

Số: /KH-UBND

Thị trấn Cao Thượng, ngày tháng năm 2023

KẾ HOẠCH

Kiểm tra trách nhiệm của Tổ trưởng Tổ dân phố trong việc thu nộp Thuế quỹ, công tác tài chính kinh tế, quản lý đất đai, thực hiện quy chế dân chủ ở cơ sở; trách nhiệm của Hiệu trưởng trong quản lý, việc sử dụng các loại quỹ do nhân dân và phụ huynh học sinh đóng góp

Thực hiện Kế hoạch Kế hoạch số 16/KH-UBND, ngày 23/01/2024 của Chủ tịch UBND huyện Tân Yên v/v Thực hiện công tác phòng, chống tham nhũng năm 2024.

UBND thị trấn Cao Thượng xây dựng Kế hoạch kiểm tra trách nhiệm của Tổ trưởng Tổ dân phố, hiệu Trưởng trường học trong việc thực hiện thu nộp thuế quỹ, sử dụng các loại quỹ do nhân dân và phụ huynh học sinh đóng góp, công tác tài chính kinh tế, quản lý đất đai, thực hiện quy chế dân chủ ở cơ sở.

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Mục đích

Tiếp tục tăng cường, nâng cao nhận thức trách nhiệm của Tổ trưởng tổ dân phố, hiệu trưởng trường học tạo sự chuyển biến mạnh mẽ về công tác phòng ngừa, đấu tranh phòng chống tham nhũng trong mỗi cán bộ, đảng viên nhân dân, đưa công tác phòng chống tham nhũng, lãng phí thành nhiệm vụ trọng tâm, thường xuyên của người đứng đầu UBND thị trấn và Tổ trưởng tổ dân phố, trường học.

Từng bước ngăn chặn, đẩy lùi tình trạng tham nhũng, lãng phí đang diễn ra trên các lĩnh vực đời sống xã hội, góp phần giữ vững ổn định chính trị, phát triển kinh tế xã hội, củng cố niềm tin của quần chúng nhân dân, xây dựng chính quyền trong sạch vững mạnh, xây dựng đội ngũ Tổ trưởng Tổ dân phố, trường học làm việc có kỷ luật, trách nhiệm với nhân dân.

2. Yêu cầu

Công tác kiểm tra năm 2024 phải đáp ứng yêu cầu lãnh đạo, chỉ đạo, đảm bảo cho hoạt động kiểm tra đúng quy định của pháp luật, khi kiểm tra phải thực hiện một cách nghiêm túc, khách quan, trung thực, phải nhận xét, đánh giá ưu khuyết điểm bằng văn bản báo cáo UBND thị trấn Cao Thượng theo quy định.

Các sai phạm phát hiện khi kiểm tra phải được chỉ rõ trách nhiệm của cá nhân hay tổ chức, làm cơ sở cho việc xử lý trách nhiệm được đảm bảo theo quy định của pháp luật.

II. ĐỐI TƯỢNG, NỘI DUNG, THỜI ĐIỂM KIỂM TRA

1. Đối tượng kiểm tra

Tổ trưởng tổ dân phố Nguồn, Hợp Tiến, Trường THCS Cao Thượng, ngoài ra tổ chức kiểm tra đột xuất khi có đơn tố cáo, kiến nghị phát sinh ở các tổ dân phố, nhà trường (*nếu có*).

2. Nội dung kiểm tra

Kiểm tra trách nhiệm của Tổ trưởng Tổ dân phố trong việc triển khai quy chế dân chủ ở cơ sở tổ dân phố về việc xây dựng các loại quỹ do nhân dân đóng góp. Việc xây dựng lập phương án thu nộp thuế quỹ, hàng vụ, hàng năm theo quy định, việc quản lý và sử dụng các loại quỹ, việc công khai tài chính hàng vụ, hàng năm viết sổ biên nhận công khai các khoản thu đến hộ hàng vụ, việc quản lý đất đai, việc quyết toán công trình xây dựng tại các tổ dân phố (*nếu có*).

Kiểm tra trách nhiệm của Hiệu trưởng Trường THCS Cao Thượng trong việc triển khai thực hiện quy chế dân chủ trong việc quản lý, sử dụng các khoản thu, huy động các loại quỹ do phụ huynh học sinh đóng góp, sử dụng các loại quỹ theo quy định.

3. Thời điểm kiểm tra

- Các tổ dân phố tính từ ngày 01/01/2023 đến ngày 31/12/2023 (một năm và đến thời điểm kiểm tra).

- Trường THCS thị trấn tính theo năm học 2022-2023 (một năm học)

III. THỜI GIAN KIỂM TRA VÀ CHUẨN BỊ CHO CÔNG TÁC KIỂM TRA

1. Thời gian kiểm tra.

Tổng dân phố Nguồn, Hợp Tiến, Trường THCS Cao Thượng: Từ ngày 12/5/2024 đến 16/5/2024.

