

Số : /KH-UBND

Ngọc Sơn, ngày tháng năm 2024

KẾ HOẠCH

Cải cách hành chính Nhà nước xã Ngọc Sơn năm 2024

Thực hiện Kế hoạch số 08/KH-UBND ngày 11 tháng 01 năm 2024 của Chủ tịch UBND huyện Hiệp Hòa về cải cách hành chính nhà nước năm 2023; Chủ tịch UBND xã Ngọc Sơn ban hành Kế hoạch cải cách hành chính (CCHC) nhà nước xã Ngọc Sơn năm 2024 như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Mục đích

Tiếp tục đẩy mạnh công tác CCHC nhằm xây dựng nền hành chính dân chủ, hiện đại, chuyên nghiệp, công khai, minh bạch, phục vụ nhân dân; tập trung vào nâng cao chất lượng đội ngũ cán bộ, công chức, viên chức; cải cách tổ chức bộ máy, cơ quan hành chính nhà nước, đơn vị sự nghiệp công lập tinh gọn, hoạt động hiệu lực, hiệu quả; hiện đại hóa nền hành chính, xây dựng chính quyền điện tử, nâng cao chất lượng dịch vụ công; cải cách thủ tục hành chính, giảm thời gian, chi phí của người dân và doanh nghiệp trong giải quyết TTHC; nhằm rút ngắn về thời gian, giảm về kinh phí, cải thiện môi trường đầu tư, kinh doanh, góp phần thúc đẩy phát triển kinh tế - xã hội của xã.

Từng bước nâng cao chỉ số CCHC (PAR-Index), chỉ số hiệu quả hành chính công (PAPI) Chỉ số hiệu quả quản trị hành chính công (PAPI), chỉ số hài lòng của người dân, tổ chức, doanh nghiệp đối với sự phục vụ của cơ quan hành chính nhà nước cấp xã phân đầu xếp top đầu so với các xã trong huyện.

2. Yêu cầu

Người đứng đầu các cơ quan, đơn vị sự nghiệp trên địa bàn xã, Cán bộ, Công chức, Viên chức trong cơ quan xã tiếp tục xác định CCHC là nhiệm vụ trọng tâm, xuyên suốt. Các nội dung CCHC phải tiến hành đồng bộ, thống nhất, có trọng tâm, trọng điểm; gắn với tình hình thực tiễn, cần xác định cụ thể từng nhiệm vụ, giải pháp để đảm bảo đạt tiến độ, chất lượng đề ra.

Đổi mới, nâng cao chất lượng công tác chỉ đạo, điều hành CCHC; nâng cao nhận thức của đội ngũ cán bộ, công chức, viên chức về CCHC, chủ động đổi mới, sáng tạo; linh hoạt vận dụng phù hợp các giải pháp, cách làm hay, có hiệu quả của các cơ quan, địa phương khác.

II. NỘI DUNG, NHIỆM VỤ CẢI CÁCH HÀNH CHÍNH

1. Cải cách thể chế:

- Tiếp tục xây dựng, hoàn thiện văn bản QPPL, nâng cao hiệu quả tổ chức thi hành pháp luật trên tất cả các lĩnh vực, trong đó tập trung các quy định về, tổ chức, bộ máy, các chương trình mục tiêu quốc gia, phân cấp ủy quyền, hoạt động của

Các cơ quan, đơn vị, sự nghiệp.

- Gắn việc xây dựng, hoàn thiện văn bản QPPL với việc tăng cường hiệu quả tổ chức thi hành pháp luật, đảm bảo thi hành pháp luật của cá nhân, tổ chức trên địa bàn xã;

2. Cải cách thủ tục hành chính;

- Tổ chức thực hiện rà soát TTHC để đề xuất cắt giảm, đơn giản hóa, tạo điều kiện thuận lợi cho tổ chức, cá nhân trong quá trình thực hiện.

- 100% thủ tục hành chính nội bộ giữa cơ quan hành chính nhà nước được công bố, công khai và rà soát đơn giản hóa.

- Bảo đảm trên 90% hồ sơ TTHC được giải quyết trước và đúng hạn, trong đó có trên 60% trả trước hạn. Trường hợp để xảy ra tình trạng chậm muộn phải thực hiện việc xin lỗi người dân, tổ chức theo quy định.

- Tối thiểu 80% hồ sơ giải quyết thủ tục hành chính được luân chuyển trong nội bộ giữa các cơ quan có thẩm quyền giải quyết hoặc các cơ quan có liên quan được thực hiện bằng phương thức điện tử.

