

ỦY BAN NHÂN DÂN CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM  
XÃ KIÊN LAO Độc lập – Tự do – Hạnh phúc

Số: /KH-UBND

Kiên Lao, ngày 02 tháng 4 năm 2024

**KẾ HOẠCH**

**Tổ chức lấy ý kiến cử tri về Đề án sắp xếp, điều chỉnh địa giới hành chính huyện Lục Ngạn, huyện Sơn Động để thành lập thị xã Chũ, huyện Lục Ngạn (mới) và huyện Sơn Động; thành lập các phường thuộc thị xã Chũ; thành lập các thị trấn thuộc huyện Lục Ngạn**

Căn cứ Nghị định số 54/2018/NĐ-CP ngày 16/4/2018 của Chính phủ về hướng dẫn việc lấy ý kiến cử tri về thành lập, giải thể, nhập, chia, điều chỉnh địa giới ĐVHC; Nghị định số 66/2023/NĐ-CP ngày 24/8/2023 của Chính phủ sửa đổi, bổ sung một số điều của Nghị định số 54/2018/NĐ-CP;

Căn cứ Nghị quyết số 233-NQ/TU ngày 25/7/2022 của Ban Chấp hành Đảng bộ tỉnh về chủ trương sắp xếp lại đơn vị hành chính cấp huyện và phát triển đô thị trên địa bàn tỉnh Bắc Giang giai đoạn 2022-2025;

Thực hiện Kế hoạch số 89/KH-UBND ngày 22/3/2024 của UBND huyện Lục Ngạn về Tổ chức lấy ý kiến cử tri về Đề án sắp xếp, điều chỉnh địa giới hành chính huyện Lục Ngạn, huyện Sơn Động để thành lập thị xã Chũ, huyện Lục Ngạn (mới) và huyện Sơn Động; thành lập các phường thuộc thị xã Chũ; thành lập các thị trấn thuộc huyện Lục Ngạn;

Ủy ban nhân dân xã Kiên Lao xây dựng Kế hoạch tổ chức lấy ý kiến cử tri về “Đề án sắp xếp, điều chỉnh địa giới hành chính huyện Lục Ngạn, huyện Sơn Động để thành lập thị xã Chũ, huyện Lục Ngạn (mới) và huyện Sơn Động; thành lập các phường thuộc thị xã Chũ, thành lập các thị trấn thuộc huyện Lục Ngạn”, cụ thể như sau:

**I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU**

**1. Mục đích**

- Tổ chức lấy ý kiến cử tri về “Đề án sắp xếp, điều chỉnh địa giới hành chính huyện Lục Ngạn, huyện Sơn Động để thành lập thị xã Chũ, huyện Lục Ngạn (mới) và huyện Sơn Động; thành lập các phường thuộc thị xã Chũ, thành lập các thị trấn thuộc huyện Lục Ngạn” (sau đây gọi tắt là Đề án) theo đúng quy định của pháp luật; phấn đấu tỷ lệ cử tri đi bỏ phiếu đạt trên 99% so với tổng số cử tri; cử tri đồng ý với Đề án đạt trên 95% so với tổng số cử tri; hoàn thành theo đúng thời gian quy định.

- Thông tin, tuyên truyền và cung cấp thông tin đầy đủ, đúng đắn để cử tri hiểu rõ chủ trương, phương án điều chỉnh địa giới hành chính huyện Lục Ngạn, huyện Sơn Động để thành lập thị xã Chũ, thành lập các phường thuộc thị xã Chũ; thành lập thị trấn Phi Điền, thị trấn Biền Động huyện Lục Ngạn (mới); tiêu chuẩn của đơn vị hành chính, các điều kiện của việc thành lập; danh mục các văn bản chủ trương, định hướng của Đảng, Nhà nước; quyền, nghĩa vụ và trách nhiệm của cử tri.

- Động viên, khuyến khích cử tri tích cực tham gia ý kiến, tạo sự đồng thuận của Nhân dân trong việc triển khai thực hiện Đề án.

## **2. Yêu cầu**

- Việc thông tin, tuyên truyền về lấy ý kiến cử tri được tiến hành công khai, dân chủ, đúng pháp luật và bảo đảm trật tự, an toàn xã hội ở địa phương.

