

Số: /KH-UBND

Tam Hiệp, ngày 27 tháng 02 năm 2024

KẾ HOẠCH

Tổ chức thực hiện công khai các nội dung cần công khai theo quy định của UBND xã Tam Hiệp năm 2024

Căn cứ Luật Thực hiện dân chủ ở cơ sở; Nghị định số 59/2023/NĐ-CP, ngày 14/8/2023 của Chính phủ quy định chi tiết một số điều của Luật Thực hiện dân chủ ở cơ sở; Quyết định số 346/QĐ-TTg, ngày 06/4/2023 của Thủ tướng Chính phủ ban hành Kế hoạch triển khai thi hành Luật Thực hiện dân chủ ở cơ sở;

Thực hiện Công văn số 34-CV/BCĐ ngày 26/01/2024 của BCĐ thực hiện QCDC huyện về việc triển khai xây dựng quy chế dân chủ ở cấp xã;

UBND xã Tam Hiệp xây dựng kế hoạch Tổ chức thực hiện công khai các nội dung cần công khai theo quy định của UBND xã Tam Hiệp năm 2024 như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Mục đích

Thực hiện công khai, minh bạch các nội dung để nhân dân được biết nhằm nâng cao tính minh bạch, phát huy tăng cường dân chủ ở cơ sở, bảo đảm quyền của nhân dân được biết, được tham gia ý kiến, quyết định, thực hiện và giám sát việc thực hiện dân chủ ở cơ sở.

2. Yêu cầu

Việc thực hiện công khai phải đảm bảo đầy đủ các nội dung, hình thức và thời điểm theo quy định của quy chế thực hiện công khai.

II. NỘI DUNG THỰC HIỆN

1. Nội dung công khai

- Kế hoạch phát triển kinh tế - xã hội năm 2024, phương án chuyển dịch cơ cấu kinh tế và dự toán, quyết toán ngân sách năm của xã năm 2024.

- Dự án, công trình đầu tư và thứ tự ưu tiên, tiến độ thực hiện; quy hoạch, kế hoạch sử dụng đất chi tiết và phương án điều chỉnh, bổ sung quy hoạch Quy hoạch SDD đến năm 2030 trên địa bàn xã.

- Nhiệm vụ, quyền hạn của cán bộ, công chức xã trực tiếp giải quyết các công việc của nhân dân.

- Báo cáo quyết toán ngân sách năm 2023; Việc quản lý và sử dụng các loại quỹ, các khoản huy động nhân dân đóng góp.

- Chủ trương, kế hoạch vay vốn cho nhân dân để phát triển sản xuất, xoá đói, giảm nghèo; phương thức và kết quả bình xét hộ nghèo được vay vốn phát triển sản xuất, trợ cấp xã hội, xây dựng nhà ở, cấp thẻ bảo hiểm y tế.

- Kết quả thanh tra, kiểm tra, giải quyết các vụ việc tiêu cực, tham nhũng của cán bộ, công chức xã, của cán bộ bản; kết quả lấy phiếu tín nhiệm Chủ tịch và Phó Chủ tịch Hội đồng nhân dân, Chủ tịch và Phó Chủ tịch Ủy ban nhân dân xã (nếu có).

- Nội dung và kết quả tiếp thu ý kiến của nhân dân đối với những vấn đề thuộc thẩm quyền quyết định của xã mà UBND xã đưa ra lấy ý kiến nhân dân.

- Đối tượng, mức thu các loại phí, lệ phí và nghĩa vụ tài chính khác do UBND xã trực tiếp thu.

- Các quy định của pháp luật về thủ tục hành chính, giải quyết các công việc liên quan đến nhân dân do UBND xã trực tiếp thực hiện.

- Những nội dung khác theo quy định của pháp luật, theo yêu cầu của cơ quan nhà nước có thẩm quyền hoặc UBND xã thấy cần thiết.

2. Hình thức và thời gian công khai

2.1. Công khai bằng hình thức niêm yết; thông báo trên các phương tiện truyền thanh của xã, thôn bản và đăng tải trên trang tin điện tử của UBND xã

2.1.1. Niêm yết thường xuyên tại bộ phận tiếp nhận và trả kết quả:

- Quy chế thực hiện dân chủ của xã.
- Nhiệm vụ, quyền hạn của cán bộ, công chức xã trực tiếp giải quyết các công việc của nhân dân.

- Các quy định của pháp luật về thủ tục hành chính, giải quyết các công việc liên quan đến nhân dân do UBND xã trực tiếp thực hiện.

2.1.2. Niêm yết tối thiểu 30 ngày liên tục:

- Dự án, công trình đầu tư và thứ tự ưu tiên, tiến độ thực hiện; quy hoạch, kế hoạch sử dụng đất chi tiết và phương án điều chỉnh, bổ sung quy hoạch SDD đến năm 2030 trên địa bàn.