- Tỷ lệ thanh toán trực tuyến trên Cổng Dịch vụ công quốc gia trên tổng số giao dịch thanh toán của dịch vụ công đạt trên 60%.

- Trên 50% người dân, doanh nghiệp khi thực hiện TTHC không phải cung cấp lại các thông tin, giấy tờ, tài liệu đã được chấp nhận khi thực hiện thành công TTHC trước đó, mà cơ quan nhà nước có thẩm quyền giải quyết thủ tục hành chính đang quản lý, hoặc thông tin, giấy tờ, tài liệu đã được cơ quan nhà nước kết nối, chia sẻ.

- 100% thủ tục hành chính được xây dựng quy trình nội bộ và được công bố, công khai, cập nhật kịp thời.

3. Cải cách tổ chức bộ máy hành chính nhà nước

Tiếp tục triển khai có hiệu quả việc thực hiện rà soát, sắp xếp, kiện toàn tổ chức bộ máy, chức năng nhiệm vụ các cơ quan, đơn vị, UBND xã, thôn, đơn vị sự nghiệp công lập theo Kế hoạch số 47-KH/TU ngày 30/5/2018 của Ban Thường vụ Tỉnh ủy, Nghị quyết số 18-NQ/TW, Nghị quyết số 19-NQ/TW ngày 25/10/2017 của Ban chấp hành Trung ương, Nghị định số 107/2020/NĐ-CP, Nghị định số 108/2020/NĐ-CP ngày 14/9/2020, Nghị định số 120/2020/NĐ-CP ngày 07/10/2020 của Chính phủ. Nghị định 60/2021/NĐ-CP ngày 21/2021 quy định cơ chế tự chủ tài chính của các đơn vị sự nghiệp công lập của Chính phủ và các văn bản của Tỉnh ủy, UBND tỉnh, Huyện ủy, UBND huyện về công tác tổ chức bộ máy hành chính nhà nước.

4. Cải cách công vụ:

- Thực hiện tốt công tác quản lý sử dụng biên chế công chức, viên chức và hợp đồng lao động tại các cơ quan, đơn vị thuộc UBND xã; giải quyết kịp thời chế độ, chính sách đối với cán bộ, công chức, viên chức và người lao động đảm bảo quy định.

- Tăng cường công tác đào tạo, bồi dưỡng cán bộ, công chức, viên chức để đảm bảo tiêu chuẩn theo đúng vị trí việc làm.

- Cán bộ, công chức, viên chức trên địa bàn xã chấp hành nghiêm kỷ luật, kỷ cương hành chính; không có cán bộ, công chức, viên chức vi phạm phát hiện qua thanh tra, kiểm tra.

5. Cải cách tài chính công :

- Thực hiện tốt chế độ tự chủ, tự chịu trách nhiệm về sử dụng kinh phí quản lý hành chính đối với các cơ quan nhà nước theo Nghị định số 130/2005/NĐ-CP; Nghị định số 117/2013/NĐ-CP ngày 07/10/2013 của Chính phủ sửa đổi, bổ sung một số điều của Nghị định số 130/2005/NĐ-CP; Nghị định số 60/2021/NĐ-CP ngày 21/6/2021 của CP.

- Kiểm soát chặt chẽ ngân sách nhà nước chi thường xuyên và đầu tư công. Quản lý, sử dụng có hiệu quả tài sản công, kinh phí từ ngân sách nhà nước; thực hiện tốt quy định về quy chế chi tiêu nội bộ, công khai tài chính và phòng chống tham nhũng, lãng phí.

6. Xây dựng và phát triển Chính quyền điện tử, chính quyền số;

- Tỷ lệ hồ sơ được xử lý hoàn toàn trực tuyến trên hệ thống thông tin giải quyết TTHC đạt trên 70%.

- Tỷ lệ người dân sử dụng dịch vụ công trực tuyến từ xa đạt trên 60%.

- Tỷ lệ thanh toán trực tuyến trên Cổng Dịch vụ công quốc gia trên tổng số giao dịch thanh toán của dịch vụ công đạt trên 60%.

- Tỷ lệ số hoá hồ sơ, kết quả giải quyết TTHC tại bộ phận một cửa (Tỷ lệ hồ sơ cấp kết quả điện tử đạt 100%; Tỷ lệ TTHC số hoá kết quả giải quyết đạt 100%; Tỷ lệ khai thác sử dụng lại tài liệu đạt trên 50%).

- Trên 65% hồ sơ công việc tại cấp xã được xử lý trên môi trường mạng.