- Các thôn tổ chức triển khai thực hiện nghiêm túc, thiết thực, hiệu quả, bảo đảm về thời gian và chất lượng.

## **II. CÔNG TÁC THÔNG TIN, TUYÊN TRUYỀN**

- Tổ chức tuyên truyền, phổ biến sâu rộng Đề án với các nội dung cụ thể như sau: Sự cần thiết của việc điều chỉnh địa giới hành chính huyện Lục Ngạn, huyện Sơn Động để thành lập thị xã Chũ, huyện Lục Ngạn (mới) và thành lập các phường thuộc thị xã Chũ, thành lập các thị trấn thuộc huyện Lục Ngạn; thời gian tổ chức lấy ý kiến cử tri về Đề án; quyền và nghĩa vụ của cử tri trong việc lấy ý kiến.

- Hình thức tuyên truyền lấy ý kiến cử tri trên các phương tiện thông tin đại chúng, trên hệ thống loa truyền thanh của xã, thôn; phổ biến tại các hội nghị do xã tổ chức và các cuộc họp tại thôn.

- Các khẩu hiệu tuyên truyền:

+ *Nhiệt liệt chào mừng cử tri tham gia bỏ phiếu lấy ý kiến về “Đề án sắp xếp, điều chỉnh địa giới hành chính huyện Lục Ngạn, huyện Sơn Động để thành lập thị xã Chũ, huyện Lục Ngạn (mới) và huyện Sơn Động; thành lập các phường thuộc thị xã Chũ, thành lập các thị trấn thuộc huyện Lục Ngạn”.*

+ *Tham gia bỏ phiếu cho ý kiến về “Đề án sắp xếp, điều chỉnh địa giới hành chính huyện Lục Ngạn, huyện Sơn Động để thành lập thị xã Chũ, huyện Lục Ngạn (mới) và huyện Sơn Động; thành lập các phường thuộc thị xã Chũ, thành lập các thị trấn thuộc huyện Lục Ngạn” là quyền và nghĩa vụ của mỗi công dân.*

## **II. ĐỐI TƯỢNG, NỘI DUNG, THỜI GIAN**

**1. Đối tượng lấy ý kiến:** Cử tri có đăng ký thường trú, đăng ký tạm trú trên địa bàn xã đủ 18 tuổi tính đến ngày **ngày 21/4/2024**.

### **2. Nội dung lấy ý kiến:**

Lấy ý kiến cử tri đăng ký thường trú, đăng ký tạm trú trên địa bàn toàn xã về “Đề án sắp xếp, điều chỉnh địa giới hành chính huyện Lục Ngạn, huyện Sơn Động để thành lập thị xã Chũ, huyện Lục Ngạn (mới) và thành lập các phường thuộc thị xã Chũ, thành lập các thị trấn thuộc huyện Lục Ngạn”.

**3. Thời gian tổ chức lấy ý kiến cử tri:** Được tổ chức **trong ngày 21/4/2024 (ngày Chủ nhật)**.

**4. Tài liệu phục vụ lấy ý kiến cử tri:** Tài liệu phục vụ lấy ý kiến cử tri bao gồm:

- Đề án sắp xếp, điều chỉnh địa giới hành chính huyện Lục Ngạn, huyện Sơn Động để thành lập thị xã Chũ, huyện Lục Ngạn (mới) và huyện Sơn Động; thành lập các phường thuộc thị xã Chũ, thành lập các thị trấn thuộc huyện Lục Ngạn.

- Bản tóm tắt Đề án gồm các nội dung: Phương án thành lập; đánh giá tóm tắt tiêu chuẩn của đơn vị hành chính, các điều kiện của việc thành lập; danh mục các văn bản chủ trương, định hướng của Đảng, Nhà nước.

