

Số: /KH-UBND

Đồng Kỳ, ngày 28 tháng 3 năm 2024

KẾ HOẠCH Triển khai thi hành Luật Căn cước trên địa bàn

Thực hiện Kế hoạch số 74/KH-UBND ngày 25/3/2024 của UBND huyện Yên Thế về việc triển khai thi hành Luật Căn cước trên địa bàn huyện Yên Thế; UBND xã Đồng Kỳ ban hành kế hoạch thực hiện như sau:

1. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Mục đích

- Tuyên truyền, phổ biến, quán triệt đầy đủ nội dung Luật Căn cước đến các tầng lớp Nhân dân, cán bộ, công chức, viên chức và lực lượng vũ trang; tổ chức tốt việc tập huấn, bồi dưỡng nghiệp vụ cho lực lượng làm công tác quản lý căn cước, Cơ sở dữ liệu quốc gia về dân cư và Cơ sở dữ liệu căn cước.

- Nâng cao nhận thức của các phòng, ban, ngành, hội, đoàn thể và các cơ quan liên quan trong phối hợp tổ chức thực hiện Luật Căn cước, trên cơ sở đó xác định trách nhiệm cụ thể đối với từng cơ quan, đơn vị, địa phương và tổ chức trong triển khai thực hiện các văn bản quy định chi tiết và các hoạt động khác về triển khai thi hành Luật Căn cước, bảo đảm kịp thời, thống nhất, hiệu quả, đáp ứng yêu cầu thực tiễn đặt ra.

2. Yêu cầu

Xác định nội dung công việc, thời hạn, tiến độ hoàn thành, trách nhiệm của từng cơ quan, tổ chức có liên quan trong triển khai thi hành Luật Căn cước.

- Trong quá trình thực hiện phải bảo đảm sự phối hợp chặt chẽ giữa các cơ quan liên quan; kịp thời đôn đốc, hướng dẫn và tháo gỡ vướng mắc, khó khăn trong quá trình tổ chức thực hiện để bảo đảm tiến độ triển khai thi hành Luật Căn cước.

II. NỘI DUNG THỰC HIỆN

1. Triển khai, tổ chức thực hiện các văn bản quy phạm pháp luật về căn cước, Cơ sở dữ liệu căn cước và các văn bản có liên quan

a) Tổ chức thực hiện có hiệu quả các văn bản hướng dẫn thi hành Luật Căn cước (sau khi Chính phủ và các bộ, ngành Trung ương ban hành), trọng tâm là: Nghị định quy định chi tiết một số điều và hướng dẫn thi hành Luật Căn cước; Nghị định thay thế Nghị định số 59/2022/NĐ-CP quy định về định danh và xác thực điện tử; Thông tư quy định chi tiết một số điều của Luật Căn cước và quy định chi tiết một số điều và biện pháp thi hành Luật Căn cước; Thông tư quy định về mẫu thẻ căn cước, mẫu Giấy chứng nhận căn cước; Thông tư quy định về tàng thư cư trú, căn cước; Thông tư quy định về quy trình cấp Căn cước, Giấy chứng nhận căn cước.

Phân công nhiệm vụ: Công an xã chủ trì, phối hợp các bộ phận, ban, ngành, các thôn và cơ quan, tổ chức có liên quan tham mưu UBND xã triển khai, thực hiện.

b) Kiểm tra, rà soát các văn bản quy phạm liên quan đến công tác quản lý căn cước, Cơ sở dữ liệu quốc gia về dân cư, căn cước, định danh điện tử để đề xuất sửa đổi, bãi bỏ hoặc kiến nghị sửa đổi, bãi bỏ những nội dung không phù hợp với quy định của Luật Căn cước và các văn bản hướng dẫn thi hành.

Phân công nhiệm vụ: Công an xã chủ trì, phối hợp với Tư pháp và các cơ quan, tổ chức có liên quan tham mưu UBND xã triển khai, thực hiện.

c) Thời gian thực hiện: Năm 2024 và các năm tiếp theo.

2. Tổ chức phổ biến, giáo dục pháp luật về căn cước

a) Căn cứ tài liệu phổ biến Luật Căn cước và các Thông tư, Nghị định, hướng dẫn thi hành luật của Bộ Công an, tổ chức tuyên truyền, phổ biến, Luật Căn cước và các văn bản hướng dẫn thi hành với nội dung và hình thức phù hợp với từng đối tượng cụ thể, góp phần nâng cao nhận thức, hiểu biết của Nhân dân, người đứng đầu cơ quan, tổ chức, nhất là người trực tiếp làm công tác quản lý căn cước, Cơ sở dữ liệu quốc gia về dân cư và Cơ sở dữ liệu căn cước.

b) Phân công thực hiện

- Công an xã chủ trì phổ biến tài liệu liên quan đến Luật Căn cước và các văn bản hướng dẫn thi hành Luật cho cán bộ, công chức, viên chức và Nhân dân.

- Văn hóa - xã hội, Đài truyền thanh tuyên truyền, phổ biến Luật Căn cước và các văn bản hướng dẫn thi hành trên các phương tiện thông tin đại chúng.