- 100% chế độ báo cáo, chỉ tiêu tổng hợp báo cáo định kỳ và báo cáo thống kê về kinh tế - xã hội phục vụ sự chỉ đạo, điều hành của cấp ủy, chính quyền các cấp được thực hiện trên hệ thống thông tin báo cáo của huyện.

- Tiếp tục duy trì, nâng cao hiệu quả hoạt động của Cổng thông tin điện tử xã.

- Đẩy mạnh triển khai thực hiện 05 nhóm tiện ích của Đề án “Phát triển ứng dụng dữ liệu về dân cư, định danh và xác thực điện tử phục vụ chuyển đổi số quốc gia giai đoạn 2022 - 2025, tầm nhìn đến năm 2030” trên địa bàn xã.

III. NHIỆM VỤ, GIẢI PHÁP THỰC HIỆN;

1. Nâng cao nhận thức về vị trí, vai trò, tầm quan trọng của công tác xây dựng, ban hành văn bản QPPL nhằm đảm bảo tính hợp hiến, hợp pháp, thống nhất với hệ thống pháp luật hiện hành, cũng như đảm bảo hiệu lực, hiệu quả quản lý nhà nước trên các lĩnh vực của địa phương.

Tăng cường công tác kiểm tra phát hiện, đề xuất, kiến nghị xử lý và kịp thời xử lý đối với các văn bản trái pháp luật, rà soát văn bản QPPL của HĐND, UBND ban hành để kịp thời tham mưu xử lý văn bản sau rà soát.

Xây dựng, ban hành và tổ chức thực hiện có hiệu quả kế hoạch theo dõi thi hành pháp luật. Tăng cường hướng dẫn, theo dõi, đôn đốc, kiểm tra việc thực hiện kế hoạch và việc thực hiện kiến nghị, xử lý kết quả sau theo dõi tình hình thi hành pháp luật của các cơ quan, tổ chức, cá nhân. Nâng cao hiệu quả theo dõi tình hình thi hành pháp luật, tăng cường ứng dụng công nghệ thông tin (CNTT) trong công tác phổ biến, giáo dục pháp luật;

2. Tiếp tục nâng cao nhận thức, đẩy mạnh công tác tuyên truyền, quán triệt sâu rộng chủ trương, đường lối, chính sách của Đảng và Nhà nước về cải cách hành chính; bảo đảm sự nhất quán, liên tục trong triển khai CCHC của Chính phủ, các bộ, ngành Trung ương, của UBND tỉnh, các sở, ngành tỉnh và của địa phương.

3. Tăng cường kỷ luật, kỷ cương hành chính, đạo đức công vụ trong đội ngũ cán bộ, công chức, viên chức gắn với việc động viên, khuyến khích cán bộ, công chức, viên chức hoàn thành tốt nhiệm vụ.

Chú trọng công tác thanh tra, kiểm tra trong việc triển khai thực hiện công tác CCHC. Chủ tịch UBND xã Kế hoạch kiểm tra CCHC nội bộ năm 2024; tổ chức triển khai thực hiện Kế hoạch kiểm tra nghiêm túc, có trọng tâm, trọng điểm, đảm bảo chính xác, khách quan.

Tiếp tục phát huy vai trò giám sát của Ủy ban Mặt trận Tổ quốc và các đoàn thể nhân dân đối với công tác CCHC góp phần nâng cao năng lực của đội ngũ công chức làm công tác cải CCHC.

4. Tiếp tục đổi mới, nâng cao chất lượng công tác tổ chức đánh giá, xác định Chỉ số CCHC hàng năm của cơ quan hành chính theo hướng toàn diện, đa chiều, công khai, minh bạch, tăng cường ứng dụng CNTT trong đánh giá.

Thường xuyên khảo sát sự hài lòng của người dân, tổ chức đối với sự phục vụ của cơ quan hành chính nhà nước các cấp trong việc giải quyết TTHC và cung cấp dịch vụ công. Ứng dụng hiệu quả CNTT trong khảo sát trực tuyến người dân, tổ chức để cung cấp thông tin thường xuyên, liên tục, kịp thời về tình hình phục vụ của các cơ quan hành chính cho UBND xã.

