

Số: /KH-UBND

Kiên Thành, ngày tháng năm 2024

## KẾ HOẠCH

### Thu thập, cập nhật, chỉnh sửa, tổng hợp thông tin lao động trên địa bàn xã Kiên Thành năm 2024

Thực hiện Kế hoạch số 97/KH-UBND ngày 29/03/2024 của UBND huyện Lục Ngạn về việc thu thập, cập nhật, chỉnh sửa thông tin lao động trên địa bàn huyện Lục Ngạn năm 2024; UBND xã xây dựng Kế hoạch thu thập, cập nhật, chỉnh sửa thông tin lao động trên địa bàn xã năm 2024 như sau:

#### I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

##### 1. Mục đích

Thu thập, cập nhật, chỉnh sửa, tổng hợp thông tin về người lao động trên địa bàn xã làm cơ sở quản lý lao động gắn với cơ sở dữ liệu quốc gia về dân cư, làm cơ sở hoạch định chính sách việc làm và phát triển nguồn nhân lực đáp ứng với yêu cầu phát triển kinh tế - xã hội của địa phương.

Tổng hợp, đồng bộ cơ sở dữ liệu về người lao động để xây dựng cơ sở dữ liệu về người lao động trong phạm vi cả nước.

##### 2. Yêu cầu

Các ban, ngành, đoàn thể và các thôn căn cứ chức năng, nhiệm vụ đẩy mạnh công tác tuyên truyền để mọi người dân nắm rõ về mục đích, ý nghĩa, nội dung của công tác thu thập, cập nhật, chỉnh sửa, tổng hợp thông tin về người lao động gắn với cơ sở dữ liệu quốc gia về dân cư; tổ chức thực hiện Kế hoạch đảm bảo hiệu quả, tiết kiệm;

Đảm bảo việc thu thập thông tin về người lao động đầy đủ, chính xác các thông tin theo Mẫu số 03 ban hành kèm theo Thông tư số 11/2022/TT-BLĐTBXH ngày 30/6/2022 của Bộ Lao động - Thương binh và Xã hội.

Các tổ chức, cá nhân có liên quan có trách nhiệm thu thập và cập nhật các nội dung đầy đủ, chính xác các thông tin về người lao động trung thực, đầy đủ, chính xác các thông tin theo quy định của pháp luật và hướng dẫn của Bộ, ngành Trung ương.

#### II. NỘI DUNG THỰC HIỆN

##### 1. Đối tượng, phạm vi và thời điểm thu thập

Đối tượng, phạm vi: Toàn bộ người lao động từ đủ 15 tuổi trở lên đang cư trú trên địa bàn xã.

Thời điểm thu thập thông tin: Từ ngày 01/5/2024

##### 2. Nội dung thu thập

Thông tin cơ bản về nhân khẩu học: Họ, chữ đệm và tên khai sinh;

ngày, tháng, năm sinh; giới tính; số căn cước công dân/chứng minh nhân dân; nơi thường trú; nơi ở hiện tại; đối tượng ưu tiên (người khuyết tật, thuộc hộ nghèo, thuộc hộ cận nghèo, thuộc hộ thu hồi đất nông nghiệp; thân nhân người có công với cách mạng; dân tộc thiểu số).

Trình độ giáo dục phổ thông cao nhất đã tốt nghiệp/đạt được; trình độ chuyên môn kỹ thuật cao nhất đạt được.

Tình trạng tham gia hoạt động kinh tế: Có việc làm, thất nghiệp, không tham gia hoạt động kinh tế.

Quan hệ lao động, tham gia bảo hiểm xã hội của người lao động.

### **3. Phương pháp thực hiện**

*Bước 1:* Công an xã rà soát trên hệ thống Cơ sở dữ liệu quốc gia về dân cư xác định, cung cấp danh sách các hộ gia đình có người lao động từ đủ 15 tuổi trở lên cần thu thập cho Ban Chỉ đạo chuyển đổi số cấp xã (*để thuận lợi cho việc tiến hành thu thập phiếu*).

*Bước 2:* Trưởng Ban Chỉ đạo chuyên đổi số tại xã (gọi tắt là BCD) chỉ đạo, phân công nhiệm vụ cho các thành viên trong BCD xã tiến hành thu thập thông tin theo Mẫu số 03 ban hành kèm theo Thông tư 11/2022/TT-BLĐTBXH của Bộ Lao động - Thương binh và Xã hội; tổ chức họp các thành viên trong BCD chuyển đổi số cấp xã để tiến hành nghiệm thu, làm sạch phiếu và bàn giao cho cán bộ được phân công theo dõi về lĩnh vực lao động việc làm cấp xã tổng hợp, bàn giao cho Công an xã.

