về nhà ở cần phải kêu gọi vận động, hỗ trợ và nhu cầu cần hỗ trợ của địa phương; tổng hợp số liệu toàn thị trấn báo cáo Ban Chỉ đạo.

- Tổng hợp báo cáo kết quả thực hiện cho Ban Chỉ đạo (qua Thường trực Ban Chỉ đạo).

#### **2.7. Các công chức Địa chính - Xây dựng**

- Chủ trì, phối hợp với Thường trực Ban Chỉ đạo, công chức Văn hóa - Xã hội, các tổ chức liên quan triển khai thực hiện hỗ trợ gia đình người có công gặp khó khăn về nhà ở, nhà xuống cấp cần được sửa chữa, xây mới trên địa bàn; tổng hợp báo cáo Ban Chỉ đạo tiến độ, kết quả triển khai thực hiện, các khó khăn vướng mắc (nếu có) trong quá trình triển khai thực hiện.

- Chủ trì, phối hợp với Thường trực Ban Chỉ đạo, công chức Tài Chính Kế toán, Văn hóa - Xã hội, các TDP và các cơ quan liên quan kiểm tra, đối chiếu, lập, trình UBND thị trấn phê duyệt danh sách đề nghị hỗ trợ kinh phí để xây mới hoặc cải tạo, sửa chữa nhà ở đối với người có công với cách mạng có khó khăn về nhà ở theo quy định tại Nghị định 131/2021/NĐ-CP ngày 30/12/2021 của Chính phủ.

- Tổng hợp báo cáo kết quả thực hiện cho Ban Chỉ đạo (qua Thường trực Ban Chỉ đạo).

- Tham mưu Ban Chỉ đạo kiến nghị UBND huyện có biện pháp tháo gỡ khó khăn, cấp giấy chứng nhận quyền sử dụng đất cho các hộ chưa có đất ở (khi đủ điều kiện), đảm bảo 100% các hộ được hỗ trợ xây mới nhà ở có giấy chứng nhận quyền sử dụng đất ở.

- Tổng hợp báo cáo kết quả thực hiện cho Ban Chỉ đạo (qua Thường trực Ban Chỉ đạo).

#### **Điều 8. Chế độ làm việc của Ban Chỉ đạo**

Ban Chỉ đạo họp định kỳ hàng quý, 6 tháng và họp đột xuất khi cần thiết theo triệu tập của Trưởng Ban, Phó trưởng Ban. Thành phần tham dự cuộc họp do người chủ trì cuộc họp quyết định. Các thành viên Ban Chỉ đạo có trách nhiệm tham dự đầy đủ các cuộc họp, nếu vắng mặt hoặc cử người đi họp thay phải báo cáo lý do và được sự đồng ý của Trưởng Ban Chỉ đạo.

### **Điều 9. Chế độ kiểm tra, báo cáo**

1. Ban Chỉ đạo tổ chức kiểm tra, giám sát, đánh giá việc triển khai thực hiện Chương trình tại địa phương theo Quy chế và kế hoạch.

2. Các thành viên Ban Chỉ đạo có trách nhiệm báo cáo định kỳ hàng tháng (trước ngày 20) về tiến độ và kết quả triển khai thực hiện Chương trình theo lĩnh vực và địa bàn được phân công phụ trách; báo cáo đột xuất những vấn đề phát sinh và theo yêu cầu của Trưởng Ban (qua Thường trực Ban Chỉ đạo).

3. Thường trực Ban Chỉ đạo có trách nhiệm tổng hợp, báo cáo tiến độ và kết quả triển khai thực hiện Chương trình trên địa bàn toàn cho Ban Chỉ đạo. Báo cáo tháng: trước ngày 25 hàng tháng; Báo cáo tổng kết: trước ngày 15/12/2024.

### **Chương III**

### **TỔ CHỨC THỰC HIỆN**

#### **Điều 10. Điều kiện đảm bảo hoạt động của Ban Chỉ đạo**

1. Thường trực Ban Chỉ đạo chủ trì phối hợp với các bộ phận liên quan, tham mưu lập dự toán kinh phí phục vụ hoạt động của Ban Chỉ đạo và các thành viên, trình cấp có thẩm quyền phê duyệt để tổ chức thực hiện.

2. Các thành viên Ban Chỉ đạo được sử dụng nhân lực của đơn vị mình để thực hiện nhiệm vụ được phân công.

#### **Điều 11. Tổ chức thực hiện**

1. Ủy ban nhân dân thị trấn có trách nhiệm bố trí kinh phí phục vụ hoạt động của Ban Chỉ đạo và các thành viên.

2. Các thành viên Ban Chỉ đạo, Tổ công tác Ban Chỉ đạo, Thường trực Ban Chỉ đạo và các bộ phận, các tổ chức, các TDP có trách nhiệm thực hiện tốt Quy chế này.

3. Trong quá trình thực hiện, nếu có phát sinh vướng mắc, các thành viên Ban Chỉ đạo kịp thời phản ánh về Ủy ban MTTQ thị trấn Bắc Lý (Thường trực Ban Chỉ đạo) để tổng hợp, báo cáo, trình Trưởng Ban Chỉ đạo xem xét điều chỉnh cho phù hợp./.