### **III. TỔ CHỨC LẤY Ý KIẾN CỬ TRI**

#### **1. Lập danh sách cử tri, hình thức lấy ý kiến cử tri**

- UBND xã lập danh sách cử tri (theo Mẫu DSCT) đảm bảo nguyên tắc quy định tại Điều 4, Nghị định số 54/2018/NĐ-CP ngày 06/4/2018 của Chính phủ và Nghị định số 66/2023/NĐ-CP ngày 24/8/2023 sửa đổi, bổ sung một số điều của Nghị định số 54/2018/NĐ-CP (tính đến ngày lấy ý kiến cử tri 21/4/2024, cử tri phải đủ 18 tuổi) và được niêm yết tại trụ sở UBND xã, địa điểm lấy ý kiến cử tri tại các thôn chậm nhất ngày 21/3/2024. Việc lấy ý kiến cử tri được thực hiện theo hình thức phát phiếu lấy ý kiến cử tri.

- UBND xã đóng dấu của UBND lên mặt trên, góc bên trái của phiếu lấy ý kiến cử tri trước khi bàn giao về các thôn, tổ dân phố để phát phiếu cho cử tri. Khi bàn giao phiếu lấy ý kiến cử tri về cho thôn phải được thể hiện bằng biên bản giao, nhận có đủ chữ ký của các bên.

#### **2. Thành lập Tổ lấy ý kiến cử tri:**

##### *2.1. Thành lập Tổ lấy ý kiến cử tri:*

Chậm nhất 15 ngày trước ngày tổ chức lấy ý kiến cử tri, UBND xã quyết định thành lập tại mỗi thôn 01 tổ lấy ý kiến cử tri có ít nhất 7 người, thành phần gồm:

- Tổ trưởng là cán bộ, công chức xã.
- Tổ phó là bí thư chi bộ, trưởng thôn.
- Thư ký và các tổ viên là đại diện các tổ chức và Nhân dân ở thôn.

##### *2.2. Nhiệm vụ của Tổ lấy ý kiến cử tri:*

Trong thời gian 03 ngày trước ngày tổ chức lấy ý kiến cử tri, Tổ lấy ý kiến cử tri có trách nhiệm thường xuyên thông báo cho cử tri trên địa bàn thôn biết thời gian bỏ phiếu, nơi bỏ phiếu lấy ý kiến cử tri.

##### *a) Chuẩn bị các điều kiện cho việc lấy ý kiến cử tri:*

- Bố trí phòng bỏ phiếu: Tại nhà văn hoá của thôn.
- Phòng bỏ phiếu được bố trí thành 02 khu vực, khu vực phát phiếu và khu vực đặt hòm phiếu. Cách thức bố trí 02 khu vực này phải đảm bảo thuận tiện cho việc bỏ phiếu của cử tri và kiểm soát việc bỏ phiếu của Tổ lấy ý kiến cử tri.
- Phong chữ phòng bỏ phiếu được trang trí (theo Phụ lục 01).

##### *b) Chuẩn bị hòm phiếu, phiếu lấy ý kiến:*

- \* Hòm phiếu:
  - Gồm có hòm phiếu chính và hòm phiếu phụ (hòm phiếu lưu động). Hòm phiếu phải bảo đảm chắc chắn, trang trí sạch đẹp, phía mặt trước của hòm phiếu có dòng chữ “**HÒM PHIẾU**”.
  - Hòm phiếu chính có kích cỡ tùy theo số lượng cử tri tại thôn, tổ dân phố để đảm bảo chứa đủ số lượng phiếu lấy ý kiến cử tri. Hòm phiếu phụ có kích cỡ

nhỏ hơn hòm phiếu chính đủ để di chuyển lưu động đến các hộ gia đình để cử tri không có điều kiện đến bỏ phiếu tại phòng bỏ phiếu.

\* Phiếu lấy ý kiến cử tri: Phiếu phải được đóng dấu của UBND xã tại góc trên bên trái của phiếu.

- Đối với các xã không có điều chỉnh địa giới hành chính, không thành lập phường sử dụng **Mẫu phiếu số 01**.

### **3. Tổ chức việc bỏ phiếu**

- Tổ lấy ý kiến cử tri tổ chức khai mạc việc bỏ phiếu và mời thành phần tham dự khai mạc gồm: Đại diện cấp trên, Bí thư chi bộ thôn, thành viên Tổ lấy ý kiến cử tri và các cử tri trên địa bàn thôn. Việc tổ chức khai mạc (có kịch bản khai mạc) trước 7h30 phút ngày tổ chức lấy ý kiến cử tri (**21/4/2024**).

