

ỦY BAN NHÂN DÂN
Xã Đồng Tâm

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

BÁO CÁO

Thực hiện công khai công tác quản lý,
sử dụng tài sản công trên địa bàn xã Đồng Tâm năm 2023

Đồng Tâm, tháng 01 năm 2024

Số: *14* /BC-UBND

Đồng Tâm, ngày *08* tháng 01 năm 2024

BÁO CÁO

Thực hiện công khai công tác quản lý, sử dụng tài sản công trên địa bàn xã Đồng Tâm năm 2023

I. Khái quát chung

Công tác quản lý, sử dụng tài sản công tại đơn vị được thực hiện theo: Nghị định số 192/2013/NĐ-CP ngày 21 tháng 11 năm 2013 của Chính phủ về việc quy định xử phạt vi phạm hành chính trong lĩnh vực quản lý sử dụng tài sản nhà nước, thực hành tiết kiệm, chống lãng phí, dự trữ quốc gia, kho bạc nhà nước; Thông tư số 144/2017/TT-BTC ngày 29 tháng 12 năm 2017 của Bộ Tài chính về việc hướng dẫn một số nội dung của Nghị định số 151/2017/NĐ-CP ngày 26 tháng 12 năm 2017 của Chính phủ quy định chi tiết một số điều của Luật Quản lý, sử dụng tài sản công; Nghị định số 151/2017/NĐ-CP ngày 26 tháng 12 năm 2017 của Chính phủ quy định chi tiết một số điều của luật quản lý sử dụng tài sản công.

- Nội dung quản lý tài sản công tại đơn vị bao gồm: Sổ theo dõi tài sản, biên bản kiểm kê tài sản hàng năm, báo cáo tăng giảm tài sản, các biểu mẫu công khai tài sản theo quy định.

II. Kết quả thực hiện

1. *Hiện trạng tài sản công tại đơn vị* (Điều 3 Quyết định số 50/2017/QĐ-TTg)

- Tài sản phổ biến là máy vi tính, máy in, tủ đựng tài liệu.. trị giá từ 10 triệu đồng/01 đơn vị sản phẩm.

Trong đó:

1.1. Tài sản công mang đi thế chấp hoặc thực hiện các biện pháp bảo đảm thực hiện nghĩa vụ dân sự khác: Không có

1.2. Tài sản sử dụng vào mục đích kinh doanh, cho thuê, liên doanh, liên kết: Không có

1.3. Tình hình biến động tài sản nhà nước: Không có

2. *Chế độ bảo dưỡng, sửa chữa tài sản công*: Không có

3. *Xử lý tài sản công*: Không có

4. *Thực hiện chế độ quản lý hồ sơ, báo cáo, thống kê, kế toán, kiểm kê*

- Quản lý hồ sơ đối với tài sản là nhà cửa, vật kiến trúc: Nhà cửa vật kiến trúc Sau khi khởi công xây dựng được quyết toán và nhập vào phần mềm quản lý tài sản công và được tính hao mòn hàng năm theo quy định.

- Quản lý hồ sơ đối với tài sản cố định không phải là nhà cửa, vật kiến trúc và công cụ dụng cụ: Tài sản cố định, công cụ dụng cụ khi mua về đều nhập vào

sổ sách và thực hiện đúng tiêu chuẩn định mức theo quy định. Hàng năm tiến hành kiểm kê, thống kê và báo cáo cấp trên khi có biến động.

5. *Thực hiện chế độ thông tin về tài sản công (nhập liệu tài sản công trên phần mềm tài sản công trực tuyến taisancong.bacgiang.gov.vn)*

- Đã thực hiện. Số liệu có đảm bảo khớp đúng giữa thực tế phát sinh, hồ sơ sổ sách kế toán và số liệu nhập liệu trên phần mềm quản lý tài sản công trực tuyến.

III. Kiến nghị, đề xuất

Bỏ theo dõi số dư tài sản, hao mòn tài sản, giá trị còn lại tài sản và những thứ liên quan đến tài sản trên phần mềm kế toán, chỉ theo dõi tài sản và công cụ dụng cụ trên phần mềm tài sản công trực tuyến taisancong.bacgiang.gov.vn; để số liệu được thống nhất chính xác, tiết kiệm thời gian, bởi vì đây là hai hệ thống phần mềm khác nhau không liên kết với nhau.

Trên đây là báo cáo thực hiện công khai tài chính và công tác quản lý, sử dụng tài sản công trên địa bàn xã Đồng Tâm năm 2023.

Nơi nhận:

- UBND huyện Yên Thế;
- Phòng Tài chính - Kế hoạch;
- TT Đảng ủy, HĐND, UBND (b/c);
- Lưu VT.

Niêm yết công khai:

- Tại trụ sở UBND xã.

**TM. ỦY BAN NHÂN DÂN
CHỦ TỊCH**



Vũ Trọng Dũng