

Số: /KH-UBND

Lương Phong, ngày tháng 02 năm 2024

KẾ HOẠCH

Tổ chức lấy ý kiến nhân dân đối với dự thảo Quy chế thực hiện dân chủ trong hoạt động của Ủy ban nhân dân xã Lương Phong

Thực hiện Công văn số 19-CV/BCĐ ngày 20/02/2024 của BCĐ thực hiện QCDC huyện v/v ban hành quy chế thực hiện dân chủ ở cơ sở; UBND xã Lương Phong ban hành Kế hoạch Tổ chức lấy ý kiến nhân dân đối với dự thảo Quy chế thực hiện dân chủ trong hoạt động của Ủy ban nhân dân xã Lương Phong (sau đây gọi tắt là Quy chế) như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Mục đích

- Triển khai thực hiện nghiêm túc Công văn số 19-CV/BCĐ ngày 20/02/2024 của BCĐ thực hiện QCDC huyện v/v ban hành quy chế thực hiện dân chủ ở cơ sở.

- Phát huy quyền làm chủ, huy động trí tuệ, tâm huyết của Nhân dân nhằm hoàn thiện Quy chế bảo đảm công khai, minh bạch, hiệu quả; phản ánh ý chí, nguyện vọng, vì lợi ích nhân dân, theo đúng tinh thần của Luật Thực hiện dân chủ ở cơ sở.

2. Yêu cầu

Việc tổ chức lấy ý kiến Nhân dân về dự thảo Quy chế phải đảm bảo các yêu cầu sau:

- Thực hiện đúng mục đích, yêu cầu, đối tượng, nội dung, hình thức lấy ý kiến theo Công văn số 19-CV/BCĐ ngày 20/02/2024 của BCĐ thực hiện QCDC huyện.

- Việc tổ chức lấy ý kiến về dự thảo Quy chế là nhiệm vụ quan trọng của các cấp ủy Đảng, chính quyền cấp xã, các thôn trên địa bàn xã và các tổ chức, cá nhân có liên quan.

- Xác định các nội dung trọng tâm, hình thức cụ thể phù hợp với từng đối tượng lấy ý kiến, thời hạn hoàn thành và trách nhiệm của các cơ quan có liên quan trong việc triển khai lấy ý kiến Nhân dân.

- Tổ chức lấy ý kiến Nhân dân phải được tiến hành rộng rãi, dân chủ, công khai, minh bạch, thiết thực, đảm bảo tiến độ, chất lượng.

- Ý kiến đóng góp của Nhân dân trên địa bàn xã phải được tổng hợp đầy đủ và báo cáo kịp thời đến UBND xã để nghiên cứu, hoàn thiện Quy chế theo quy định.

- Các tổ chức, cá nhân có trách nhiệm phối hợp chặt chẽ và thực hiện đầy đủ nội dung, đúng tiến độ của Kế hoạch; kịp thời đôn đốc, hướng dẫn và tháo gỡ những khó khăn, vướng mắc trong quá trình tổ chức thực hiện Kế hoạch này. Các cấp ủy Đảng, chính quyền, MTTQ và các đoàn thể, các thôn có trách nhiệm tuyên truyền, vận động cán bộ, hội viên, đoàn viên và Nhân dân tham gia đóng góp ý kiến và phản ánh trung thực, kịp thời ý kiến đóng góp về cơ quan đầu mối để tổng hợp, báo cáo theo quy định.

II. ĐỐI TƯỢNG, NỘI DUNG, HÌNH THỨC, THỜI GIAN LẤY Ý KIẾN

1. Đối tượng lấy ý kiến

Đối tượng lấy ý kiến về dự thảo Quy chế bao gồm:

- Các tầng lớp Nhân dân trên địa bàn xã Lương Phong;
- Cán bộ, công chức, người lao động thuộc UBND xã;
- MTTQ và các tổ chức chính trị, tổ chức chính trị - xã hội trên địa bàn xã.

2. Nội dung lấy ý kiến

Lấy ý kiến toàn bộ dự thảo Quy chế gồm: gồm: Bộ cục, nội dung và kỹ thuật trình bày của dự thảo.

3. Hình thức lấy ý kiến

- Góp ý trực tiếp bằng văn bản (bản giấy, thư điện tử) áp dụng cho tất cả các đối tượng lấy ý kiến. Ý kiến góp ý gửi trực tiếp đến UBND xã Lương Phong (Đ/c Thảo – CC VPTK; địa chỉ: thôn Đông, xã Lương Phong hoặc qua hộp thư điện tử: luongphong_hiephoa@bacgiang.gov.vn).