- Trước khi tiến hành việc bỏ phiếu, Tổ lấy ý kiến cử tri phải kiểm tra hòm phiếu chính, hòm phiếu phụ trước sự chứng kiến của các cử tri, sau đó, mời 02 cử tri chứng kiến việc kiểm tra hòm phiếu, niêm phong hòm phiếu.

- Việc phát phiếu, bỏ phiếu lấy ý kiến cử tri được thực hiện một cách khoa học, chặt chẽ, cụ thể như sau:

+ Khi cử tri đến bỏ phiếu, Tổ lấy ý kiến cử tri phát phiếu cho cử tri, cử tri ký nhận việc lấy phiếu vào danh sách cử tri.

+ Cử tri bỏ phiếu vào hòm phiếu.

- Đối với cử tri không có điều kiện đến phòng bỏ phiếu, Tổ lấy ý kiến cử tri có trách nhiệm mang theo phiếu và hòm phiếu phụ đến nơi ở, nơi làm việc, nơi tạm giam, tạm giữ, nơi khám chữa bệnh... của cử tri để thực hiện việc lấy ý kiến cử tri.

- Tổ trưởng Tổ lấy ý kiến cử tri có trách nhiệm phân công nhiệm vụ cho các thành viên để thực hiện việc bỏ phiếu, kiểm phiếu đảm bảo chính xác, đúng quy định của pháp luật và hướng dẫn của cấp trên.

\* **Lưu ý:** Trong trường hợp bất khả kháng mà không thể tổ chức được việc bỏ phiếu tập trung tại nhà văn hóa thôn, UBND xã quyết định Tổ lấy ý kiến có thể chia theo từng nhóm đến hộ gia đình để phát phiếu cho cử tri xin ý kiến trực tiếp.

### **4. Kiểm phiếu, tổng hợp kết quả lấy ý kiến cử tri, niêm phong phiếu**

#### **4.1. Kiểm phiếu:**

Sau khi hết thời gian bỏ phiếu, Tổ lấy ý kiến cử tri tuyên bố kết thúc bỏ phiếu và mời 02 cử tri là người biết chữ, có uy tín trong Nhân dân để chứng kiến việc kiểm kê sử dụng phiếu và kiểm phiếu.

Trước khi mở hòm phiếu, Tổ lấy ý kiến cử tri tiến hành kiểm kê sử dụng phiếu, gồm các nội dung sau:

- Số phiếu Tổ lấy ý kiến cử tri nhận về:...

- Số phiếu phát ra:....

- Số phiếu hỏng:...

- Số phiếu chưa sử dụng:...

Sau đó, Tổ lấy ý kiến cử tri thực hiện kiểm phiếu, gồm các nội dung sau:

- Tổng số cử tri của thôn (bằng số cử tri ghi trong danh sách cử tri).
- Số lượng cử tri tham gia bỏ phiếu.
- Số lượng phiếu thu vào, tính tỷ lệ số phiếu thu vào trên số phiếu phát ra.

Loại các phiếu không hợp lệ. Xác định số lượng phiếu hợp lệ, phiếu không hợp lệ. Tính tỷ lệ số phiếu hợp lệ, không hợp lệ trên số lượng phiếu thu về.

\* Phiếu không hợp lệ là phiếu không đúng mẫu quy định; phiếu không có dấu của UBND xã; phiếu cử tri đánh dấu vào cả hai ô đồng ý và không đồng ý hoặc không đánh dấu vào ô nào; phiếu có dấu hiệu gạch xóa các nội dung ghi trên phiếu. Đối với các dấu hiệu khác của phiếu nghi là không hợp lệ, Tổ lấy ý kiến cử tri xem xét, trao đổi thống nhất và quyết định theo đa số.

- Xác định số lượng phiếu đồng ý, không đồng ý, tính tỷ lệ số phiếu đồng ý, không đồng ý trên tổng số cử tri của thôn.

- Xác định số lượng phiếu có ý kiến khác và tổng hợp nhóm các ý kiến khác được cử tri ghi tại dòng “ý kiến khác” trên phiếu.

- Lập Biên bản kiểm phiếu (*theo Mẫu số 01*).

#### 4.2. Tổng hợp kết quả kiểm phiếu:

Tổ lấy ý kiến cử tri có trách nhiệm tổng hợp kết quả lấy ý kiến cử tri (*theo Mẫu số 05 A*).