2. Các bước chuẩn bị cho công tác kiểm tra

a. Đơn vị tổ dân phố và nhà trường

Đối với đơn vị tổ dân phố Nguồn, Hợp Tiến: Công tác chuẩn bị hồ sơ, sổ sách ghi nghị quyết, sổ theo dõi ghi thu, ghi chi, phương án thu thuế quỹ từng vụ, chứng từ theo các nội dung ấn định kiểm tra, công tác chuẩn bị từ ngày 15/5/2024 đến 30/5/2024, tổng hợp báo cáo các loại quỹ hiện đang thu và sử dụng chi tiêu tại cơ sở.

Đối với đơn vị Trường THCS Cao Thượng: Chuẩn bị hồ sơ, sổ sách ghi nghị quyết, sổ theo dõi thu, chi, chứng từ có liên quan đến công tác thu, quản lý và sử dụng các khoản thu trong năm học 2022-2023 theo hướng dẫn của Sở giáo dục và đào tạo tỉnh Bắc Giang. Thời gian chuẩn bị từ ngày 15/5/2024 đến ngày 30/5/2024, tổng hợp báo cáo bằng văn bản trình Tổ kiểm tra trước khi tiến hành kiểm tra.

b. UBND thị trấn

Công chức Tài chính- kế toán chuẩn bị các tài liệu, kế hoạch giao thu thuế, quỹ từng vụ, từng năm theo thời điểm nêu trên đối với đơn vị tổ dân phố Nguồn, Hợp Tiến để làm căn cứ đối chiếu cho Tổ kiểm tra, riêng đối với nhà trường THCS Cao Thượng báo cáo danh mục thu, chi các loại quỹ do nhà trường thống nhất với cha, mẹ học sinh để làm cơ sở đối chiếu trong quá trình kiểm tra đạt kết quả tốt.

Công chức ĐCXĐ chuẩn bị tài liệu, hồ sơ dự án xây dựng công trình các công trình xây dựng đơn vị tổ dân phố, trường học (*nếu có*); tiến độ thu quỹ, đóng

góp xây dựng cộng đồng ở các tổ dân phố và việc thanh quyết toán chi trả tiền công và vật liệu xây dựng cho các chủ vật liệu đã đầu tư vào công trình, và số liệu diện tích đất nông nghiệp bị thu hồi để làm các công trình cộng đồng đối với các đơn vị nêu trên.

Công chức TP-HT: Chuẩn bị các văn bản kiểm tra việc thực hiện quy chế dân chủ ở cơ sở trong việc huy động xây dựng các công trình và các loại quỹ do nhân dân đóng góp, việc công khai tài chính kinh tế 6 tháng, 01 năm theo quy chế dân chủ ở cơ sở, các quy định khác.

IV. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

Việc tổ chức thực hiện kế hoạch kiểm tra trách nhiệm tổ trưởng tổ dân phố; về công tác thu nộp, quản lý và sử dụng các loại quỹ do nhân dân, công tác quản lý đất đai, công tác quyết toán công trình xây dựng, công tác tài chính kinh tế hàng vụ, hàng năm được thực hiện như sau:

Đối với đơn vị tổ dân phố Nguồn, Hợp Tiến, trường THCS Cao Thượng báo cáo Cấp ủy chi bộ, đồng thời xây dựng báo cáo kết quả thực hiện công tác triển khai thu nộp thuế quỹ, quản lý và sử dụng quỹ theo nội dung yêu cầu đã nêu ở phần trên, số liệu lấy theo nội dung cụ thể trong kế hoạch, trừ trường hợp số liệu có liên quan thì có thể tổ kiểm tra lấy số liệu đến trước hoặc sau thời điểm kiểm tra.

Giao công chức Tài chính thị trấn chủ động xây dựng kế hoạch cho tổ kiểm tra, viết báo cáo, tham mưu soạn thảo kết luận giúp Chủ tịch UBND thị trấn Cao Thượng đối với từng đơn vị tổ dân phố, nhà trường và tham mưu các điều kiện cần thiết cho đoàn kiểm tra thực hiện hoàn thành nhiệm vụ.

Giao công chức Tư pháp - Hộ tịch tham mưu giúp Chủ tịch UBND ban hành Quyết định thành lập Tổ kiểm tra của thị trấn trước khi tiến hành kiểm tra các đơn vị theo thời gian đã được ấn định nêu trên.

Trên đây là nội dung kế hoạch kiểm tra trách nhiệm Tổ trưởng Tổ dân phố trong việc thực hiện thu nộp thuế quỹ, quản lý và sử dụng các loại quỹ, công tác công khai tài chính kinh tế đối với đơn vị tổ dân phố tổ dân phố Nguồn, Hợp Tiến, THCS Cao Thượng. Yêu cầu đơn vị được kiểm tra nghiêm túc thực hiện kế hoạch này./.

Nơi nhận:

- UBND huyện (b/c);
- TT ĐU, HĐND, UBND TT;
- MTTQ, các ngành đoàn thể;
- Công an, BCH Quân sự TT;
- Lưu VT, TP.

Bản điện tử:

- Thanh tra huyện(b/c).

**TM. ỦY BAN NHÂN DÂN
CHỦ TỊCH**

Vũ Ngọc Vân