- Tổ chức hội nghị, hội thảo, tọa đàm áp dụng đối với các tổ chức chính trị, tổ chức chính trị - xã hội. Ý kiến góp ý tại hội nghị, hội thảo, tọa đàm được cơ quan chủ trì tổ chức hội nghị, hội thảo, tọa đàm tập hợp gửi về UBND xã Lương Phong (Đ/c Thảo – CC VPTK) để tổng hợp.

- Thông qua cổng thông tin điện tử của xã Lương Phong tại địa chỉ: luongphong.hiephoa.bacgiang.gov.vn.

4. Thời gian lấy ý kiến ý kiến

Thời gian lấy ý kiến Nhân dân về dự thảo Quy chế thực hiện dân chủ trong hoạt động của Ủy ban nhân dân xã Lương Phong: Bắt đầu từ ngày 27/02/2024 và kết thúc vào ngày 17/3/2024 (20 ngày).

III. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Công chức VPTK

- Là đầu mối, chủ trì, phối hợp với các tổ chức, cá nhân liên quan tham mưu UBND xã xây dựng và tổ chức triển khai thực hiện kế hoạch này.

- Cung cấp, phối hợp với CC VHXXH, Đài truyền thanh xã đăng tải toàn bộ dự thảo Quy chế phục vụ lấy ý kiến Nhân dân lên Cổng thông tin điện tử của UBND xã và Đài truyền thanh xã, hệ thống loa truyền thanh của các thôn.

- Đôn đốc, hướng dẫn các tổ chức, cá nhân trong quá trình thực hiện; tổng hợp, tham mưu UBND xã báo cáo kết quả lấy ý kiến Nhân dân đối với dự thảo Quy chế và ban hành Quy chế chính thức gửi các cơ quan, đơn vị theo quy định.

2. Đề nghị UBMTTQ, các đoàn thể của xã, các chi bộ, các thôn

- Tổ chức lấy ý kiến đóng góp về dự thảo Quy chế của cán bộ, Đảng viên, hội viên và Nhân dân.

- Tổng hợp, xây dựng Báo cáo kết quả lấy ý kiến về dự thảo Quy chế gửi về UBND xã để tổng hợp.

3. Công chức VHXXH, Đài truyền thanh xã

- Đăng tải công khai Kế hoạch này và toàn bộ dự thảo Quy chế lên Cổng thông tin điện tử của UBND xã, phát trên Đài truyền thanh xã và hệ thống loa truyền thanh của các thôn.

- Tổng hợp ý kiến tham gia về dự thảo Quy chế thông qua Cổng thông tin điện tử của UBND xã và gửi về VP UBND xã.

IV. CHẾ ĐỘ THÔNG TIN, BÁO CÁO

1. Ý kiến góp ý vào dự thảo Quy chế của các tầng lớp Nhân dân; của cán bộ, công chức, người lao động thuộc UBND xã; Báo cáo kết quả lấy ý kiến của UBMTTQ và các tổ chức chính trị, tổ chức chính trị - xã hội trên địa bàn xã gửi về UBND xã (đ/c Thảo – CC VPTK) trước ngày 18/3/2024.

2. CC VPTK đôn đốc, tổng hợp kết quả lấy ý kiến Nhân dân đối với dự thảo Quy chế, tham mưu UBND xã ban hành Quy chế chính thức trước ngày 25/3/2024.

Trên đây là Kế hoạch Tổ chức lấy ý kiến nhân dân đối với dự thảo Quy chế thực hiện dân chủ trong hoạt động của Ủy ban nhân dân xã Lương Phong. Trong quá trình triển khai thực hiện, nếu có khó khăn, vướng mắc, đề nghị các tổ chức, cá nhân phản ánh về UBND xã (qua VP UBND xã) để xem xét, giải quyết./.

Nơi nhận:

- BCĐ thực hiện QCDC xã;
- TT Đảng ủy, HĐND, UBND xã;
- MTTQ, các đoàn thể của xã;
- CB, CC, NLĐ thuộc UBND xã;
- Bí thư chi bộ, Trưởng thôn;
- Lưu: VT.

**TM. ỦY BAN NHÂN DÂN
CHỦ TỊCH**

Đỗ Đình Dũng