#### 4.3. Niêm phong phiếu:

Sau khi hoàn thành việc kiểm phiếu, Tổ lấy ý kiến cử tri có trách nhiệm niêm phong toàn bộ phiếu hợp lệ, không hợp lệ, phiếu chưa sử dụng đến gửi UBND xã.

UBND xã có trách nhiệm lưu trữ phiếu được niêm phong theo quy định của pháp luật về lưu trữ.

### 5. Báo cáo kết quả lấy ý kiến cử tri, tổ chức kỳ họp HĐND xã

UBND xã lập báo cáo kết quả lấy ý kiến cử tri trên địa bàn gửi đến UBND huyện (qua phòng Nội vụ), (*theo Mẫu số 02B*) và trình HĐND xã **trước ngày 26/4/2024**.

\* *Hồ sơ của UBND xã trình HĐND gồm:*

- + Tờ trình của UBND xã.
- + *Đề án sắp xếp, điều chỉnh địa giới hành chính huyện Lục Ngạn, huyện Sơn Động để thành lập thị xã Chũ, huyện Lục Ngạn (mới) và huyện Sơn Động; thành lập các phường thuộc thị xã Chũ, thành lập các thị trấn thuộc huyện Lục Ngạn.*
- + Dự thảo Nghị quyết của HĐND xã;
- + Báo cáo tổng hợp phiếu lấy ý kiến cử tri trên địa bàn (*Mẫu số 02 B*).
- + Biểu tổng hợp ý kiến cử tri (*Mẫu số 04*).
- + Các loại biên bản, biểu tổng hợp ....

Sau khi HĐND họp thông qua; UBND xã gửi hồ sơ về UBND huyện (qua Phòng Nội vụ); thời gian xong **trước ngày 26/4/2024**, hồ sơ gồm:

- + Tờ trình của UBND xã.
- + Đề án sắp xếp, điều chỉnh địa giới hành chính huyện Lục Ngạn, huyện Sơn Động để thành lập thị xã Chũ, huyện Lục Ngạn (mới) và huyện Sơn Động; thành lập các phường thuộc thị xã Chũ, thành lập các thị trấn thuộc huyện Lục Ngạn.
- + Nghị quyết của HĐND xã;
- + Báo cáo tổng hợp phiếu lấy ý kiến cử tri trên địa bàn (*Mẫu số 02 B*).
- + Biểu tổng hợp ý kiến cử tri (*Mẫu số 04*).
- + Báo cáo kết quả lấy ý kiến cử tri trên địa bàn (*Mẫu số 03*).
- + Các loại biên bản, biểu tổng hợp ....

#### **IV. TỔ CHỨC THỰC HIỆN**

##### **1. Đề nghị Đảng ủy**

- Ban hành văn bản giao nhiệm vụ cho các chi bộ lãnh đạo, chỉ đạo thực hiện Đề án đảm bảo tỷ lệ cử tri đi bỏ phiếu, tỷ lệ cử tri đồng ý cao, đảm bảo thời gian, đúng quy định của pháp luật.

- Phân công các đồng chí Đảng ủy viên trực tiếp lãnh đạo việc tổ chức lấy ý kiến cử tri về Đề án theo địa bàn phụ trách.

- Tổ chức hội nghị triển khai sâu rộng đến các tổ chức Đảng, Mặt trận Tổ quốc và các đoàn thể Nhân dân; đến đảng viên, hội viên, cán bộ, công chức và Nhân dân trên địa bàn về Đề án.

- Chỉ đạo Ủy ban MTTQ, các tổ chức chính trị - xã hội xã, các chi bộ, ban quản lý các thôn tập trung thực hiện hoàn thành kế hoạch tổ chức lấy ý kiến cử tri về Đề án đảm bảo tỷ lệ đồng thuận cao trong Nhân dân.

##### **2. Đề nghị Ủy ban MTTQ xã và các tổ chức chính trị - xã hội xã**

Tuyên truyền vận động đoàn viên, hội viên các tổ chức đoàn thể tham gia hưởng ứng đồng thuận chủ trương Đề án, tạo điều kiện thúc đẩy phát triển kinh tế - xã hội, đảm bảo QP - AN.