5. Tiếp tục đẩy mạnh việc ứng dụng công nghệ thông tin, truyền thông, công nghệ số, chuyển đổi số nhằm nâng cao năng lực, hiệu quả hoạt động, chất lượng phục vụ dịch vụ công và trong hiệu quả hoạt động của cơ quan

hành chính

IV. TỔ CHỨC THỰC HIỆN:

Phân công thực hiện một số nội dung, nhiệm vụ cụ thể;

Công chức trong cơ quan thực hiện nhiệm vụ được phân công tại Phụ lục kèm theo Kế hoạch này. Ngoài ra Cán bộ, Công chức trong cơ quan được phân công có trách nhiệm triển khai thực hiện một số nội dung sau:

2.1. Công chức Văn phòng- TK

- Là đầu mối CCHC; phối hợp với các ngành liên quan hướng dẫn, đôn đốc, theo dõi, đánh giá việc triển khai Kế hoạch CCHC năm 2024 của xã đảm bảo chất lượng, hiệu quả, đúng tiến độ theo quy định; tổng hợp tài liệu, tự xác định chỉ số CCHC gửi Phòng Nội vụ thẩm định; thực hiện chấm điểm chỉ số CCHC của UBND xã.

- Tham mưu Chủ tịch UBND xã các giải pháp nâng cao Chỉ số CCHC của xã năm 2024 và những năm tiếp theo.

- Tham mưu xây dựng và tổ chức thực hiện Kế hoạch CCHC và thực thi nhiệm vụ, công vụ của xã năm 2024.

- Đôn đốc Bộ phận một cửa xã nâng cao chất lượng, hiệu quả trong việc tiếp nhận và giải quyết các thủ tục hành chính theo cơ chế một cửa, một cửa liên thông.

- Cung cấp tài liệu kiểm chứng các tiêu chí, tiêu chí thành phần của Bộ chỉ số CCHC cấp xã thuộc lĩnh vực cải cách TTHC;

2.3. Công chức Tư pháp- HT

- Chủ trì, phối hợp với các ngành liên quan tham mưu chỉ đạo thực hiện lĩnh vực cải cách thể chế.

- Cung cấp tài liệu kiểm chứng các tiêu chí, tiêu chí thành phần của Bộ chỉ số CCHC cấp xã thuộc lĩnh vực cải cách TTHC;

2.4. Công chức Văn hóa-XH

Chủ trì, đôn đốc Cán bộ Đài truyền thanh xã tổ chức tuyên truyền công tác CCHC bằng các hình thức phù hợp để nâng cao nhận thức và trách nhiệm của Cán bộ, Công chức, Viên chức, người dân và doanh nghiệp.

Phối hợp với các ngành liên quan để thực hiện việc ứng dụng công nghệ thông tin trong lĩnh vực hiện đại hóa nền hành chính nhà nước thuộc phạm vi quản lý. Tổ chức thực hiện Kế hoạch tuyên truyền về công tác CCHC nhà nước xã năm 2024.

-Cung cấp tài liệu kiểm chứng các tiêu chí, tiêu chí thành phần của Bộ chỉ số CCHC cấp xã năm 2024 thuộc lĩnh vực hiện đại hóa nền hành chính và công tác tuyên truyền CCHC;

2.5. Công chức Tài chính- Kế toán

Tham mưu thực hiện lĩnh vực cải cách tài chính công.

Tham mưu cho Chủ tịch UBND xã các giải pháp cải thiện môi trường đầu tư, kinh doanh của xã.

Phối hợp với các ngành liên quan thẩm định kinh phí thực hiện kế hoạch CCHC của xã, tổng hợp trình cấp có thẩm quyền quyết định.

Cung cấp tài liệu kiểm chứng các tiêu chí, tiêu chí thành phần của Bộ chỉ số CCHC cấp năm 2024 xã thuộc lĩnh vực tài chính công ;

2.6. Cán bộ Đài truyền thanh

Thực hiện có hiệu quả công tác tuyên truyền về CCHC; phối hợp chặt chẽ với các ngành, các ông, bà Trưởng thôn đẩy mạnh thông tin, tuyên truyền về các nội dung, nhiệm vụ của Kế hoạch CCHC nhà nước năm 2024.

Giao cho Công chức Văn phòng-TK đôn đốc các ngành tổ chức thực hiện Kế hoạch này; định kỳ tổng hợp, báo cáo UBND huyện, Phòng Nội vụ huyện theo quy định./.

Nơi nhận:

- Phòng Nội vụ(b/c);
- TT Đảng ủy – HĐND xã(b/c);
- CT, PCT UBND xã;
- MT tổ quốc, các đoàn thể xã;
- các Cơ quan, đơn vị sự nghiệp trên địa bàn xã;
- Cán bộ, công chức, viên chức xã;
- Lưu: VT.

CHỦ TỊCH

Nguyễn Văn Hồng