- Đối tượng, mức thu các loại phí, lệ phí và nghĩa vụ tài chính khác do UBND xã trực tiếp thu.

2.1.3. Thời điểm niêm yết

- Chậm nhất là 02 ngày kể từ ngày văn bản được thông qua, ký ban hành đối với những việc thuộc thẩm quyền quyết định của UBND xã.

- Kể từ ngày nhận được văn bản đối với những việc thuộc thẩm quyền quyết định của cơ quan nhà nước cấp trên.

2.1.4. Địa điểm niêm yết

- Trụ sở Đảng ủy, HĐND, UBND xã; tại bộ phận một cửa UBND xã

- Nhà văn hóa các thôn, bản.

2.2. Công khai trên hệ thống truyền thanh và thông qua trường thôn, bản để thông báo đến nhân dân; đăng tải trên trang tin điện tử của UBND xã

2.2.1. Nội dung công khai

- Báo cáo quyết toán ngân sách năm 2023; Việc quản lý và sử dụng các loại quỹ, dự án đối với cấp xã; các khoản huy động nhân dân đóng góp.

- Chủ trương, kế hoạch vay vốn cho nhân dân để phát triển sản xuất, xoá đói, giảm nghèo; phương thức và kết quả bình xét hộ nghèo được vay vốn phát triển sản xuất, trợ cấp xã hội, xây dựng nhà tình thương, cấp thẻ bảo hiểm y tế.

- Kết quả thanh tra, kiểm tra, giải quyết các vụ việc tiêu cực, tham nhũng của cán bộ, công chức xã, của cán bộ bản; kết quả lấy phiếu tín nhiệm Chủ tịch và Phó Chủ tịch Hội đồng nhân dân, Chủ tịch và Phó Chủ tịch Ủy ban nhân dân xã.

- Nội dung và kết quả tiếp thu ý kiến của nhân dân đối với những vấn đề thuộc thẩm quyền quyết định của cấp xã mà chính quyền cấp xã đưa ra lấy ý kiến nhân dân theo quy định.

- Những nội dung khác cần phải lấy ý kiến nhân dân theo quy định của pháp luật, theo yêu cầu của cơ quan nhà nước có thẩm quyền hoặc UBND xã thấy cần thiết.

2.2.2. Thời gian công khai

- Thời điểm công khai:

+ Chậm nhất là 02 ngày kể từ ngày văn bản được thông qua, ký ban hành đối với những việc thuộc thẩm quyền quyết định của UBND xã.

+ Kể từ ngày nhận được văn bản đối với những việc thuộc thẩm quyền quyết định của cơ quan nhà nước cấp trên.

- Thời gian công khai trên hệ thống loa truyền thanh xã: 03 ngày liên tục vào buổi sáng và chiều tối.

IV. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Công chức Văn phòng - Thống kê

- Tiến hành công khai bằng hình thức niêm yết, thông báo trên loa truyền thanh xã, các thôn bản hoặc đăng trên cổng TTĐT của xã sau khi văn bản được ký ban hành.

- Tổng hợp báo cáo UBND xã về tình hình thực hiện công khai và kết thúc công khai.

- Theo dõi, đôn đốc, hướng dẫn, kiểm tra việc thực hiện Kế hoạch này, định kỳ (hàng quý) tổng hợp; xây dựng báo cáo của UBND xã gửi UBND huyện, HĐND xã theo quy định.

2. Bộ phận một cửa UBND xã

- Thực hiện công khai thường xuyên các nội dung theo quy định tại bộ phân một cửa UBND xã.

- Tham mưu thực hiện các nhiệm vụ được giao theo quy định pháp luật; phối hợp với Đài truyền thanh xã và các ngành liên quan trong việc truyền thông về kiểm soát thủ tục hành chính.

3. Công chức VH - XH

Phối hợp cùng các ngành liên quan, Đài truyền thanh xã tổ chức công khai các nội dung theo quy định trên hệ thống loa truyền thanh của xã, các thôn bản.

4. Đài truyền thanh xã

Thực hiện công khai các nội dung theo quy định trên hệ thống loa truyền thanh của xã, các thôn bản.

5. Các ngành liên quan

Căn cứ chức trách, nhiệm vụ được giao, phối hợp tổ chức công khai các nội dung được phân công thực hiện đảm bảo đúng quy định.

Trên đây là kế hoạch Tổ chức thực hiện công khai các nội dung cần công khai theo quy định của UBND xã Tam Hiệp năm 2024./.

Nơi nhận:

- Đảng ủy, HĐND, UBND,
- MTTQ, các đoàn thể xã;
- CB, CC, VC xã.
- Lưu: VT.

CHỦ TỊCH

Nguyễn Văn Minh