- Các thôn và các bộ phận, ban ngành, đoàn thể, cơ quan, đơn vị trên địa bàn phổ biến sâu rộng pháp luật về căn cước cho Nhân dân trên địa bàn.

c) Thời gian thực hiện: Năm 2024 và các năm tiếp theo.

3. Tổ chức kiểm tra việc thi hành Luật Căn cước và văn bản quy phạm pháp luật quy định chi tiết, hướng dẫn thi hành Luật

- Cơ quan chủ trì: Công an xã.

- Cơ quan phối hợp: Văn phòng HĐND&UBND xã, Tư pháp và các bộ phận có liên quan.

- Thời gian thực hiện: Năm 2024 và các năm tiếp theo.

4. Bảo đảm điều kiện về cơ sở vật chất, nguồn nhân lực cho hoạt động quản lý căn cước

a) Công an xã

- Rà soát, bố trí cán bộ đảm bảo về năng lực, trình độ chuyên môn, phẩm chất đạo đức, tác phong làm việc để làm công tác quản lý căn cước, các Cơ sở dữ liệu đã triển khai (*Cơ sở dữ liệu quốc gia về dân cư và Cơ sở dữ liệu căn cước*): cải tiến phương pháp, lề lối làm việc, bảo đảm đơn giản, kịp thời, chính xác, công khai, minh bạch đúng trình tự, thủ tục cấp, đổi, cấp lại thẻ căn cước, giải quyết kịp thời phản ánh, kiến nghị của công dân liên quan đến căn cước, Cơ sở dữ liệu quốc gia về dân cư và Cơ sở dữ liệu căn cước công dân theo quy định của pháp luật.

- Chuẩn bị sẵn sàng các điều kiện về máy móc, cơ sở vật chất để triển khai các nội dung, nhiệm vụ triển khai Luật Căn cước.

b) Tài chính - Kế toán

- Phối hợp triển khai thực hiện Thông tư liên tịch quy định đối tượng, mức thu và việc quản lý, sử dụng phí khai thác, sử dụng thông tin trong Cơ sở dữ liệu

quốc gia về dân cư; Thông tư quy định cụ thể về mức thu, các trường hợp được miễn, giảm lệ phí và chế độ thu, nộp, quản lý, sử dụng kinh phí khi đổi, cấp lại thẻ căn cước.

- Đề xuất bố trí kinh phí thường xuyên cho hoạt động của Đề án 06/CP: kinh phí bảo đảm cho việc triển khai, thực hiện Luật Căn cước và các hoạt động cấp, đổi, cấp lại thẻ căn cước theo phân cấp ngân sách nhà nước hiện hành; chủ động bố trí trong dự toán ngân sách nhà nước được giao đầu năm để triển khai thực hiện. Trường hợp cần bổ sung kinh phí để bảo đảm thực hiện Kế hoạch này thì báo cáo đề đề xuất UBND huyện (qua Phòng Tài chính - Kế hoạch) để xem xét, đề xuất.

c) Các thôn, các cơ quan, đơn vị có liên quan phối hợp với lực lượng Công an triển khai đúng tiến độ, có hiệu quả Luật Căn cước.

d) Thời gian thực hiện: Năm 2024 và các năm tiếp theo.

III. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Căn cứ vào nhiệm vụ được phân công theo Kế hoạch này, các bộ phận, cơ quan, đơn vị, các thôn khẩn trương tổ chức thực hiện, báo cáo về UBND xã (qua Công an xã) để tổng hợp, theo dõi.

2. Giao Công an xã

- Chủ trì, phối hợp các bộ phận, cơ quan, đơn vị liên quan thực hiện theo dõi, đôn đốc, kiểm tra tiến độ thực hiện các nhiệm vụ theo Kế hoạch.

- Kịp thời trao đổi, hướng dẫn các bộ phận, cơ quan, đơn vị tháo gỡ các khó khăn, vướng mắc trong quá trình tổ chức thực hiện; tổng hợp, báo cáo UBND xã về tiến độ, kết quả triển khai thực hiện và đề xuất các nội dung cần tháo gỡ để xem xét chỉ đạo kịp thời.

- Tiếp tục bám sát các chỉ đạo từ cấp trên để tham mưu, đề xuất UBND xã bổ sung các nhiệm vụ khác ngoài Kế hoạch này theo chỉ đạo và tình hình thực tế phát sinh

3. Quá trình triển khai thực hiện, nếu có khó khăn, vướng mắc phát sinh, các cơ quan, đơn vị, địa phương kịp thời báo cáo về UBND xã (qua Công an xã) để xem xét, chỉ đạo giải quyết./.

Nơi nhận:

- Công an huyện (b/c);
- TT ĐU, HĐND xã;
- MTTQ và các tổ chức CT-XH xã;
- Các ban, ngành, bộ phận chức năng;
- Các thôn;
- Công TTĐT xã;
- Lưu: VT, CAX.

Q. CHỦ TỊCH

Nguyễn Văn Lâm