*Bước 3:* Công an xã tiếp nhận phiếu thu thập thông tin về người lao động từ cán bộ được phân công theo dõi phụ trách về lĩnh vực lao động việc làm, ký nhận tổng số phiếu bàn giao có sổ theo dõi; tổ chức lực lượng cập nhật dữ liệu thu thập thông tin về người lao động vào phần mềm trên hệ thống cơ sở dữ liệu quốc gia về dân cư (theo hướng dẫn của Bộ Công an và Công an tỉnh); phiếu thông tin về người lao động sau khi nhập xong giao lại cho Ban Chỉ đạo chuyển đổi số của xã lưu giữ.

## **III. TIẾN ĐỘ THỰC HIỆN, TỔNG HỢP BÁO CÁO**

### **1. Tiến độ thực hiện**

Xây dựng Kế hoạch thu thập, cập nhật, chỉnh sửa, tổng hợp thông tin về người lao động trên địa bàn xong trước ngày 15/4/2024.

Phân công nhiệm vụ cho các thành viên trong BCD cấp xã tiến hành thu thập thông tin xong trước ngày 01/6/2024.

Chỉ đạo Công an xã tổ chức lực lượng cập nhật dữ liệu thu thập thông tin về người lao động vào phần mềm trên hệ thống cơ sở dữ liệu quốc gia về dân cư (theo hướng dẫn của Bộ Công an và Công an tỉnh) xong trước ngày 15/6/2024.

Tổ chức kiểm tra, giám sát việc thu thập, cập nhật, chỉnh sửa, tổng hợp thông tin về người lao động trên địa bàn theo quy định.

### **2. Tiến độ tổng hợp báo cáo**

### ***Tiến độ thu thập thông tin***

- Đợt 1: Trước ngày 08/5/2024;
- Đợt 2: Trước ngày 18/5/2024;
- Đợt 3: Trước ngày 28/5/2024;
- Tổng hợp báo cáo kết quả thu thập thông tin trước ngày 05/6/2024.

### ***Tiến độ cập nhật thông tin***

- Đợt 1: Trước ngày 05/6/2024;
- Đợt 2: Trước ngày 15/6/2024;
- Đợt 3: Trước ngày 20/6/2024;
- Tổng hợp báo cáo kết quả cập nhật thông tin trước ngày 01/7/2024.

## **IV. KINH PHÍ THỰC HIỆN**

**1. Kinh phí:** Từ nguồn kinh phí thuộc Tiểu dự án 3, dự án 4 Chương trình mục tiêu quốc gia giảm nghèo bền vững giai đoạn 2021-2025 đã cấp cho Phòng Lao động-Thương binh- Xã hội huyện tại Quyết định số 237/QĐ-UBND, ngày 15/3/2024 của UBND huyện về phê duyệt phân bổ kế hoạch vốn Chương trình mục tiêu quốc gia giảm nghèo bền vững năm 2024.

**2. Nội dung chi:** Thực hiện theo Thông tư số 55/2023/TT-BTC ngày 15/8/2023 của Bộ trưởng Bộ Tài chính quy định quản lý, sử dụng và quyết toán kinh phí sự nghiệp từ nguồn ngân sách nhà nước thực hiện các Chương trình mục tiêu quốc gia giai đoạn 2021 - 2025.

## **V. TỔ CHỨC THỰC HIỆN**

### **1. Công chức VH-XH (phụ trách công tác LĐTB&XH)**

Chủ trì phối hợp với Công an xã, các ban, ngành liên quan thực hiện tham mưu xây dựng kế hoạch triển khai thực hiện thu thập, cập nhật, chỉnh sửa, nhập thông tin, tổng hợp thông tin về người lao động trên địa bàn quản lý.

Tham mưu Thành lập Tổ công tác thu thập thông tin về người lao động cư trú trên địa bàn quản lý, thành phần gồm các thành viên của Tổ công nghệ số cộng đồng, Đoàn thanh niên, Hội Liên hiệp Phụ nữ xã và cán bộ chuyên trách về lĩnh vực Lao động - Thương binh và Xã hội làm nòng cốt. Chủ tịch Ủy ban nhân dân xã phân công trách nhiệm cụ thể các thành viên trong Tổ công tác thu thập thông tin về người lao động, gắn chỉ tiêu, thời gian hoàn thành; lưu trữ, bảo quản hồ sơ và phiếu thông tin người lao động.