##### **3. Công chức Văn phòng – Thống kê xã**

- Tham mưu UBND xã trong việc ban hành các văn bản hướng dẫn, đôn đốc việc thực hiện việc tổ chức lấy ý kiến cử tri về Đề án đảm bảo theo đúng kế hoạch; thường xuyên theo dõi, tổng hợp tình hình, tiến độ, kết quả thực hiện, kịp thời báo cáo, tham mưu Chủ tịch UBND xã giải quyết những khó khăn, vướng mắc.

- Đề xuất Chủ tịch UBND xã khen thưởng tập thể, cá nhân hoàn thành xuất sắc nhiệm vụ lấy ý kiến cử tri về Đề án.

##### **5. Công chức Văn hóa – Xã hội (Lĩnh vực Văn hóa – Thông tin); Đài truyền thanh xã**

- Đẩy mạnh công tác tuyên truyền, cổ động cho việc tổ chức lấy ý kiến cử tri về Đề án tạo sự đồng thuận cao trong Nhân dân.

- Kịp thời đưa tin, bài tuyên truyền trên đài truyền thanh xã; làm tốt công tác tiếp sóng Đài huyện và thực hiện tốt công tác tuyên truyền.

## **6. Công an xã**

Xây dựng kế hoạch đảm bảo an ninh trật tự trước, trong và sau ngày tổ chức lấy ý kiến cử tri diễn ra an toàn; đồng thời phối hợp với Ban chỉ huy Quân sự xã có phương án bảo vệ các điểm lấy ý kiến cử tri.

## **7. Các cơ quan, đơn vị, trường học**

Căn cứ chức năng, nhiệm vụ được giao chủ động phối hợp tham gia tuyên truyền, vận động cán bộ, công chức, viên chức, người lao động, cử tri tích cực tham gia bỏ phiếu đạt tỷ lệ cao nhất.

## **8. Các thôn**

- Báo cáo, thống nhất với chi bộ chỉ đạo triển khai thực hiện lấy ý kiến cử tri. Chỉ đạo các đoàn thể chính trị xã hội tổ chức vận động tạo đồng thuận cao trong đảng viên, hội viên và Nhân dân trên địa bàn về Đề án.

- Tổ chức tuyên truyền sâu rộng việc lấy ý kiến cử tri về Đề án trên hệ thống loa của thôn.

- Trang trí phòng và khu vực lấy ý kiến theo hướng dẫn, đảm bảo trang trọng và hợp lý.

- Đôn đốc hộ gia đình tham gia lấy ý kiến theo đúng thời gian quy định.

- Phối hợp thực hiện các nhiệm vụ theo kế hoạch và Chủ tịch UBND xã phân công.

Giao công chức Văn phòng - Thống kê xã trước ngày 18/4/2024 tổng hợp báo cáo công tác chuẩn bị tổ chức lấy ý kiến cử tri về “*Đề án sắp xếp, điều chỉnh địa giới hành chính huyện Lục Ngạn, huyện Sơn Động để thành lập thị xã Chũ, huyện Lục Ngạn (mới) và huyện Sơn Động; thành lập các phường thuộc thị xã Chũ, thành lập các thị trấn thuộc huyện Lục Ngạn*”; báo cáo nêu rõ những công việc đã triển khai, thuận lợi, khó khăn, vướng mắc; kiến nghị, đề xuất với UBND xã.

Trên đây là Kế hoạch tổ chức lấy ý kiến cử tri về Đề án. Trong quá trình thực hiện nếu có vướng mắc đề nghị phản ánh kịp thời về UBND xã (*qua đ/c Ninh Thị Triệu: Công chức VP - TK xã*) để được hướng dẫn giải quyết./.

### ***Nơi nhận:***

- TT UBND huyện;
- Phòng Nội vụ huyện;
- TT Đảng ủy, HĐND xã;
- Chủ tịch, các PCT UBND xã;
- MTTQ và các tổ chức CT-XH;
- Các cơ quan, đơn vị trên địa bàn xã;
- Bí thư chi bộ, trưởng thôn;
- Lưu: VT.

**TM. ỦY BAN NHÂN DÂN  
CHỦ TỊCH**

**Lý Văn Đăng**