Lập danh sách cán bộ đi dự các lớp tập huấn nghiệp vụ theo triệu tập của cấp trên đúng thành phần, đủ số lượng.

Thiết lập cơ chế đối soát thông tin trên Phiếu thông tin về người lao động đảm bảo thông tin được đầy đủ, chính xác và có xác nhận việc đối soát của Tổ công tác thu thập thông tin xã.

Sau khi hoàn thành việc thu thập thông tin về người lao động thì Tổ công tác thu thập thông tin về người lao động tiến hành lập danh sách và

chuyển phiếu cho Công an xã thực hiện cập nhật thông tin người lao động trên hệ thống Cơ sở dữ liệu quốc gia về dân cư.

Tổng hợp, báo cáo tình hình quản lý, khai thác sử dụng dữ liệu về lao động khi có yêu cầu.

Thực hiện kiểm tra, giám sát quá trình thu thập, cập nhật, chỉnh sửa thông tin về người lao động tại địa phương.

## **2. Công an xã**

Chủ trì, phối hợp với công chức VH-XH (*phụ trách công tác LĐTĐ&XH*), các ban, ngành, đoàn thể liên quan triển khai các nội dung kế hoạch thuộc nhiệm vụ của ngành Công an bảo đảm tiến độ, chất lượng theo quy định.

Thực hiện cập nhật dữ liệu thu thập thông tin về người lao động vào phần mềm trên hệ thống cơ sở dữ liệu quốc gia về dân cư theo đúng quy định, xử lý những vấn đề phát sinh trong quá trình tổ chức thực hiện thu thập, cập nhật, chỉnh sửa, tổng hợp thông tin về người lao động trên địa bàn xã.

## **3. Công chức Văn hoá – Xã hội phụ trách Văn hóa Thông tin**

Chủ trì, phối hợp với công chức VH-XH (*phụ trách công tác LĐTĐ&XH*), các ban, ngành, đoàn thể liên quan thực hiện Kế hoạch đáp ứng yêu cầu của Chương trình Chuyển đổi số quốc gia trên địa bàn xã.

Tổ chức tuyên truyền về mục đích, ý nghĩa của kế hoạch thu thập, cập nhật, chỉnh sửa, tổng hợp thông tin về người lao động trên địa bàn huyện, đảm bảo việc bảo mật thông tin cá nhân của mỗi người lao động và sử dụng thông tin đúng mục đích thực hiện của tiểu dự án “Hỗ trợ việc làm bền vững” thuộc Chương trình mục tiêu quốc gia giảm nghèo bền vững về quản lý lao động gắn với cơ sở dữ liệu quốc gia về dân cư.

## **4. Thành viên tổ công tác**

Tổ chức thu thập, cập nhật, chỉnh sửa thông tin về người lao động cư trú trên địa bàn quản lý; xử lý các vấn đề phát sinh. Đẩy mạnh tuyên truyền, vận động người lao động trên địa bàn tích cực tham gia cung cấp thông tin để kịp thời cập nhật, chỉnh sửa, tổng hợp thông tin về người lao động.

Tham dự các lớp tập huấn nghiệp vụ theo triệu tập của cấp trên.

Thiết lập cơ chế đối soát thông tin trên Phiếu thông tin về người lao động đảm bảo thông tin được đầy đủ, chính xác và có xác nhận việc đối soát của Tổ công tác thu thập thông tin cấp xã.

Sau khi hoàn thành việc thu thập thông tin về người lao động thì Tổ công tác thu thập thông tin về người lao động tiến hành lập danh sách và chuyển phiếu cho Công an xã thực hiện cập nhật thông tin người lao động trên hệ thống Cơ sở dữ liệu quốc gia về dân cư.

Tổng hợp, báo cáo tình hình quản lý, khai thác sử dụng dữ liệu về lao động khi có yêu cầu.

Trên đây là Kế hoạch thu thập, cập nhật, chỉnh sửa, tổng hợp thông tin về người lao động trên địa bàn xã Kiên Thành năm 2024. UBND xã yêu cầu ban, ngành, đoàn thể, các thôn và thành viên BCD tổ chức thực hiện nội dung kế hoạch này./.

***Nơi nhận:***

- Phòng Lao động – TB&XH huyện(B/c);
- TT ĐU, HĐND, UBND xã (B/c);
- Thành viên BCD xã, các thôn (t/h);
- Lưu: VT.

**TM. ỦY BAN NHÂN DÂN**  
**KT. CHỦ TỊCH**  
**PHÓ CHỦ TỊCH**

**Lý Đức Hùng**